



REGULAMIN

SYSTEMU PŁATNOŚCI MOBILNYCH BLIK

Wydanie dziesiąte z dnia 23 czerwca 2023 r.



Spis treści

CZĘŚĆ A: REGULAMIN SCHEMATU PŁATNICZEGO BLIK	3
I. POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
II. OGÓLNE INFORMACJE O SCHEMACIE BLIK ORAZ SYSTEMIE BLIK	10
III. UCZESTNICTWO W SCHEMACIE BLIK I SYSTEMIE BLIK	12
IV. ZOBOWIĄZANIA PSP ORAZ UCZESTNIKÓW I ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA I ROZLICZANIA TRANSAKЦИИ BLIK	13
V. OBSŁUGA REKLAMACJI I INNYCH ZGŁOSZEŃ	20
VI. AUTORYZACJA TRANSAKЦИИ BLIK	23
VII. ROZLICZENIA I ROZRACHUNEK TRANSAKЦИИ MOBILNYCH	28
VIII. ZAWIESZENIE I WYKLUCZENIE UCZESTNIKA	28
IX. OBSŁUGA ALERTÓW	30
X. CZASOWA BLOKADA I OBOWIĄZEK INFORMACYJNY	30
XI. ZASADY REALIZOWANIA TRANSAKЦИИ P2P ORAZ P2P-R	31
XII. ARCHIWIZOWANIE DANYCH I SPRAWOZDAWCZOŚĆ	33
XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	34
CZĘŚĆ B: REGULAMIN SYSTEMU PŁATNOŚCI BLIK	36
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU SYSTEMU PŁATNOŚCI MOBILNYCH BLIK	41



CZĘŚĆ A: REGULAMIN SCHEMATU PŁATNICZEGO BLIK

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Schemat płatniczy BLIK jest schematem płatniczym w rozumieniu przepisów ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. Nr 199, poz. 1175 z późn. zm.) prowadzonym przez Polski Standard Płatności Sp. z o.o. jako organizację płatniczą w ścisłym powiązaniu z Systemem Płatności Mobilnych BLIK prowadzonym przez Polski Standard Płatności Sp. z o.o. jako operatora systemu płatności w rozumieniu przepisów ustawy z 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami (Dz.U. Nr 123, poz. 1351 z późn. zm.).
2. Niniejszy dokument określa zasady funkcjonowania Schematu Płatniczego BLIK, a w szczególności określa:
 - 1) zasady uczestnictwa w schemacie oraz obowiązki Uczestników tego schematu,
 - 2) rodzaje instrumentów płatniczych, jakie mogą być oferowane przez Uczestników w ramach schematu,
 - 3) wymogi techniczno-organizacyjne związane z uczestnictwem w Schemacie Płatniczym BLIK oraz wymogi dotyczące zasady realizacji transakcji w Schemacie Płatniczym BLIK dla PSP, Wydawców, Agentów Rozliczeniowych, Akceptantów, Użytkowników oraz Użytkowników Instytucjonalnych, w tym zasady inicjowania, przetwarzania oraz wprowadzania Transakcji Mobilnych do rozliczenia w ramach Systemu Płatności BLIK lub innych systemów płatności, a także rozrachunku tych transakcji,
 - 4) wymagania dla dostawców infrastruktury technicznej wykorzystywanej w związku z powierzeniem zadań związanych z bieżącym funkcjonowaniem schematu,
 - 5) waluty, w jakich będzie dokonywane przetwarzanie i rozliczanie transakcji płatniczych realizowanych instrumentami płatniczymi wydanymi w ramach schematu,
 - 6) infrastrukturę, systemy płatności i schematy płatnicze, z którymi będzie związane funkcjonowanie schematu,
 - 7) zasady odpowiedzialności Uczestników schematu oraz PSP w zakresie przetwarzania i rozliczania Transakcji BLIK,
 - 8) zasady odpowiedzialności Uczestników schematu BLIK oraz PSP w zakresie obsługi reklamacji dotyczących Transakcji BLIK,



- 9) ryzyka występujące w związku z funkcjonowaniem schematu oraz sposób zarządzania poszczególnymi rodzajami ryzyka związanymi z funkcjonowaniem tego schematu,
- 10) rozwiązania organizacyjne PSP jako organizacji płatniczej w zakresie struktury i procedur podejmowania decyzji dotyczących działalności polegającej na przetwarzaniu Transakcji BLIK w ramach Schematu Płatniczego BLIK oraz sposób ustalania kosztów tej działalności.

§ 2

Określenia użyte w Regulaminie oraz innych dokumentach wydanych przez Polski Standard Płatności Sp. z o.o. w związku z funkcjonowaniem Schematu BLIK oznaczają:

Określenie	Definicja
Agent Rozliczeniowy	podmiot będący Uczestnikiem, który w ramach świadczonych usług płatniczych umożliwia wykonywanie Transakcji Mobilnych realizowanych z wykorzystaniem Urządzeń Akceptujących poprzez przekazywanie danych dotyczących Transakcji Mobilnych do przetwarzania w ramach Schematu BLIK oraz realizujący czynności skutkujące przekazaniem środków pieniężnych w związku z realizacją Transakcji Mobilnych Akceptantowi bądź innemu uprawnionemu podmiotowi
Agent Zabezpieczony	Agent Rozliczeniowy posiadający rachunek u Wydawcy Zabezpieczającego przeznaczony do przeprowadzania Rozliczeń i Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez tego Agenta Zabezpieczanego

oznacza:

- a) podmiot, który w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej wykorzystując Urządzenie Akceptujące:
 - przyjmuje środki pieniężne poprzez Transakcje BLIK jako dostępną dla Użytkowników metodę płatności za towary bądź usługi oferowane przez siebie bądź podmioty działające na Platformie Handlowej prowadzonej przez tego Akceptanta, lub
 - umożliwia zainicjowanie albo inicjuje Transakcję BLIK w ramach upoważnienia udzielonego uprzednio przez Użytkownika Akceptantowi;
- b) zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym fundację albo stowarzyszenie nie działające w celu osiągnięcia zysku, w tym organizacja pożytku publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego



i o wolontariacie tj. z dnia 9 czerwca 2022 r. (Dz.U. z 2022, poz. 1327), przyjmująca wpłaty z wykorzystaniem Transakcji BLIK;

- c) podmiot lub jednostka organizacyjna uprawniona na podstawie obowiązujących przepisów prawa do przyjmowania płatności o charakterze prawno-administracyjnym, w szczególności podatków, opłat i innych danin publiczno-prawnych.

Alias	Kod BLIK o charakterze trwałym (wielorazowy) służący do identyfikacji Konta Mobilnego zarejestrowany w Systemie PSP na zlecenie Wydawcy, wykorzystywany zgodnie ze Specyfikacją Techniczną dla Uczestników
Aplikacja Mobilna	aplikacja na urządzenie mobilne udostępniana Użytkownikom przez Wydawcę spełniająca wymogi określone w Umowie i Regulaminie oraz dopuszczona przez PSP jako narzędzie wykorzystywane przez Użytkowników do inicjowania lub potwierdzania Transakcji BLIK
Aplikacja mPOS	aplikacja na urządzenie mobilne udostępniana przez Agenta Rozliczeniowego spełniająca wymogi określone w Umowie i Regulaminie, dopuszczona przez PSP jako narzędzie do akceptowania (przyjmowania) przez Akceptanta Transakcji Mobilnych zainicjowanych przez Użytkownika przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej
Autoryzacja	przeprowadzany przez Wydawcę proces mający na celu potwierdzenie możliwości wykonania Transakcji BLIK przez Użytkownika bądź Użytkownika Instytucjonalnego
Elixir	prowadzony przez KIR system rozliczania zleceń płatniczych innych niż natychmiastowe
Express Elixir	prowadzony przez KIR System Przelewów Natychmiastowych
KIR	Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.
KNF	Komisja Nadzoru Finansowego
Kod BLIK	Kod Jednorazowy albo Alias niezbędny do dokonania Autoryzacji Transakcji BLIK lub uwierzytelnienia Użytkownika bądź Użytkownika Instytucjonalnego
Kod Jednorazowy	ciąg liter lub cyfr generowany przez PSP albo inny ciąg liter lub cyfr zarejestrowany w Systemie PSP przez Wydawcę, który może być wykorzystany wyłącznie w odniesieniu do Autoryzacji jednej Transakcji Mobilnej w okresie jego ważności określonej w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników



Konto Mobilne	reprezentacja instancji Aplikacji Mobilnej w Systemie BLIK albo reprezentacja innej funkcjonalności udostępnianej przez Wydawcę wykorzystującej Kod BLIK jednoznacznie identyfikowalną za pomocą unikalnego identyfikatora nadanego przez Wydawcę
Mastercard	Mastercard Europe SA z siedzibą w Waterloo
MCBP	opracowana przez Mastercard technologia bazująca na tokenizacji instrumentów płatniczych umożliwiająca realizację Transakcji BLIK-C inicjowanych z wykorzystaniem Aplikacji Mobilnej
NBP	Narodowy Bank Polski
Ognivo	prowadzony przez KIR system informatyczny umożliwiający wymianę informacji o reklamacjach
Platforma Handlowa	rodzaj Urządzenia Akceptującego w postaci serwisu teleinformatycznego służącego do oferowania towarów i usług umożliwiającego uiszczanie płatności poprzez Transakcje Mobilne na rzecz sprzedawców i usługodawców bezpośrednio współpracujących z Akceptantem
Pozycja Rozliczeniowa	kwota uznania bądź obciążenia danej strony Transakcji Mobilnej z tytułu wykonania Transakcji Mobilnej
PSP	Polski Standard Płatności Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 87a, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000493783, NIP: 5213664494, REGON: 147055889
Rachunek Techniczny	rachunek bankowy prowadzony na rzecz PSP na potrzeby Rozrachunku
Rachunek Uczestnika	rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika na potrzeby Rozrachunku
Regulamin	wydany przez PSP dokument o charakterze wzorca umownego obejmujący Regulamin Schematu Płatniczego BLIK oraz Regulamin Systemu Płatności BLIK, który łącznie z załącznikami do tego dokumentu określa zasady funkcjonowania Schematu BLIK oraz Systemu BLIK
Regulamin Schematu Płatniczego BLIK	Część A Regulaminu określająca zasady funkcjonowania Schematu BLIK
Regulamin Systemu Płatności BLIK	Część B Regulaminu określająca zasady funkcjonowania Systemu BLIK



Rozliczenie	proces przeprowadzany przez PSP w celu wyliczenia zobowiązań i należności każdego z Uczestników oraz Schematu Współpracującego względem Systemu BLIK, z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom, Agentom Rozliczeniowym i Schematowi Współpracującemu
Rozrachunek	proces rozliczenia Transakcji Mobilnych przeprowadzany przez KIR z wykorzystaniem systemu Elixir za pośrednictwem Rachunku Technicznego, mający na celu obciążenie lub uznanie rachunków Wydawców i uznanie rachunków Agentów Rozliczeniowych lub Schematu Współpracującego, natomiast w przypadku Agentów Zabezpieczanych mający na celu obciążenie lub uznanie rachunków prowadzonych dla tych podmiotów przez Wydawców Zabezpieczających na podstawie Rozliczenia przygotowanego przez PSP
Schemat BLIK	Schemat Płatniczy BLIK prowadzony w powiązaniu z Systemem Płatności Mobilnych BLIK przez PSP jako organizację płatniczą w rozumieniu ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych umożliwiający prawidłowe przeprowadzanie Transakcji Mobilnych rozliczanych w ramach Systemu BLIK oraz umożliwiający przeprowadzanie innych Transakcji BLIK rozliczanych poprzez przelewy wewnątrzbankowe lub w ramach innych niż System BLIK systemów płatności prowadzonych na podstawie ustawy o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami z 24 sierpnia 2001 r. (Dz.U. Nr 123, poz. 1351 z późn. zm.)
Schemat Współpracujący	schemat płatniczy w rozumieniu ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych będący systemem kart płatniczych prowadzony przez Mastercard notyfikowany do Narodowego Banku Polskiego zgodnie z art. 132zo ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, współpracujący z Polskim Standardem Płatności Sp. z o.o. w zakresie obsługi Transakcji BLIK-C
Sesja Rozliczeniowa PSP	przedział czasu, na podstawie którego wyliczane są Pozycje Rozliczeniowe Uczestników oraz Schematu Współpracującego z tytułu Transakcji Mobilnych, które w tym przedziale zostały przekazane do Rozliczenia
Sieć Akceptacji Transakcji BLIK-C	podmioty prowadzące punkty handlowe lub usługowe obsługujące zbliżeniowe terminale płatnicze umożliwiające akceptację Transakcji BLIK-C oznaczone znakiem BLIK lub znakiem Mastercard zlokalizowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
Specyfikacja Techniczna dla Uczestników	dokument przedstawiający całościowy opis zasad funkcjonowania Systemu BLIK stanowiący załącznik do Regulaminu



System BLIK	System Płatności BLIK prowadzony przez PSP na podstawie zezwolenia nr D/III/SP/2014 wydanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, będący systemem płatności w rozumieniu ustawy o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami z 24 sierpnia 2001 r. (Dz.U. Nr 123, poz. 1351 z późn. zm.)
System Płatności Mobilnych BLIK	Schemat BLIK oraz System BLIK działające w funkcjonalnym powiązaniu
System Przelewów Natychmiastowych, SPN	System przelewów natychmiastowych umożliwiający dokonywanie rozliczeń międzybankowych w trybie online
System PSP	całość systemów informatycznych wykorzystywanych przez PSP na potrzeby związane z prowadzeniem Schematu BLIK i Systemu BLIK lub dowolny z nich
System Tokenizacyjny	system informatyczny MDES zarządzany i obsługiwany przez Mastercard realizujący funkcję tokenizacji wykorzystywaną w procesach niezbędnych do realizacji Transakcji BLIK-C
Transakcja BLIK	transakcja zainicjowana lub realizowana z wykorzystaniem Kodu BLIK zgodnie z Umową o Uczestnictwo lub zgodnie z inną umową zawartą z PSP przez Uczestnika wykorzystującego Kodu BLIK
Transakcja BLIK-C	Transakcja Mobilna inicjowana przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej w terminalu POS obsługiwanym przez podmiot należący do Sieci Akceptacji Transakcji BLIK-C realizowana zbliżeniowo w oparciu o Alias z użyciem Systemu Tokenizacyjnego i MCBP
Transakcja Mobilna	oznacza: a) transfer środków pieniężnych na rachunek Akceptanta realizowany za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego obsługującego tegoż Akceptanta obciążający rachunek prowadzony przez Wydawcę na rzecz Użytkownika na podstawie dyspozycji zainicjowanej przez Użytkownika przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej albo b) operację wypłaty lub wpłaty środków pieniężnych realizowaną na podstawie dyspozycji składanej przez Użytkownika przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej albo



- c) transfer środków pieniężnych na rachunek Użytkownika realizowany za pośrednictwem Schematu Współpracującego lub Agenta Rozliczeniowego obsługującego Akceptanta, który przyjął dyspozycję zwrotu środków pieniężnych na rachunek Użytkownika zainicjowaną przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej albo przy użyciu unikalnego identyfikatora Transakcji Mobilnej, której dotyczy zwrot albo
- d) transfer środków pieniężnych na rachunek Schematu Współpracującego obciążający rachunek prowadzony przez Wydawcę na rzecz Użytkownika realizowany na podstawie dyspozycji wykonania Transakcji BLIK-C zainicjowanej przez Użytkownika przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej,
- e) Transakcję P2P rozliczaną z wykorzystaniem Systemu BLIK lub Transakcję P2P-R rozliczaną z wykorzystaniem Systemu BLIK.

Transakcja P2P

transakcja realizowana w ramach Schematu BLIK z wykorzystaniem przelewów wewnętrznych (dla Transakcji P2P realizowanych pomiędzy Użytkownikami lub pomiędzy Użytkownikiem Instytucjonalnym a Użytkownikiem gdy są oni klientami tego samego Wydawcy), Systemu Przelewów Natychmiastowych lub Systemu BLIK pomiędzy dwoma Użytkownikami lub pomiędzy Użytkownikiem Instytucjonalnym a Użytkownikiem, bez pośrednictwa Agenta Rozliczeniowego, w przypadku której ustalenie numeru NRB odbiorcy odbywa się z wykorzystaniem bazy Kont Mobilnych, zaś nadawca wskazuje odbiorcę przy wykorzystaniu unikalnego identyfikatora uprzednio jednoznacznie powiązanego z odbiorcą zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników, w szczególności numeru telefonu komórkowego lub adresu poczty elektronicznej e-mail

Transakcja P2P-R

transakcja realizowana w ramach Schematu BLIK z wykorzystaniem przelewów wewnętrznych (dla Transakcji P2P-R realizowanych pomiędzy Użytkownikami gdy są oni klientami tego samego Wydawcy), Systemu Przelewów Natychmiastowych lub Systemu BLIK, pomiędzy dwoma Użytkownikami, bez pośrednictwa Agenta Rozliczeniowego inicjowana przez odbiorcę płatności poprzez wysłanie komunikatu zawierającego prośbę o przelew kierowaną do nadawcy przelewu za pośrednictwem Systemu PSP obejmującą wskazanie danych Użytkownika proszącego o przelew zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników

Uczestnik

podmiot związany z PSP Umową o Uczestnictwo spełniający warunki uczestnictwa w Schemacie BLIK oraz w Systemie BLIK określone w Regulaminie oraz Umowie o Uczestnictwo



Umowa o Uczestnictwo	Umowa zawarta pomiędzy PSP a Uczestnikiem określająca ogólne zasady funkcjonowania Schematu BLIK i Systemu BLIK oraz określająca zobowiązania i uprawnienia PSP oraz Uczestnika w zakresie udostępniania przez PSP usług w ramach Schematu BLIK i Systemu BLIK
Urządzenie Akceptujące	Urządzenie lub oprogramowanie obsługiwane przez Akceptanta bądź Agenta Rozliczeniowego umożliwiające przyjęcie płatności poprzez realizację Transakcji BLIK, w szczególności terminal POS, oprogramowanie zainstalowane w sklepie Internetowym (eCommerce, mCommerce), Aplikację mPOS, ATM (bankomat), obsługiwane przez Akceptanta, Agenta Rozliczeniowego lub podmiot funkcjonujący w Sieci Akceptacji Transakcji BLIK-C nie będący Akceptantem bądź Agentem Rozliczeniowym
Użytkownik	osoba fizyczna, która zgodnie z umową z Wydawcą korzysta z aktywowanej Aplikacji Mobilnej udostępnionej przez tego Wydawcę
Użytkownik Instytucjonalny	osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, lecz posiadająca z mocy ustawy zdolność prawną, która zgodnie z umową z Wydawcą korzysta z funkcjonalności BLIK przewidzianych w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników dla tej kategorii użytkowników
Wydawca	podmiot będący Uczestnikiem Systemu BLIK oraz Schematu BLIK w charakterze wydawcy instrumentu płatniczego udostępniający Aplikację Mobilną lub inną wykorzystującą Kody BLIK funkcjonalność w celu umożliwienia wykonywania Transakcji BLIK przez Użytkowników lub Użytkowników Instytucjonalnych
Wydawca Zabezpieczający	Wydawca, który zobowiązany jest do zapewnienia na swoim rachunku nostro w NBP środków pieniężnych niezbędnych do realizacji Rozliczeń i Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez Agentów Zabezpieczanych, dla których prowadzi rachunki przeznaczone do obsługi Rozliczeń i Rozrachunku Transakcji Mobilnych
Znak	znak towarowy określony w załączniku do Umowy o Uczestnictwo, do którego majątkowe prawa autorskie przysługują PSP

II. OGÓLNE INFORMACJE O SCHEMACIE BLIK ORAZ SYSTEMIE BLIK

§ 3

1. Schemat BLIK działa w trybie ciągłym, tj. każdego dnia roku przez dwadzieścia cztery godziny na dobę, z wyłączeniem okresu planowanych przerw technicznych.



2. Przetwarzanie i rozliczanie transakcji płatniczych realizowanych instrumentami płatniczymi wydanymi w ramach Schematu BLIK dokonywane jest w złotych polskich.
3. Transakcje BLIK mogą być inicjowane przez Użytkowników oraz Użytkowników Instytucjonalnych w każdym momencie działania Schematu BLIK.
4. Rozliczanie Transakcji Mobilnych przeprowadzane jest w kwotach netto, z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom, Agentom Rozliczeniowym i Schematowi Współpracującemu.
5. Opłaty za usługi udostępniane w ramach Schematu BLIK dla Uczestników naliczane są zgodnie z cennikiem usług świadczonych przez PSP stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu i rozliczane są na podstawie faktury wystawianej w cyklach miesięcznych.
6. Rozwiązania organizacyjne PSP jako organizacji płatniczej w zakresie struktury i procedur podejmowania decyzji dotyczących działalności polegającej na przetwarzaniu Transakcji BLIK w ramach Schematu BLIK powinny zapewniać stabilne i bezpieczne funkcjonowanie Schematu BLIK oraz zapewniać PSP niezależność pod względem rachunkowości, organizacji i procedury podejmowania decyzji w przedmiotowym zakresie.
7. PSP w sposób niezależny i samodzielny ustala koszty prowadzonej działalności w zakresie przetwarzania Transakcji BLIK i uwzględnia te koszty kształtując model finansowy swojego funkcjonowania jako organizacji płatniczej prowadzącej Schemat BLIK.
8. Zasady dostępu do Schematu BLIK są ustalane według obiektywnych, równych i proporcjonalnych kryteriów. Ograniczenia w dostępie do Schematu BLIK nie mogą być większe, niż jest to konieczne ze względu na ochronę przed określonymi rodzajami ryzyka, w szczególności ryzyka rozrachunkowego, ryzyka operacyjnego i ryzyka biznesowego oraz ze względu na ochronę finansową i operacyjną stabilności Schematu BLIK.
9. PSP jako organizacja płatnicza prowadzi Schemat BLIK przy wykorzystaniu własnej infrastruktury technicznej lub nawiązuje współpracę z dostawcami, którzy w związku z powierzeniem im zadań związanych z bieżącym funkcjonowaniem Schematu BLIK świadczą usługi na poziomie zapewniającym sprawne i stabilne funkcjonowanie Schematu BLIK.
10. Uczestniczenie w Schemacie BLIK oraz Systemie BLIK wiąże się dla Uczestników z ryzykiem biznesowym wynikającym z potencjalnością zaistnienia zdarzeń powodujących uruchomienie mechanizmu gwarancji rozrachunku zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK oraz ryzykami operacyjnymi związanymi z potencjalnością zaistnienia zdarzeń związanych z brakiem możliwości przetwarzania danych przez PSP bądź innymi zakłóceniami funkcjonowania Schematu BLIK lub Systemu BLIK.
11. Podmiotem świadczącym usługę płatniczą na rzecz Użytkownika bądź Użytkownika Instytucjonalnego w zakresie udostępnienia instrumentu płatniczego umożliwiającego zlecenie realizacji Transakcji BLIK jest Wydawca. Agent Rozliczeniowy wykonuje czynności niezbędne do przeprowadzenia Transakcji BLIK pośrednicząc jako Uczestnik Schematu BLIK i Systemu BLIK w realizacji usługi płatniczej świadczonej na rzecz Użytkownika bądź



Użytkownika Instytucjonalnego przez Wydawcę udostępniającego instrument płatniczy w postaci Aplikacji Mobilnej lub usługi bądź funkcjonalności wykorzystującej Kod BLIK.

12. PSP przetwarza dane osobowe Użytkowników powierzone przez Uczestników lub Schemat Współpracujący w zakresie wyznaczonym w Umowach o Uczestnictwo bądź innych umowach w celu wykonania czynności związanych z prowadzeniem Schematu BLIK oraz Systemu BLIK.

III. UCZESTNICTWO W SCHEMACIE BLIK I SYSTEMIE BLIK

§ 4

1. Uczestnikiem Schematu BLIK oraz Systemu BLIK może być podmiot mający siedzibę na terytorium jednego z państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który zgodnie z właściwymi regulacjami prawnymi jest uprawniony do prowadzenia działalności w Rzeczypospolitej Polskiej i spełnia łącznie poniższe warunki:
 - a) jest bankiem krajowym, oddziałem banku zagranicznego, instytucją kredytową albo oddziałem instytucji kredytowej w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ustawy Prawo bankowe (tj. z dnia 15 września 2017 r., Dz.U. z 2017 r., poz. 1876), instytucją płatniczą, hybrydową instytucją płatniczą, instytucją pieniądza elektronicznego, hybrydową instytucją pieniądza elektronicznego, posiadającą osobowość prawną małą instytucją płatniczą albo posiadającą osobowość prawną hybrydową małą instytucją płatniczą w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (tj. z dnia 28 września 2017 r., Dz.U. z 2017 r., poz. 2003),
 - b) podpisał „Umowę o Uczestnictwo w Schemacie/Systemie BLIK w charakterze Agenta Rozliczeniowego”, „Umowę o Uczestnictwo w Schemacie/Systemie BLIK w charakterze Wydawcy”, akceptując postanowienia Regulaminu oraz załączników do tejże umowy oraz Regulaminu, w szczególności Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,
 - c) posiada Rachunek Uczestnika,
 - d) w przypadku Uczestnika udostępniającego instrumenty płatnicze – jest uprawniony do świadczenia usług płatniczych w zakresie wydawania instrumentów płatniczych, a ponadto jest uczestnikiem systemu Elixir prowadzonego przez KIR i posiada rachunek bieżący w NBP, który zostanie przez Uczestnika wskazany jako rachunek do wykorzystania na potrzeby Rozliczeń i Rozrachunku,
 - e) w przypadku Agenta Rozliczeniowego – w ramach uzyskanego zezwolenia administracyjnego na prowadzenie działalności jest uprawniony do świadczenia usług płatniczych w zakresie acquiringu, przyjmowania wpłat gotówki, dokonywania wypłat gotówki z rachunku płatniczego lub wykonywania transakcji płatniczych,
 - f) wniesie opłatę z tytułu przystąpienia do Systemu BLIK zgodnie z cennikiem usług świadczonych przez PSP (załącznik nr 1 do Regulaminu),



- g) uzyska pozytywny wynik testów technologicznych w zakresie współpracy z Systemem PSP, które są przeprowadzane na zasadach i w zakresie określonym w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,
 - h) nie generuje ryzyk zagrażających stabilności i prawidłowemu funkcjonowaniu Schematu BLIK oraz Systemu BLIK,
 - i) uzgodni z PSP termin przystąpienia do Systemu BLIK, wykona czynności niezbędne do wykonywania Transakcji BLIK w terminie nie późniejszym niż 18 miesięcy od daty zawarcia Umowy o Uczestnictwo w Systemie BLIK oraz nie złoży oświadczenia woli powodującego wyłączenie stosowania wobec tego podmiotu postanowień Regulaminu określających zasady funkcjonowania Systemu BLIK lub Schematu BLIK,
 - j) nie jest podmiotem, wobec którego stosuje się prawnie przewidziane szczególne środki ograniczające, w szczególności ograniczenia wprowadzone na podstawie art. 118 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,
 - k) nie jest podmiotem wpisanym na listę ostrzeżeń publicznych prowadzoną przez Komisję Nadzoru Finansowego.
2. Uczestnictwo w Schemacie BLIK jest powiązane z uczestnictwem w Systemie BLIK. Uczestnik nie może korzystać ze Schematu BLIK bez zawarcia Umowy o Uczestnictwo w Systemie BLIK.
3. Udostępnienie Uczestnikowi poszczególnych funkcjonalności może zostać uzależnione od spełnienia przez tegoż Uczestnika warunków określonych w Umowie o Uczestnictwo lub Regulaminie.

IV. ZOBOWIĄZANIA PSP ORAZ UCZESTNIKÓW I ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA I ROZLICZANIA TRANSAKCYJ BLIK

§ 5

PSP jest podmiotem odpowiedzialnym za zapewnienie zgodności funkcjonowania Schematu BLIK oraz Systemu BLIK z przepisami prawa, zapewnienie bezpieczeństwa i sprawności funkcjonowania Schematu BLIK i Systemu BLIK oraz zarządzanie Schematem BLIK i Systemem BLIK, a w szczególności:

- a) ustala zasady uczestnictwa w Schemacie BLIK i Systemie BLIK,
- b) ocenia zgodność rozwiązań stosowanych przez Uczestników z wymogami określonymi w Umowie i Regulaminie,
- c) promuje Znak używany do oznaczenia Schematu BLIK i Systemu BLIK oraz zarządza tym znakiem,
- d) we współpracy z Uczestnikami rozwija sieć akceptacji dla Schematu BLIK,



- e) zbiera i udostępniania Uczestnikom informacje o sieci akceptacji Schematu BLIK,
- f) organizuje akcje promujące dokonywanie Transakcji BLIK,
- g) ustala wymogi oraz standardy techniczne określające zasady funkcjonowania Schematu BLIK i Systemu BLIK,
- h) ustala wymogi oraz standardy techniczne określające zasady komunikacji pomiędzy Schematem BLIK oraz Systemem BLIK a Uczestnikami,
- i) określa jednolite oraz niedyskryminacyjne kryteria w zakresie dopuszczenia do użytkowania Aplikacji Mobilnych udostępnianych przez Wydawców w ramach Systemu BLIK i Schematu BLIK,
- j) ustala zasady bezpieczeństwa Schematu BLIK i Systemu BLIK,
- k) przeprowadza okresowe audyty zgodności Uczestnika z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo, Regulaminu oraz Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,
- l) rozwija funkcjonalności udostępniane w ramach Schematu BLIK i Systemu BLIK,
- m) ustala standardy procesu rozliczeń, obsługi reklamacji i innych zgłoszeń, a także jednolity format komunikacji z Uczestnikami oraz Schematem Współpracującym,
- n) informuje Uczestników o stwierdzonych niezgodnościach stosowanych przez nich rozwiązań z wymogami określonymi w Umowie lub Regulaminie, wskazuje termin usunięcia niezgodności oraz podejmuje działania ukierunkowane na wyeliminowanie przez Uczestników tych niezgodności,
- o) analizuje ryzyka występujące w związku z funkcjonowaniem Schematu BLIK oraz ustala sposób zarządzania poszczególnymi rodzajami ryzyka związanymi z funkcjonowaniem Schematu BLIK,
- p) ustala zasady akceptacji Transakcji BLIK.

§ 6

PSP w zakresie prowadzenia Schematu BLIK oraz Systemu BLIK jest podmiotem zobowiązanym do działania zgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo, Regulaminu oraz wymogami zawartymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników. W szczególności PSP:

- a) zapewnia działanie Systemu BLIK zgodnie z warunkami opisanymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestnika,
- b) weryfikuje Transakcje BLIK przekazywane do Systemu BLIK pod kątem spełnienia warunków technicznych, o których mowa w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,



- c) informuje Uczestników w przypadku wysyłania przez nich komunikatów niezgodnych ze Specyfikacją Techniczną dla Uczestników,
- d) sprawdza, czy spełnione są przez Wydawcę kryteria w zakresie dopuszczenia do użytkowania Aplikacji Mobilnych lub innych usług umożliwiających wykonywanie Transakcji BLIK udostępnianych Użytkownikom,
- e) umożliwia Uczestnikom podłączenie do infrastruktury Systemu BLIK zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,
- f) wyznacza rozwiązania techniczno-organizacyjne umożliwiające przepływ danych niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji Uczestników w zakresie Transakcji BLIK,
- g) informuje z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem Uczestników o czasowej niedostępności Systemu BLIK z powodu planowanej przerwy technicznej,
- h) powiadamia niezwłocznie Uczestników o awarii Systemu BLIK,
- i) świadczy usługi generowania oraz rejestrowania Kodów BLIK służących do wykonania Transakcji BLIK,
- j) utrzymuje bazę Kont Mobilnych i zapewnia infrastrukturę informatyczną niezbędną do realizacji Transakcji BLIK,
- k) przygotowuje pliki rozliczeniowe w celu dokonania Rozrachunku Transakcji Mobilnych pomiędzy Uczestnikami Systemu BLIK,
- l) poddaje się okresowym audytom mającym na celu potwierdzanie zgodności funkcjonowania Schematu BLIK z postanowieniami zawartymi w Umowie o Uczestnictwo, Regulaminie oraz wymogami zawartymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,
- m) wykonuje czynności związane z uruchomieniem mechanizmu gwarancji Rozrachunku, o których mowa w Regulaminie Systemu Płatności BLIK,
- n) wykonuje czynności związane z obsługą reklamacji dotyczących Transakcji BLIK,
- o) podejmuje decyzje w zakresie przyłączenia nowego Uczestnika do Schematu BLIK i Systemu BLIK, a także udostępniania Uczestnikom poszczególnych funkcjonalności Schematu BLIK i Systemu BLIK.

§ 7

1. Uczestnik jest zobowiązany do działania zgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo oraz Regulaminu wraz z załącznikami, a w szczególności jest zobowiązany do:
 - a) realizowania Transakcji BLIK w sposób zgodny ze Specyfikacją Techniczną dla Uczestników,



- b) podłączenia do infrastruktury Systemu BLIK zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,
- c) poddania się okresowym testom i audytom zgodnie z Warunkami określonymi w Umowie o Uczestnictwo,
- d) informowania o zaplanowanych przerwach konserwacyjnych w systemach informatycznych Uczestnika z pięciodniowym wyprzedzeniem oraz niezwłocznie o powstałych awariach,
- e) niezwłocznego powiadomienia PSP o wystąpieniu i usunięciu awarii systemu Uczestnika,
- f) niezwłocznego zgłaszania zmian swoich danych, które zostały przekazane do PSP,
- g) używania Znak towarowego w celu promowania Transakcji BLIK oraz Transakcji P2P,
- h) w przypadku, gdy Uczestnikiem jest Agent Rozliczeniowy – udostępniania Transakcji BLIK jako metody płatności wyłącznie Akceptantom, którzy:
 - w Urzędzeniach Akceptujących w odniesieniu do Transakcji BLIK jako metody płatności za towary bądź usługi stosują Znak w sposób nie wprowadzający w błąd Użytkowników lub innych klientów,
 - nie prowadzą działalności sprzecznej z obowiązującymi przepisami prawnymi bądź powszechnie przyjętymi normami etycznymi,
 - nie są wpisani na listy podmiotów objętych sankcjami nałożonymi przez uprawnione organy państwowe, organy Unii Europejskiej lub organizacje międzynarodowe.
- i) w przypadku, gdy Uczestnikiem jest Agent Rozliczeniowy będący Agentem Zabezpieczanym, Agent ten zobowiązany jest dodatkowo do:
 - utrzymywania u Wydawcy będącego Wydawcą Zabezpieczającym tego Agent Zabezpieczanego rachunku bankowego przeznaczonego do Rozliczeń i Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez tegoż Agent Zabezpieczanego,
 - zawarcia Aneksu do Umowy o Uczestnictwo dla Agent Zabezpieczanego,
- j) w przypadku, gdy Uczestnikiem jest Wydawca będący Wydawcą Zabezpieczającym, Wydawca ten zobowiązany jest dodatkowo do:
 - prowadzenia na rzecz Agent Rozliczeniowego będącego Agentem Zabezpieczanym przez tego Wydawcę Zabezpieczającego rachunku bankowego przeznaczonego do Rozliczeń i Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez tegoż Agent Zabezpieczanego,



- zapewnienia zgodnie z ust. 2 lit. b) poniżej na rachunku nostro w NBP tego Wydawcy środków pieniężnych niezbędnych do przeprowadzenia Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez Agenta Zabezpieczonego, o którym mowa w powyższym tiret,
- zapewnienia zgodnie z ust. 2 lit. c) poniżej dodatkowych środków pieniężnych w kwocie wymaganej dla przeprowadzenia zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK Rozrachunku Transakcji Mobilnych wynikających z uruchomienia gwarancji Rozrachunku,
- zawarcia Aneksu do Umowy o Uczestnictwo dla Wydawcy Zabezpieczającego.

2. Uczestnik będący Wydawcą zobowiązany jest do wykonywania czynności w zakresie:

- a) zapewnienia środków pieniężnych niezbędnych do przeprowadzenia Rozrachunku zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK oraz umożliwienia dokonania przez NBP rozrachunku przepływów finansowych związanych z Transakcjami Mobilnymi rozliczonymi w ramach Systemu BLIK poprzez odpowiednie zarządzanie płynnością na rachunku nostro Uczestnika w NBP,
- b) w przypadku, gdy Wydawca jest Wydawcą Zabezpieczającym – zapewnienia środków pieniężnych niezbędnych do przeprowadzenia Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez Agentów Zabezpieczanych, dla których prowadzi rachunki przeznaczone do obsługi Transakcji Mobilnych tych Agentów Zabezpieczanych, zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK oraz dokonania przez NBP rozrachunku przepływów finansowych związanych z Transakcjami Mobilnymi rozliczonymi w ramach Systemu BLIK poprzez odpowiednie zarządzanie płynnością na rachunku nostro Uczestnika w NBP,
- c) zapewnienia dodatkowych środków pieniężnych, w tym także środków za Agenta Zabezpieczonego w kwocie wymaganej dla przeprowadzenia zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK Rozrachunku Transakcji Mobilnych wynikających z uruchomienia gwarancji Rozrachunku przy zastosowaniu Procedury Operacyjnej dla Uczestników – Obsługa Gwarancji Rozrachunku,
- d) w przypadku uruchomienia trybu rozliczeń bilateralnych - uruchomienia zgodnie z dyspozycjami PSP przelewów w systemie Elixir w kwotach i na rzecz Schematu Współpracującego oraz Agentów Rozliczeniowych, w tym także na rzecz Agentów Zabezpieczanych lub na rzecz innych Wydawców, których Użytkownicy wykonali Transakcje Mobilne wprowadzone do Systemu BLIK przez Agentów Zabezpieczanych lub dokonania zgodnie z dyspozycjami PSP rozliczeń na rachunkach prowadzonych przez tych Wydawców jako Wydawców Zabezpieczających dla Agentów Zabezpieczanych,
- e) udzielenia odpowiedniego pełnomocnictwa KIR do wprowadzenia do systemu Elixir, w imieniu Wydawcy polecenia przelewu dotyczącego Rozrachunku Systemu BLIK realizowanego zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK,



- f) udostępniania Aplikacji Mobilnej lub innej usługi bądź funkcjonalności wykorzystującej Kod BLIK Użytkownikom oraz Użytkownikom Instytucjonalnym,
 - g) uwierzytelnienia Użytkowników w Aplikacji Mobilnej,
 - h) pozyskiwania Kodów Jednorazowych generowanych przez PSP na potrzeby realizacji Transakcji Mobilnych,
 - i) zgłaszania do rejestracji przez PSP Kont Mobilnych,
 - j) zgłaszania do rejestracji przez PSP Kodów BLIK nie generowanych przez PSP,
 - k) dokonywania Autoryzacji Transakcji BLIK wyłącznie przy wykorzystaniu Kodu BLIK udostępnionego albo zarejestrowanego przez PSP.
 - l) niezwłocznego uaktualnienia statusu Konta Mobilnego Użytkownika w Systemie BLIK, w szczególności w przypadku, gdy Użytkownik lub Użytkownik Instytucjonalny rezygnuje z usługi umożliwiającej inicjowanie Transakcji BLIK,
 - m) wdrożenia procedury monitorowania nieautoryzowanych transakcji rozumianych jako Transakcje BLIK zainicjowane przez osoby nieuprawnione oraz informowania PSP o zidentyfikowanych przypadkach nieautoryzowanych transakcji w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze,
 - n) informowania Użytkowników oraz Użytkowników Instytucjonalnych o ryzykach związanych z usługami oferowanymi przez Wydawców w ramach Schematu BLIK, w szczególności o ryzykach związanych z dokonywaniem transakcji płatniczych w Internecie i przy zastosowaniu Aplikacji Mobilnych.
3. Uczestnik może wykonywać zobowiązania wynikające z Umowy i Regulaminu za pomocą lub we współpracy z podmiotami trzecimi, o ile Uczestnik zapewni w umowie zawartej z takim podmiotem ochronę informacji na poziomie nie niższym niż określony w Umowie o Uczestnictwo i Regulaminie. Jeżeli postanowienia Regulaminu nie stanowią odmiennie, czynności wykonane przez podmiot współpracujący z Uczestnikiem uznaje się za czynności wykonane przez Uczestnika. Uczestnik ponosi wobec PSP oraz innych Uczestników odpowiedzialność za działania bądź zaniechania podmiotów z nim współpracujących. Uczestnik informuje PSP z miesięcznym wyprzedzeniem o udziale podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w wykonywaniu Umowy i Regulaminu. PSP z ważnych powodów może zgłosić sprzeciw wobec powierzenia przez Uczestnika wykonywania zobowiązań przez podmiot trzeci w terminie 14 dni od daty doręczenia informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
4. Uczestnik może udostępnić Regulamin oraz inne dokumenty dotyczące funkcjonowania Systemu BLIK podmiotom, o których mowa w punkcie powyżej, w zakresie niezbędnym do wykonywania na rzecz Uczestnika usług przez te podmioty.



5. Uczestnicy uprawnieni są do wykorzystywania Kodów BLIK lub innych funkcjonalności udostępnianych w ramach Schematu BLIK wyłącznie na potrzeby świadczenia usług w zakresie obsługi Transakcji BLIK zgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo i Regulaminu.
6. Uczestnicy uprawnieni są do wykorzystywania danych powierzonych lub udostępnionych w związku z uczestnictwem w Schemacie BLIK i Systemie BLIK wyłącznie w celu należytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy o Uczestnictwo.
7. Uczestnik będący Agentem Rozliczeniowym obsługującym bez udziału Wydawcy Zabezpieczającego wpłaty inicjowane poza siecią własną danego Agenta Rozliczeniowego jako Wydawcy i realizowane z wykorzystaniem Kodu BLIK, zobowiązany jest do zapewnienia depozytu zabezpieczającego w wysokości stanowiącej równowartość wysokości trzykrotności średniego dziennego wolumenu wypłat obsłużonych przez tegoż Agenta Rozliczeniowego i rozliczonych w Systemie BLIK w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w odniesieniu do którego wyliczana jest wysokość depozytu. Wysokość depozytu, który Agent Rozliczeniowy zobowiązany jest zapewnić w danym miesiącu, jest wyliczana przez PSP do piątego dnia danego miesiąca kalendarzowego na podstawie danych dotyczących poprzedniego miesiąca kalendarzowego zgromadzonych w Systemie PSP. Agent Rozliczeniowy informowany jest przez PSP o wymaganej w danym miesiącu wysokości depozytu do siódmego dnia tegoż miesiąca.
8. Depozyt zabezpieczający jest uiszczany przez Agenta Rozliczeniowego na dedykowany rachunek bankowy PSP. PSP nie może wykorzystywać środków depozytu do jakichkolwiek innych celów niż uregulowanie należności Agenta Rozliczeniowego wobec Wydawców i PSP wynikających z Rozliczeń.
9. PSP jest uprawniony do pokrycia z kwoty depozytu należności przysługujących Uczestnikom Systemu BLIK bądź PSP od Agenta Rozliczeniowego w związku z rozliczeniami przeprowadzanymi w Systemie BLIK w przypadku, jeżeli należności te nie zostały zapewnione przez Agenta Rozliczeniowego w trybie określonym w „Procedurze Operacyjnej dla Uczestników – „Obsługa odwrotnej pozycji Agenta” w wysokości niezbędnej dla wykonania zobowiązania Agenta Rozliczeniowego wobec Wydawcy określonego w § 12 ust.2 Regulaminu.
10. Wykorzystanie Depozytu polega na zleceniu przez PSP z rachunku depozytu przelewów na rzecz Wydawców bądź PSP w celu zaspokojenia wierzytelności przysługujących Wydawcom bądź PSP od Agenta Rozliczeniowego, w zakresie i wysokości ustalonej przez PSP zgodnie z Regulaminem. W przypadku uregulowania przez PSP z kwoty Depozytu należności przysługujących od Agenta Rozliczeniowego innym Uczestnikom bądź PSP, wygasa zobowiązanie PSP do zwrotu kwoty depozytu w części, która została wykorzystana na zaspokojenie roszczeń innych Uczestników bądź PSP.
11. W przypadku, gdy faktyczna wysokość depozytu zapewniona przez Agenta Rozliczeniowego na rachunku, o którym mowa w ust.8, jest niższa od kwoty wyliczonej przez PSP zgodnie z ust. 7, PSP wzywa Agenta Rozliczeniowego do uzupełnienia depozytu, zaś Agent Rozliczeniowy zobowiązany jest uzupełnić depozyt o brakującą kwotę w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia doręczenia wezwania. Jeśli aktualnie złożony depozyt jest wyższy



od kwoty wymaganego depozytu wyliczonego przez PSP na dany miesiąc, Agent Rozliczeniowy może wezwać PSP do zwrotu nadwyżki na wskazany rachunek bankowy, zaś PSP zwraca nadwyżkę w terminie trzech dni roboczych.

12. Nieuregulowanie przez Agenta Rozliczeniowego należności wobec Systemu BLIK związanych z obsługą wpłat bądź nieuzupełnienie przez Agenta Rozliczeniowego depozytu do kwoty wymaganej zgodnie z ust.7, uprawnia PSP do zastosowania działań przewidzianych w § 19 Regulaminu.

§ 8

1. Uczestnicy oraz PSP ponoszą odpowiedzialność wyłącznie za skutki niezgodnego z Umową bądź Regulaminem wykonania przez siebie czynności w zakresie obsługi Transakcji BLIK. Tym samym Uczestnicy oraz PSP nie odpowiadają za dostarczenie przez Akceptanta towaru lub usługi ani też za niezgodność parametrów towaru i/lub usługi z umową wiążącą Użytkownika bądź Użytkownika Instytucjonalnego i Akceptanta. Roszczenia tego typu rozstrzygane są bezpośrednio pomiędzy Użytkownikiem bądź Użytkownikiem Instytucjonalnym a Akceptantem.
2. Agent Rozliczeniowy ponosi odpowiedzialność wobec innych Uczestników oraz PSP za skutki wprowadzenia do Systemu PSP przez siebie lub Akceptanta Transakcji BLIK w złej wierze lub w wyniku przestępstwa, w tym za nieuprawnione działania osób trzecich w systemach Agenta Rozliczeniowego lub Akceptanta.
3. Wydawca ponosi odpowiedzialność wobec innych Uczestników oraz PSP za skutki wprowadzenia do Systemu PSP przez siebie lub obsługiwanego przez siebie Użytkownika bądź Użytkownika Instytucjonalnego Transakcji BLIK w złej wierze lub w wyniku przestępstwa, w tym za nieuprawnione działania osób trzecich w systemach Wydawcy lub w Aplikacji Mobilnej udostępnionej przez tego Wydawcę.
4. Uczestnicy zobowiązani są do prowadzenia działań ukierunkowanych na zmniejszenie ryzyka narażenia Użytkowników oraz innych Uczestników na skutki działalności przestępczej.

V. OBSŁUGA REKLAMACJI I INNYCH ZGŁOSZEŃ

§ 9

1. Proces obsługi reklamacji i innych zgłoszeń dotyczących Schematu BLIK i Systemu BLIK jest realizowany przez PSP w oparciu o system Ognivo prowadzony przez KIR. W szczególnych przypadkach (np. awaria systemu Ognivo) dopuszcza się przekazanie przez Uczestnika do PSP reklamacji lub innego zgłoszenia z wykorzystaniem poczty elektronicznej e-mail lub innego systemu komunikacji przewidzianego w umowie zawartej pomiędzy PSP oraz Uczestnikiem albo Schematem Współpracującym.



2. Reklamacje oraz inne zgłoszenia rejestrowane przez Uczestników w systemie Ognivo są przesyłane do PSP. PSP przeprowadza czynności wyjaśniające mające na celu rozpatrzenie reklamacji.
3. PSP nalicza opłatę za rozpatrzenie reklamacji w wysokości określonej w cenniku stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu od Uczestnika, który poprzez niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy o Uczestnictwo lub Regulaminu spowodował zaistnienie zdarzenia, które stanowiło podstawę zgłoszenia reklamacji przez innego Uczestnika. W przypadku, jeżeli czynności wykonane w ramach rozpatrywania reklamacji wykażą, iż reklamacja została zgłoszona w okolicznościach, w których żadnemu Uczestnikowi ani PSP nie można przypisać niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy o Uczestnictwo lub Regulaminu, opłata za rozpatrzenie reklamacji jest pobierana od Uczestnika, który zgłosił reklamację. PSP odstępuje od naliczenia opłat za rozpatrzenie reklamacji w przypadkach, o których mowa w „Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa zgłoszeń, zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych”.
4. Oprócz opłaty wymienionej w ust. 3, w przypadku zgłoszenia przez Wydawcę reklamacji dotyczącej Transakcji BLIK-C rozliczanej ze Schematem Współpracującym, PSP pobiera od Wydawcy opłaty na rzecz Schematu Współpracującego albo przekazuje Wydawcy opłatę otrzymaną od Schematu Współpracującego w wysokości określonej w cenniku stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu. Tryb pobierania i rozliczenia opłat z tytułu obsługi reklamacji dotyczących Transakcji BLIK-C jest opisany w „Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa zgłoszeń, zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych”.
5. W przypadku zgłoszenia reklamacyjnego przez Uczestnika obejmującego skonkretyzowane roszczenie wysunięte przez Użytkownika, Użytkownika Instytucjonalnego, Akceptanta bądź Uczestnika będące skutkiem niewykonania bądź nienależytego wykonania przez PSP lub innego Uczestnika zobowiązań wynikających z Umowy o Uczestnictwo lub Regulaminu, koszty związane z pokryciem takiego roszczenia pokrywa ten podmiot, który nie wykonał zobowiązań bądź nienależycie wykonał zobowiązania wypływające z tychże dokumentów. PSP informuje w systemie Ognivo Uczestników włączonych w proces rozpatrywania reklamacji o wynikach przeprowadzonego postępowania reklamacyjnego wskazując Uczestnika, który spowodował zaistnienie zdarzenia stanowiącego podstawę zgłoszenia reklamacji oraz numer rachunku Uczestnika, na który Uczestnik wskazany przez PSP zobowiązany jest przelać kwotę zgłoszonego roszczenia.
6. Wątpliwości w zakresie ustalenia podmiotu, który jest odpowiedzialny za zaistnienie zdarzenia stanowiącego podstawę zgłoszenia reklamacji, rozstrzygane są przez PSP.
7. Uczestnik zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji i innych zgłoszeń oraz dostarczenia do PSP wszelkich posiadanych dokumentów oraz informacji wymaganych w procesie reklamacyjnym zgodnie z „Procedurą Operacyjną dla Uczestników - Obsługa zgłoszeń, zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych” oraz w terminach wskazanych w tej procedurze.



8. PSP jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji i innych zgłoszeń, przekazania do Uczestnika otrzymanych dokumentów oraz informacji wymaganych w procesie reklamacyjnym i dokonania korekty kwoty transakcji reklamowanej lub anulowania transakcji reklamowanej, o ile konieczność dokonania takiej operacji wynika z „Procedury Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa zgłoszeń, zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych”.
9. W przypadku zaistnienia potrzeby pozyskania dodatkowych informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji, PSP zwraca się do odpowiedniego Uczestnika z wnioskiem o ich przesłanie. Uczestnik zobowiązany jest do bezzwłocznego przesłania na wniosek PSP posiadanych informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji.
10. PSP informuje Uczestników zaangażowanych w postępowanie reklamacyjne o jego przebiegu oraz w przypadku konieczności wysyła monity do Uczestników w celu dotrzymania wyznaczonego terminu rozpatrzenia reklamacji.
11. Nieustosunkowanie się przez Uczestnika do zgłoszenia reklamacyjnego w terminie przewidzianym w „Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa zgłoszeń, zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych” jest równoważne z uznaniem przez tego Uczestnika reklamacji za zasadną z przyczyn leżących po jego stronie.
12. W przypadku, gdy reklamacja Uczestnika nie została uznana za zasadną, Uczestnik ma prawo złożyć wniosek o dodatkową dokumentację uzasadniająca stanowisko odmowne.
13. W przypadku zgłoszenia przez Uczestnika reklamacji dotyczącej Transakcji Mobilnej innej niż opisana w ust. 14, korekta kwoty transakcji reklamowanej lub anulowanie transakcji reklamowanej jest realizowane przez PSP na podstawie:
 - a) akceptacji Uczestnika będącego stroną obciążaną w wyniku tej korekty lub anulowania, albo
 - b) uznania reklamacji za zasadną w trybie przewidzianym w ust. 11.
14. W przypadku zgłoszenia przez Wydawcę reklamacji dotyczącej nieautoryzowanej przez Użytkownika Transakcji Mobilnej opatrzonej przez Agenta Rozliczeniowego komunikatem, o którym mowa w § 11 ust.7, w odniesieniu do której Wydawca przeprowadził Autoryzację bez potwierdzenia tej transakcji przez Użytkownika w Aplikacji Mobilnej, Agent Rozliczeniowy zobowiązany jest do zwrotu kwoty takiej transakcji na rzecz tego Wydawcy, chyba że Agent Rozliczeniowy przekazał Wydawcy oświadczenie potwierdzające prawidłowe wykonanie Transakcji Mobilnej w systemie Agenta Rozliczeniowego i Akceptanta, którego dotyczy reklamowana Transakcja Mobilna oraz potwierdził zastosowanie rozwiązań techniczno-organizacyjnych, o których mowa w § 11 ust.7, zaś stanowisko przedstawione przez Agenta Rozliczeniowego dotyczące reklamacji nie zostało zakwestionowane przez Wydawcę.
15. Do oświadczenia, o którym mowa w ust.14, Agent Rozliczeniowy dołącza dokumenty wymagane zgodnie z „Procedurą Operacyjną dla Uczestników - Obsługa zgłoszeń, zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych”.



16. Wykonanie przez PSP jakiegokolwiek operacji w wyniku postępowania reklamacyjnego nie może być rozumiane jako przesłanka uprawniająca Uczestnika bądź Użytkownika do stwierdzenia, iż Użytkownik brał udział w zawieraniu Transakcji Mobilnej, bądź otrzymał opłacone towary lub usługi albo inne korzyści w wyniku tej transakcji.

§ 10

Korekty kwot transakcji reklamowanych albo anulowania transakcji reklamowanych, o których mowa w § 9 ust. 13, oraz zwroty kwot, o których mowa w § 9 ust. 14, realizowane są przez PSP zgodnie z „Procedurą Operacyjną dla Uczestników - Obsługa zgłoszeń, zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych”.

VI. AUTORYZACJA TRANSAKЦИИ BLIK

§ 11

1. Zarządzanie kolejką zleceń w Systemie BLIK odbywa się według zasady First In First Out (pierwszy na wejściu, pierwszy na wyjściu). Transakcje BLIK są więc realizowane, a Transakcje Mobilne także rozliczane, zgodnie z kolejnością wprowadzenia zlecenia do Systemu BLIK.
2. Autoryzacja Transakcji BLIK realizowana jest w ramach Schematu BLIK przez Wydawców z wykorzystaniem Kodów BLIK.
3. Ogólny model realizacji Transakcji BLIK wykonywanej z wykorzystaniem **Kodu Jednorazowego generowanego przez PSP** składa się z następujących etapów:

a) Wygenerowanie Kodu Jednorazowego przez PSP:

na żądanie Użytkownika przekazane przez Aplikację Mobilną do Wydawcy lub na żądanie Użytkownika Instytucjonalnego przekazane z wykorzystaniem innej niż Aplikacja Mobilna funkcjonalności udostępnionej przez Wydawcę, Wydawca wysyła do PSP żądanie wygenerowania Kodu Jednorazowego. Kod Jednorazowy jest generowany przez PSP i zwracany do Wydawcy. PSP zachowuje identyfikatory Wydawcy i Konta Mobilnego, dla którego wygenerowany został Kod Jednorazowy. Wygenerowany Kod Jednorazowy wyświetlany jest w Aplikacji Mobilnej Użytkownika lub udostępniany jest przy użyciu innej usługi bądź funkcjonalności udostępnionej przez Wydawcę,

b) Wprowadzenie Kodu Jednorazowego wygenerowanego przez PSP do Urządzenia Akceptującego:

Użytkownik lub osoba fizyczna uprawniona przez Użytkownika Instytucjonalnego wprowadza Kod Jednorazowy wygenerowany przez PSP do Urządzenia Akceptującego,

c) Przekazanie Kodu Jednorazowego wygenerowanego przez PSP do Autoryzacji:



Urządzenie Akceptujące wysyła Kod Jednorazowy wygenerowany przez PSP wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego do PSP,

d) Weryfikacja Kodu Jednorazowego wygenerowanego przez PSP w ramach Systemu BLIK:

PSP na podstawie otrzymanego od Agenta Rozliczeniowego Kodu Jednorazowego uprzednio wygenerowanego przez PSP wyszukuje Konto Mobilne i określa Wydawcę oraz przesyła do niego dane dotyczące Transakcji BLIK w celu Autoryzacji,

e) Autoryzacja przez Wydawcę:

Wydawca dokonując Autoryzacji podejmuje decyzję w zakresie możliwości wykonania Transakcji BLIK,

f) Przekazanie odpowiedzi do Urzędnika Akceptującego:

Wydawca przesyła decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji Mobilnej do PSP. PSP za pośrednictwem sieci Agenta Rozliczeniowego przekazuje decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji BLIK do Urzędnika Akceptującego.

4. Ogólny model realizacji Transakcji BLIK wykonywanej z wykorzystaniem **Kodu Jednorazowego zarejestrowanego w Systemie PSP na zlecenie Wydawcy** składa się z następujących etapów:

a) Pobranie Kodu Jednorazowego z Urzędnika Akceptującego:

Użytkownik pobiera Kod Jednorazowy z Urzędnika Akceptującego do Aplikacji Mobilnej, który jest przekazywany do systemu informatycznego zarządzanego przez Wydawcę, a następnie przekazywany przez Wydawcę do Systemu PSP w celu rejestracji tegoż kodu w powiązaniu z Kontem Mobilnym Użytkownika. PSP zachowuje identyfikatory Wydawcy i Konta Mobilnego, dla którego zarejestrowany został ten Kod Jednorazowy.

b) Przekazanie Kodu Jednorazowego do Autoryzacji:

Urządzenie Akceptujące wysyła Kod Jednorazowy pobrany przez Użytkownika wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego do PSP,

c) Weryfikacja Kodu Jednorazowego przez PSP w ramach Systemu BLIK:

PSP na podstawie otrzymanego od Agenta Rozliczeniowego Kodu Jednorazowego weryfikuje, czy dany Kod Jednorazowy jest zarejestrowany w PSP na uprzednie zlecenie Wydawcy, a w przypadku pozytywnej weryfikacji ustala Konto Mobilne i Wydawcę oraz przesyła do tego Wydawcy dane dotyczące Transakcji BLIK w celu Autoryzacji,

d) Autoryzacja przez Wydawcę:

Wydawca dokonując Autoryzacji podejmuje decyzję w zakresie możliwości wykonania Transakcji BLIK,



e) Przekazanie odpowiedzi do Urzędnia Akceptującego:

Wydawca przesyła decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji Mobilnej do PSP. PSP za pośrednictwem sieci Agenta Rozliczeniowego przekazuje decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji BLIK do Urzędnia Akceptującego.

5. Ogólny model realizacji Transakcji BLIK wykonywanej z wykorzystaniem **Aliasu zarejestrowanego w Systemie PSP na zlecenie Wydawcy** składa się z następujących etapów:

a) Przekazanie Aliasu do Systemu PSP:

Użytkownik zgłasza Alias zgodnie z umową zawartą przez Wydawcę do Wydawcy, który przesyła ten Alias do Systemu PSP w celu rejestracji tegoż Aliasu w powiązaniu z Kontem Mobilnym Użytkownika. PSP zachowuje identyfikatory Wydawcy i Konta Mobilnego, dla którego zarejestrowany został Alias.

b) Uzyskanie Aliasu przez Urzędnia Akceptującego:

Urządzenie Akceptujące pozyskuje Alias w sposób określony w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników.

c) Przekazanie Aliasu do Autoryzacji:

Urządzenie Akceptujące wysyła Alias wraz z danymi dotyczącymi Transakcji Mobilnej za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego do PSP,

d) Weryfikacja Aliasu przez PSP:

PSP na podstawie otrzymanego od Agenta Rozliczeniowego Aliasu weryfikuje, czy dany Alias został zarejestrowany w Systemie PSP na uprzednie zlecenie Wydawcy, a w przypadku pozytywnej weryfikacji ustala Konto Mobilne i Wydawcę oraz przesyła do tego Wydawcy dane dotyczące Transakcji BLIK w celu Autoryzacji,

e) Autoryzacja przez Wydawcę:

Wydawca dokonując Autoryzacji podejmuje decyzję w zakresie możliwości wykonania Transakcji BLIK,

f) Przekazanie odpowiedzi do Urzędnia Akceptującego:

Wydawca przesyła decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji Mobilnej do PSP. PSP za pośrednictwem sieci Agenta Rozliczeniowego przekazuje decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji BLIK do Urzędnia Akceptującego.

6. Ogólny model realizacji **Transakcji BLIK-C** składa się z następujących etapów:

a) Przekazanie Aliasu do Systemu PSP:



Użytkownik zgłasza Alias zgodnie z umową zawartą z Wydawcą do tegoż Wydawcy, który przesyła ten Alias do Systemu PSP w celu rejestracji tegoż Aliasu w powiązaniu z Kontem Mobilnym Użytkownika. PSP zachowuje identyfikatory Wydawcy i Konta Mobilnego, dla którego zarejestrowany został Alias, a także pozyskuje token z Systemu Tokenizacyjnego. PSP przekazuje token do Wydawcy w celu umieszczenia tego tokenu w Aplikacji Mobilnej.

b) Uzyskanie Aliasu przez Urządzenie Akceptujące:

Urządzenie Akceptujące pozyskuje token z Aplikacji Mobilnej.

c) Przekazanie Transakcji BLIK-C do Autoryzacji:

Urządzenie Akceptujące wysyła token wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK-C za pośrednictwem agenta rozliczeniowego Schematu Współpracującego do Systemu Tokenizacyjnego. Schemat Współpracujący wykorzystując System Tokenizacyjny przesyła token wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK-C do PSP.

d) Weryfikacja Aliasu przez PSP:

PSP na podstawie otrzymanego od Schematu Współpracującego tokenu weryfikuje, czy dany Alias powiązany z danym tokenem został zarejestrowany w Systemie PSP na uprzednie zlecenie Wydawcy, a w przypadku pozytywnej weryfikacji ustala Konto Mobilne i Wydawcę oraz przesyła do tego Wydawcy dane dotyczące Transakcji BLIK w celu Autoryzacji.

e) Autoryzacja przez Wydawcę:

Wydawca dokonując Autoryzacji podejmuje decyzję w zakresie możliwości wykonania Transakcji BLIK-C,

f) Przekazanie odpowiedzi do Urządzenia Akceptującego:

Wydawca przesyła decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji BLIK-C do PSP, zaś PSP przekazuje tę decyzję do Schematu Współpracującego, który za Pośrednictwem Systemu Tokenizacyjnego oraz za pośrednictwem współpracującego ze Schematem Współpracującym agenta rozliczeniowego kieruje ją do Urządzenia Akceptującego.

7. PSP może na wniosek Uczestnika działającego w charakterze Agent Rozliczeniowego udostępnić zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników rozwiązanie umożliwiające przesyłanie do Wydawców komunikatu zawierającego rekomendację dokonania Autoryzacji Transakcji BLIK bez każdorazowego potwierdzenia przez Użytkownika dyspozycji w Aplikacji Mobilnej. Wydawca nie ma obowiązku uwzględnić rekomendacji zawartej w komunikacie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, natomiast Agent Rozliczeniowy zobowiązany jest do zastosowania odpowiednich rozwiązań techniczno-organizacyjnych mających na celu zmniejszenie ryzyka wykonania nieuprawnionych transakcji z wykorzystaniem funkcjonalności opisanej w zdaniu poprzedzającym.



§ 12

1. Zlecenie Transakcji BLIK uważane jest za wprowadzone do Systemu PSP z momentem przekazania do PSP Kodu BLIK wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK. Autoryzacja Transakcji BLIK przez Wydawcę jest nieodwołalna. Od momentu dokonania Autoryzacji przez Wydawcę zlecenie Transakcji BLIK nie może być odwołane ani przez Uczestnika ani przez osobę trzecią.
2. Dokonując Autoryzacji skutkującej przekazaniem Transakcji Mobilnej do Rozliczenia Wydawca zobowiązuje się do zapłaty za Transakcję Mobilną na rzecz Agenta Rozliczeniowego lub na rzecz Schematu Współpracującego za pośrednictwem Systemu BLIK. W przypadku, gdy Transakcja Mobilna przekazana do Rozliczenia w ramach Systemu BLIK stanowi transfer środków pieniężnych na rachunek Użytkownika obsługiwany przez Wydawcę, wówczas Agent Rozliczeniowy zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wydawcy kwoty wynikającej z Rozliczenia.
3. Decyzje podejmowane przez Wydawcę w ramach Autoryzacji muszą być trwale zapisywane w systemie informatycznym Wydawcy oraz Agenta Rozliczeniowego.
4. Transakcja Mobilna zautoryzowana przez Wydawcę może być anulowana przez PSP albo Agenta Rozliczeniowego w przypadku zaistnienia błędu technicznego.
5. Transakcja Mobilna może być anulowana albo korygowana przez okres 13 miesięcy od dnia Autoryzacji Transakcji Mobilnej.

§ 13

1. W celu ograniczenia ryzyka operacyjnego związanego z przeprowadzaniem Transakcji Mobilnych, Uczestnik może kierować do Autoryzacji Transakcje Mobilne na kwotę nie większą niż określony w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników limit pojedynczej transakcji.
2. W przypadku skierowania do Autoryzacji Transakcji BLIK na kwotę wyższą niż ustalony limit pojedynczej Transakcji Mobilnej System PSP odrzuci Transakcję BLIK ze wskazaniem odpowiedniego kodu błędu.

§ 14

PSP zgłasza ujawnione przypadki nieautoryzowanych Transakcji BLIK do NBP zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi.

§ 15

Do celów rejestracji Transakcji BLIK w Schemacie BLIK i Systemie BLIK przyjmuje się datę i czas systemowy obowiązujący w Systemie PSP.



VII. ROZLICZENIA I ROZRACHUNEK TRANSAKЦИИ MOBILNYCH

§ 16

1. Transakcje Mobilne zainicjowane w ramach Schematu BLIK rozliczane są w Systemie BLIK zgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo oraz Regulaminem wraz załącznikami do Regulaminu.
2. PSP dokonuje Rozliczeń w Systemie BLIK w każdy dzień roboczy.
3. Rozrachunek odbywa się z wykorzystaniem systemu Elixir prowadzonego przez KIR, w ramach umowy dotyczącej korzystania z systemu Elixir zawartej pomiędzy danym Uczestnikiem a KIR, z uwzględnieniem postanowień poniżej.
4. Szczegółowe zasady Rozliczania i Rozrachunku Transakcji Mobilnych określa Regulamin wraz z załącznikami.

VIII. ZAWIESZENIE I WYKLUCZENIE UCZESTNIKA

§ 17

1. Od chwili otrzymania informacji o podjęciu przez KNF lub inny właściwy organ nadzorczy decyzji o zawieszeniu działalności Uczestnika lub w przypadku uruchomienia gwarancji Rozrachunku z powodu braku wystarczających środków na rachunku Wydawcy lub w przypadku uporczywego naruszania przez Uczestnika postanowień Umowy o Uczestnictwo bądź Regulaminu, PSP rozpoczyna procedurę wykluczenia Uczestnika ze Schematu BLIK oraz z Systemu BLIK.
2. Procedura wykluczenia rozpoczyna się od zawieszenia (zablokowania konta) Uczestnika w Schemacie BLIK oraz Systemie BLIK, co skutkuje brakiem dalszej możliwości przeprowadzania przez Uczestnika Transakcji BLIK w ramach Schematu BLIK oraz Systemu BLIK.
3. Po upływie miesiąca od zdarzenia, o którym mowa w ust.1, Uczestnik zostanie wykluczony ze Schematu BLIK i Systemu BLIK, jeżeli nie wykonał skutecznie działań ukierunkowanych na przywrócenie bądź uzyskanie niezbędnych uprawnień lub działań ukierunkowanych na usunięcie okoliczności wywołujących ryzyko konieczności uruchomienia gwarancji Rozrachunku.

§ 18



1. Na podstawie pisemnej informacji o zamknięciu rachunku bieżącego Wydawcy w NBP przekazanej przez NBP, PSP rozpoczyna procedurę wykluczenia Wydawcy ze Schematu BLIK oraz Systemu BLIK.
2. W dniu zamknięcia rachunku bieżącego Wydawcy w NBP Wydawca zostaje zawieszony w prawach Uczestnika Schematu BLIK i Systemu BLIK, co oznacza, że konto tego Wydawcy w Systemie PSP zostaje zablokowane na okres jednego miesiąca.
3. Po upływie miesiąca od zdarzenia, o którym mowa w ust. 2, Wydawca zostanie wykluczony ze Schematu BLIK oraz Systemu BLIK, jeżeli w tym terminie nie otworzył innego rachunku do rozliczeń prowadzonego przez NBP.

§ 19

1. W przypadku stwierdzenia przez PSP, że Uczestnik postępuje niezgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo bądź Regulaminu, PSP przesyła pisemne upomnienie do Uczestnika.
2. Upomnienie zawiera określenie stwierdzonych nieprawidłowości oraz wyznaczoną przez PSP datę usunięcia nieprawidłowości przez Uczestnika.
3. W przypadku nieusunięcia przez Uczestnika w wyznaczonym terminie nieprawidłowości wskazanych w upomnieniu, PSP może czasowo zawiesić udostępnianie Uczestnikowi określonej funkcjonalności w ramach Schematu BLIK, czasowo zawiesić Uczestnika w prawach Uczestnika Schematu BLIK oraz Systemu BLIK lub wykluczyć Uczestnika ze Schematu BLIK oraz Systemu BLIK.
4. PSP informuje o podjętych decyzjach dotyczących Uczestnika wszystkich pozostałych Uczestników oraz NBP.
5. Ponowne włączenie wykluczonego uprzednio Uczestnika do Schematu BLIK oraz Systemu BLIK następuje po spełnieniu wymagań przewidzianych w Regulaminie dla podmiotów ubiegających się o uczestnictwo w Systemie BLIK.
6. Wykluczenie bądź zawieszenie Uczestnika działającego w charakterze Wydawcy nie powoduje automatycznego wykluczenia bądź zawieszenia tego Uczestnika działającego w charakterze Agenta Rozliczeniowego.
7. Wykluczenie bądź zawieszenie Uczestnika działającego w charakterze Agenta Rozliczeniowego nie powoduje automatycznego wykluczenia bądź zawieszenia tego Uczestnika działającego w charakterze Wydawcy.



IX. OBSŁUGA ALERTÓW

§ 20

PSP informuje Uczestników poprzez dedykowany kanał komunikacyjny lub wysyłając wiadomość na wskazany adres poczty elektronicznej e-mail o wystąpieniu w Schemacie BLIK lub w Systemie BLIK istotnych zdarzeń, w szczególności o:

- a) wygenerowaniu raportu rozliczeniowego dla Uczestnika,
- b) uruchomieniu procedury gwarancji Rozrachunku z powodu niezapewnienia odpowiednich środków przez Wydawcę,
- c) dużej liczbie (więcej niż 3% ilości Transakcji BLIK z ostatnich 30 dni, nie mniej niż 50) reklamacji dotyczących Transakcji Mobilnych, wynikających z przyczyn leżących po stronie Uczestnika,
- d) innych, o których mowa w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników.

X. CZASOWA BLOKADA I OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

§ 21

1. PSP ma prawo czasowego zablokowania Uczestnikowi możliwości korzystania z usług świadczonych w ramach Schematu BLIK oraz Systemem BLIK, w przypadku:
 - a) wystąpienia przekroczenia czasu odpowiedzi na żądanie Autoryzacji dla wszystkich Transakcji BLIK przesłanych w ciągu ostatnich 15 minut,
 - b) wystąpienia masowych (minimum 50%) odmów w odpowiedziach Autoryzacyjnych, których przyczyna nie leży po stronie Użytkownika ani PSP,
 - c) wykrycia niezgodności formatu przesyłanych komunikatów ze Specyfikacją Techniczną dla Uczestników,
 - d) przesyłania w ramach Schematu BLIK lub Systemu BLIK komunikatów nieoczekiwanych ze względu na etap obsługi Transakcji BLIK,
 - e) postępowania Uczestnika prowadzącego do zagrożenia ciągłości działania Schematu BLIK lub Systemu BLIK,
 - f) odnotowania naruszenia ustalonych przez PSP zasad bezpieczeństwa Schematu BLIK lub Systemu BLIK,
 - g) nieusunięcia w terminie określonym przez PSP wskazanych przez PSP niezgodności działania Uczestnika z wymogami określonymi w Umowie lub Regulaminie.



2. Odblokowanie Uczestnika następuje po powiadomieniu PSP, za pomocą poczty elektronicznej e-mail, przez Uczestnika, o usunięciu przyczyny wystąpienia problemu.

§ 22

W przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości dotyczących realizowanej Transakcji BLIK w ramach Schematu BLIK i Systemu BLIK Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia PSP w sposób opisany w dokumencie „Specyfikacja Techniczna dla Uczestników” i podjęcia działań mających na celu ich wyjaśnienie.

XI. ZASADY REALIZOWANIA TRANSAKЦИИ P2P ORAZ P2P-R

§ 23

1. Proces realizacji Transakcji P2P w Systemie BLIK dokonywany jest przy wykorzystaniu bazy Kont Mobilnych oraz w drodze rozliczenia wewnętrznego przeprowadzanego przez Wydawcę bądź z wykorzystaniem SPN albo Systemu BLIK. Ogólny **model Transakcji P2P** składa się z następujących etapów:

a) Zlecenie Transakcji P2P

Zlecenie wykonania Transakcji P2P składane jest Wydawcy przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej w przypadku Użytkowników bądź przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego udostępnionego przez Wydawcę w przypadku Użytkowników Instytucjonalnych. Składając zlecenie Użytkownik albo Użytkownik Instytucjonalny wskazuje Alias powiązany uprzednio w Systemie BLIK z Kontem Mobilnym odbiorcy na potrzeby realizacji Transakcji P2P oraz kwotę transakcji.

b) Pozyskanie numeru NRB z bazy Kont Mobilnych

Wydawca, który otrzyma od Użytkownika albo Użytkownika Instytucjonalnego zlecenie Transakcji P2P, przesyła do bazy Kont Mobilnych zapytanie zawierające Alias otrzymany w zleceniu. PSP przekazuje Wydawcy realizującemu dyspozycję przelewu numer NRB przypisany w bazie Kont Mobilnych do przesłanego w zapytaniu Aliasu. W przypadku braku Aliasu w bazie Kont Mobilnych Wydawca w odpowiedzi otrzymuje komunikat błędu i informuje Użytkownika albo Użytkownika Instytucjonalnego, który zlecił wykonanie Transakcji P2P o braku możliwości jej realizacji.

c) Skierowanie Transakcji P2P do realizacji w ramach rozliczenia wewnętrznego przeprowadzanego przez Wydawcę bądź rozliczenia w Systemie Przelewów Natychmiastowych lub w Systemie BLIK.

2. Wydawca po pozyskaniu z bazy Kont Mobilnych numeru NRB uzupełnia o ten numer zlecenie płatności i przygotowany w ten sposób kompletny przelew kieruje do rozliczenia



wewnętrznego w przypadku, jeżeli prowadzi rachunki bankowe obydwu stron transakcji, zaś w innym przypadku kieruje transakcją do rozliczenia w Systemie Przelewów Natychmiastowych albo w Systemie BLIK, zgodnie z trybem opisanym w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników. W przypadku wykorzystania Express Elixir przelew jest kierowany do rozliczenia ze wskazaniem MP2P jako typu usługi.

3. Ogólny model realizacji **Transakcji P2P-R** składa się z następujących etapów:

a) **Wysłanie prośby o przelew przez Użytkownika inicjującego Transakcję P2P-R**

Użytkownik podając przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej Alias powiązany uprzednio w Systemie BLIK z Kontem Mobilnym wskazuje innego Użytkownika, do którego kieruje prośbę o wykonanie przelewu. Użytkownik wysyłający prośbę o przelew określa kwotę oraz opcjonalnie tytuł przelewu. Dane określone przez Użytkownika wraz z imieniem, nazwiskiem i numerem jego telefonu przesyłane są przez Wydawcę do Systemu BLIK. Wydawca przekazujący do Systemu PSP komunikat zawierający prośbę o przelew określa w tym komunikacie preferencje dotyczące sposobu rozliczenia Transakcji P2P-R zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Użytkowników.

b) **Identyfikacja Użytkownika będącego nadawcą przelewu**

System PSP po otrzymaniu od Wydawcy komunikatu prośby o przelew zawierającej dane wskazane w punkcie a powyżej, na podstawie Aliasu przesłanego w komunikacie zawierającym prośbę o przelew identyfikuje Konto Mobilne Użytkownika, do którego kierowana jest prośba o przelew i przesyła komunikat do Wydawcy obsługującego tego Użytkownika. W przypadku braku Aliasu w bazie Kont Mobilnych odpowiadającego danym wskazanym w komunikacie prośby o przelew Wydawca, który przesłał komunikat z prośbą o przelew, w odpowiedzi otrzymuje z Systemu PSP komunikat błędu i informuje Użytkownika o braku możliwości wystania prośby o przelew.

c) **Akceptacja prośby o przelew**

Wydawca obsługujący Użytkownika, do którego kierowana jest prośba o przelew, otrzymuje z Systemu PSP komunikat zawierający prośbę o przelew. Wydawca prezentuje Użytkownikowi prośbę o przelew w Aplikacji Mobilnej udostępniając imię i nazwisko Użytkownika będącego nadawcą prośby o przelew, kwotę oraz tytuł przelewu, jeżeli został określony w prośbie o przelew. Jeśli Użytkownik zaakceptuje prośbę o przelew w Aplikacji Mobilnej, obsługujący tegoż Użytkownika Wydawca przesyła do Systemu PSP komunikat informujący o akceptacji prośby o przelew oraz kieruje Transakcję P2P-R do rozliczenia w ramach Systemu Przelewów Natychmiastowych lub do rozliczenia w Systemie BLIK.

d) **Rozliczanie Transakcji P2P-R**

Transakcje P2P-R rozliczane są w ramach Systemu Przelewów Natychmiastowych lub w Systemie BLIK. W przypadku wykorzystania Express Elixir przelew jest kierowany do rozliczeń ze wskazaniem MP2P jako typu usługi. Niezależnie od sposobu rozliczenia



transakcji, Wydawca obsługujący Użytkownika, który wysłał prośbę o przelew, uznaje rachunek tego Użytkownika bezpośrednio po otrzymaniu z Systemu PSP komunikatu informującego o zaakceptowaniu prośby o przelew. Rozliczenie Transakcji P2P oraz Transakcji P2P-R jest możliwe w ramach Systemu BLIK tylko wtedy, gdy zarówno Wydawcy obsługujący obydwu Użytkowników, których dotyczy transakcja, zaimplementowali rozwiązania techniczne i organizacyjne określone w Specyfikacji Technicznej dla Użytkowników.

XII. ARCHIWIZOWANIE DANYCH I SPRAWOZDAWCZOŚĆ

§ 24

1. PSP przechowuje w archiwach dane dotyczące wszystkich Transakcji BLIK zrealizowanych przy pomocy Systemu PSP przez okres, o którym mowa w ust. 2.
2. Po upływie 6 (sześciu) lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym przeprowadzono Transakcję BLIK przy pomocy Systemu BLIK, PSP niezwłocznie usuwa dane archiwalne w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie.
3. Reklamacje zgłoszone przez Uczestników w systemie Ognivo będą archiwizowane po upływie 13 miesięcy od ich zgłoszenia i usuwane z systemu Ognivo. Dane archiwalne będą przechowywane przez 6 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wprowadzono reklamację, a następnie usunięte w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie.
4. Uczestnicy zobowiązani są przysyłać do PSP informacje niezbędne do realizacji obowiązków sprawozdawczych bądź statystycznych wobec NBP lub innych instytucji uprawnionych do żądania informacji związanych z funkcjonowaniem Schematu BLIK i Systemu BLIK.

§ 25

1. PSP na wniosek Uczestnika dostarcza dane dotyczące Transakcji BLIK lub reklamacji, o których mowa w § 24, na zasadach określonych w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników.
2. Dane, o których mowa w ust. 1, są udostępniane Uczestnikom za wyjątkiem sytuacji, w których wniosek:
 - a) pochodzi od osoby nieuprawnionej,
 - b) dotyczy danych, dla których upłynął okres archiwizowania,
 - c) nie zawiera informacji pozwalających jednoznacznie zidentyfikować Transakcję Mobilną lub reklamację.

§ 26



1. PSP udostępnia na żądanie uprawnionych organów kontroli dane źródłowe dotyczące wykonanych w ramach Schematu BLIK i Systemu BLIK Transakcji BLIK.
2. PSP może sporządzać i udostępniać Uczestnikom w formie zagregowanej i w zakresie prawem dozwolonym statystyki dotyczące ogółu Transakcji BLIK, w tym Transakcji Mobilnych oraz Transakcji P2P.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 27

1. PSP będzie w sposób jednostronny i niezależny określać wysokość opłat należnych Wydawcom i Agentom Rozliczeniowym wynikających z realizacji Transakcji Mobilnych w ramach Schematu BLIK i ich rozliczenia w ramach Systemu BLIK. Opłaty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, PSP będzie naliczać w ramach Rozliczenia dokonywanego w odniesieniu do każdej Transakcji Mobilnej.
2. PSP zachowuje pełną swobodę określania wysokości opłat należnych Wydawcom i Agentom Rozliczeniowym, dokonywania zmian tych opłat, jak również ich ewentualnego różnicowania w zależności od rodzaju Transakcji Mobilnych, na podstawie uzasadnionych, obiektywnych i weryfikowalnych kryteriów.
3. PSP w sposób jednostronny ustala wysokość opłat należnych PSP od Uczestników w związku z usługami PSP realizowanymi na rzecz Uczestników. Cennik określający wysokość opłat i innych kosztów związanych z uczestnictwem w Systemie BLIK stanowi integralną część Regulaminu.
4. PSP jest wyłącznym podmiotem zarządzającym Znakiem. PSP oraz Uczestnicy w zakresie udzielonych im uprawnień licencyjnych używają znaku w celu oznaczania punktów akceptujących lub realizujących Transakcje BLIK, na potrzeby związane z oznaczaniem usług oferowanych w ramach Schematu BLIK oraz w celu promowania Schematu BLIK oraz Systemu BLIK. PSP udziela zezwolenia na oznaczenie Znakiem usług przewidujących udostępnianie Transakcji BLIK oraz funkcjonalności dostarczanych przez PSP i zaimplementowanych przez Uczestników.
5. Uczestnicy zobowiązani są wdrożyć i udostępniać Użytkownikom, Użytkownikom Instytucjonalnym lub innym Uczestnikom usługi i funkcjonalności określone w Załączniku nr 5 do Regulaminu – „Tabela Funkcjonalności” oznaczone jako obligatoryjne dla danej kategorii uczestnictwa.
6. Postanowienia Regulaminu mogą być zmieniane przez PSP jednostronnie, zaś dla skuteczności takich zmian wystarczające jest powiadomienie Uczestników o zmianach z zapewnieniem dwumiesięcznego okresu dostosowawczego. Jednostronna zmiana postanowień Regulaminu będzie dokonywana przez PSP każdorazowo z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Umowy o Uczestnictwo.



7. Postanowienia zmienionej wersji Regulaminu mogą być dla Uczestnika oraz PSP wiążące przed upływem dwumiesięcznego okresu dostosowawczego, jeżeli zmiana Regulaminu obejmuje uprawnienia dla Uczestnika nie kolidujące z uprawnieniami innych Uczestników. Związanie Uczestnika oraz PSP zmienioną wersją Regulaminu w trybie określonym w zdaniu poprzedzającym wymaga zawarcia stosownego aneksu do Umowy o Uczestnictwo.
8. Zawarcie z PSP Umowy o Uczestnictwo powoduje automatyczne włączenie Uczestnika do Schematu Płatniczego BLIK oraz Systemu Płatności BLIK, niezależnie od daty zawarcia Umowy.
9. Udostępnienie Uczestnikowi przez PSP nowej usługi bądź funkcjonalności odbywa się:
 - a) na podstawie Regulaminu,
 - b) na podstawie aneksu do Umowy o Uczestnictwo, albo
 - c) na podstawie wypełnionego prawidłowo przez Uczestnika i doręczonego do PSP formularza parametryzacyjnego, jeżeli PSP udostępni stosowny formularz i poinformuje Uczestników o możliwości udostępnienia nowej usługi bądź funkcjonalności przy jego zastosowaniu.
10. Udostępnienie przez Uczestnika możliwości realizowania bądź udostępniania Transakcji BLIK podmiotom prowadzącym inne schematy płatnicze bądź inne systemy płatności wymaga uprzedniego zawarcia z PSP przez podmiot prowadzący schemat płatniczy bądź system płatności umowy określającej zasady współpracy, której wejście w życie może być uzależnione od wydania stosownych zezwoleń bądź zgód wymaganych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa. PSP zawiera umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, na zasadach określonych w art. 3531 Kodeksu cywilnego.
11. Uczestnicy Schematu Płatniczego BLIK oraz Systemu Płatności BLIK mogą uczestniczyć w innych systemach płatności lub schematach płatniczych.
12. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dokumencie stosuje się postanowienia Umowy o Uczestnictwo i Regulaminu oraz odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.



CZĘŚĆ B: REGULAMIN SYSTEMU PŁATNOŚCI BLIK

§ 28

1. System płatności BLIK jest systemem płatności w rozumieniu przepisów ustawy z 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami (Dz.U. Nr 123, poz. 1351 z późn. zm.) prowadzonym przez Polski Standard Płatności Sp. z o.o. jako operatora tego systemu płatności w ścisłym powiązaniu ze Schematem Płatniczym BLIK będącym schematem płatniczym w rozumieniu przepisów ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych Dz.U. Nr 199, poz. 1175 z późn. zm.) prowadzonym przez Polski Standard Płatności Sp. z o.o. jako organizację płatniczą.
2. Niniejszy dokument określa zasady funkcjonowania Systemu Płatności BLIK, a w szczególności określa zasady przeprowadzania rozliczeń i rozrachunku realizowanych w ramach Systemu BLIK.
3. Pojęciom pisany w niniejszym dokumencie wielką literą nie zdefiniowanym odrębnie przypisuje się znaczenie nadane w Części A – Regulaminie Schematu Płatniczego BLIK. Uczestnikami Systemu BLIK są Uczestnicy Schematu BLIK, którzy zawarli z PSP wiążącą Umowę o Uczestnictwo.

§ 29

1. W Systemie BLIK Rozliczane są Transakcje Mobilne zainicjowane i przetwarzane w ramach Schematu BLIK zgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo oraz Regulaminu Schematu Płatniczego BLIK.
2. Moduł rozliczeń Transakcji Mobilnych Systemu BLIK generuje w dni robocze zbiory danych do Rozliczenia obejmujące Transakcje Mobilne zautoryzowane w Schemacie BLIK w ramach danej Sesji Rozliczeniowej PSP, z wyjątkiem Transakcji BLIK-C będących zwrotami, otrzymanych od Schematu Współpracującego, które objęte są rozliczeniem w trybie opisanym w ust. 10.
3. Sesja Rozliczeniowa PSP kończy się o godzinie 24:00.
4. Transakcje Mobilne zautoryzowane w Schemacie BLIK w dni ustawowo wolne od pracy ujęte są w Sesji Rozliczeniowej PSP Rozliczanej w pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu lub dniach ustawowo wolnych od pracy, z wyjątkiem Transakcji BLIK-C będących zwrotami, otrzymanych od Schematu Współpracującego, które objęte są rozliczeniem w trybie opisanym w ust. 10.
5. Rozliczanie Transakcji Mobilnych przeprowadzane jest w kwotach netto, z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom, Schematowi Współpracującemu i Agentom Rozliczeniowym. Wysokość opłat, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, została określona w załączniku nr 2 do Regulaminu.



6. PSP w dni robocze generuje i udostępnia Uczestnikom pliki rozliczeniowo-rekoncyliacyjne, zawierające wszystkie zakwalifikowane do danej Sesji Rozliczeniowej PSP Transakcje Mobilne, które dotyczą Uczestnika.
7. Pliki rozliczeniowo-rekoncyliacyjne udostępniane są niezwłocznie po zakończeniu Sesji Rozliczeniowej PSP.
8. Uczestnik zobowiązany jest do weryfikacji danych zawartych w plikach rozliczeniowo-rekoncyliacyjnych i niezwłocznego zgłaszania do PSP niezgodności w dni robocze.
9. PSP niezwłocznie po otrzymaniu informacji o niezgodnościach podejmuje czynności zmierzające do wyjaśnienia sytuacji, a w razie konieczności ponownie generuje i udostępnia Uczestnikom pliki rozliczeniowo-rekoncyliacyjne.
10. Transakcje BLIK-C będące zwrotami kwalifikowane są do Sesji Rozliczeniowej PSP po otrzymaniu od Schematu Współpracującego informacji o skierowaniu tych transakcji do rozliczenia w Schemacie Współpracującym.

§ 30

1. Harmonogram zdarzeń w Rozliczeniach i Rozrachunku jest wskazany Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa plików rozliczeniowo-rekoncyliacyjnych.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, jest dostosowany do wymogów specyfikacji technicznej ustalonej przez KIR.

§ 31

1. Rozrachunek odbywa się z wykorzystaniem systemu Elixir prowadzonego przez KIR, w ramach umowy dotyczącej korzystania z systemu Elixir zawartej pomiędzy danym Uczestnikiem a KIR, z uwzględnieniem postanowień poniżej.
2. Zlecenia Rozrachunku złożone w systemie Elixir przekazywane przez Uczestników Systemu BLIK za pośrednictwem PSP wywołują skutki jak zlecenie rozrachunku w rozumieniu art.1 pkt 12 Ustawy z 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 246).
3. Z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa poniżej, Rozrachunek odbywa się w ciągu jednego dnia roboczego. W przypadku wystąpienia na I lub II sesji systemu Elixir w dniu 24 grudnia oraz w ostatnim dniu rozliczeniowym każdego roku błędów w chociaż jednym zbiorze przekazany do rozliczenia w systemie Elixir lub niezgodności sum przelewów, Rozrachunek nastąpi w kolejnym dniu rozliczeniowym podczas I sesji systemu Elixir po ponownym przekazaniu przez PSP do KIR poprawnych zbiorów, obejmujących zobowiązania z tytułu



Rozliczenia Transakcji Mobilnych z poprzedniego dnia rozliczeniowego z przesunięciem wykonania Rozrachunku obejmującego bieżące zobowiązania z tytułu Rozliczenia Transakcji Mobilnych przypadające na ten kolejny dzień rozliczeniowy na II sesję systemu Elixir tego kolejnego dnia. Informacja wskazująca na brak możliwości przeprowadzenia Rozrachunku w ramach danej sesji Elixir przekazywana jest Uczestnikom bezzwłocznie przez PSP.

4. Rozrachunek w systemie Elixir odbywa się od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium RP. Transakcje Mobilne będą przetwarzane w godzinach wskazanych w „Harmonogramie przebiegów rozliczeniowych w elektronicznych systemach rozliczeń KIR S.A”:
 - a) podczas I sesji,
 - b) podczas II sesji w przypadku uruchomienia mechanizmu gwarancji Rozrachunku lub w wyniku przesunięcia Rozrachunku, o którym mowa w ust. 3 powyżej,
 - c) podczas III sesji w przypadku wystąpienia na I sesji systemu Elixir błędów w co najmniej jednym pliku rozrachunkowym przekazanym do Rozrachunku w systemie Elixir lub niezgodności sum przelewów po ponownym przekazaniu przez PSP do KIR poprawnych zbiorów, z wyjątkiem 24 grudnia oraz ostatniego dnia rozliczeniowego roku, kiedy poprawnie przygotowane pliki przetwarzane są podczas I sesji kolejnego dnia rozliczeniowego, zgodnie z ust. 3 powyżej.
5. Rozrachunek będzie odbywał się w modelu dwustronnym przy użyciu Rachunku Technicznego prowadzonego na rzecz PSP w banku komercyjnym.
6. Dane do Rozrachunku przekazane przez System BLIK będą zawierały informacje o zobowiązaniach każdego z Wydawców względem Systemu BLIK oraz o należnościach każdego z Agentów Rozliczeniowych i Schematu Współpracującego od Systemu BLIK z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom, Schematowi Współpracującemu i Agentom Rozliczeniowym. W przypadku Agentów Rozliczeniowych będących Agentami Zabezpieczanymi dane do Rozrachunku przekazane przez System BLIK będą zawierać informacje o zobowiązaniach Agentów Zabezpieczanych względem Systemu BLIK lub informacje o należnościach Agentów Zabezpieczanych przysługujących od Systemu BLIK z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom i Agentom Rozliczeniowym.
7. Na podstawie danych do Rozrachunku generowanych przez System PSP i odpowiednich pełnomocnictw udzielonych KIR przez Wydawcę, KIR wprowadzi w imieniu Wydawcy polecenia przelewu obejmujące zobowiązania Wydawcy wobec Systemu BLIK, a w przypadku Wydawcy będącego Wydawcą Zabezpieczającym, polecenia przelewu obejmujące odpowiednio zobowiązania Agentów Zabezpieczanych względem Systemu BLIK (jedna kwota zobowiązania netto.) W ramach tej samej sesji pojedynczymi przelewami z Rachunku Technicznego zostaną uznane rachunki Agentów Rozliczeniowych, w tym także Agentów Zabezpieczanych, oraz Schematu Współpracującego.



8. Rozrachunek nastąpi w ramach jednej sesji systemu Elixir. Środki nie będą przetrzymywane przez bank prowadzący Rachunek Techniczny.
9. Saldo Rachunku Technicznego przed i po zakończeniu Sesji Rozliczeniowej PSP będzie równe zero złotych.
10. W przypadku uruchomienia gwarancji Rozrachunku z powodu braku wystarczających środków na rachunku Wydawcy w NBP i wycofania przynajmniej jednego przelewu dotyczącego Systemu BLIK z systemu Elixir, zostaną także wycofane przez KIR wszystkie pozostałe zlecenia wygenerowane przez System BLIK, a rozliczenie w I sesji Elixir nie zostanie dokonane. Jednocześnie PSP blokuje w Systemie PSP konto Wydawcy, który nie zapewnił wystarczających środków w Systemie BLIK, co skutkuje brakiem możliwości dalszego przeprowadzania przez Wydawcę Transakcji Mobilnych w Systemie BLIK. W przypadku zablokowania w Systemie PSP konta Wydawcy będącego Wydawcą Zabezpieczającym, automatycznie blokowane są w Systemie PSP konta Agentów Zabezpieczanych, dla których zablokowany Wydawca Zabezpieczający prowadzi rachunki przeznaczone do obsługi Transakcji Mobilnych wprowadzanych do Systemu BLIK przez tych Agentów Zabezpieczanych, przez co wyłączana jest możliwość wprowadzania do Systemu BLIK Transakcji Mobilnych przez tych Agentów Zabezpieczanych. PSP bezzwłocznie informuje NBP o przypadkach zastosowania blokady konta Uczestnika w Systemie PSP oraz uruchomieniu procedury gwarancji Rozrachunku.
11. Uczestnicy będący Wydawcami, w tym także będący Wydawcami Zabezpieczającymi, w ramach Systemu BLIK gwarantują udostępnienie środków pieniężnych w kwocie niezbędnej dla dokonania Rozrachunku w przypadku, gdy którykolwiek z Wydawców, w tym także Wydawca będący Wydawcą Zabezpieczającym, nie będzie posiadał wystarczających środków na dokonanie Rozrachunku.
12. Na potrzeby Rozrachunku podczas sesji systemu Elixir, o których mowa w ust. 10 powyżej, PSP ponownie przygotowuje dane do Rozrachunku powiększając zobowiązania pozostałych Wydawców, z której nie wywiązał się którykolwiek z Wydawców, według zasad i wzoru przewidzianego w „Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa Gwarancji Rozrachunku”, zaś KIR wprowadzi w imieniu Wydawcy/Wydawców nowe polecenia przelewu do systemu Elixir.
13. W przypadku, gdy którykolwiek z Wydawców zobowiązany do pokrycia zobowiązań innego Wydawcy lub Wydawców nie zapewnił środków pieniężnych na pokrycie zobowiązań innego Wydawcy lub Wydawców, w ramach Rozrachunku II sesji systemu Elixir Transakcja Mobilna nie zostanie poddana Rozrachunkowi. W takim przypadku następują bezpośrednie rozliczenia bilateralne pomiędzy Wydawcami i Agentami Rozliczeniowymi oraz Schematem Współpracującym, o czym informowany jest NBP. PSP przygotowuje indywidualne raporty stanowiące dyspozycje płatnicze, na podstawie których Wydawcy dokonają rozliczeń bilateralnych z innymi Uczestnikami. W przypadku uruchomienia trybu rozliczeń bilateralnych, Wydawcy zobowiązani są do dokonania zgodnie z dyspozycjami PSP przelewów w systemie Elixir w kwotach i na rzecz Agentów Rozliczeniowych, w tym także na rzecz Agentów Zabezpieczanych, lub na rzecz Schematu Współpracującego bądź na rzecz innych Wydawców,



których Użytkownicy wykonali Transakcje Mobilne wprowadzone do Systemu BLIK przez Agentów Zabezpieczanych lub do dokonania zgodnie z dyspozycjami PSP rozliczeń na rachunkach prowadzonych przez tych Wydawców jako Wydawców Zabezpieczających dla Agentów Zabezpieczanych.

14. Wydawca, który nie zabezpieczył wystarczających środków, w tym także Wydawca Zabezpieczający, zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić pozostałym Wydawcom, w tym także Wydawcom Zabezpieczającym, równowartość wszelkich kwot uiszczonych przez tych Wydawców powiększonych o odsetki ustawowe.
15. Szczegółowe zasady realizacji Gwarancji Rozrachunku określa Procedura Operacyjna dla Uczestników – „Obsługa Gwarancji Rozrachunku”.

§ 32

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dokumencie stosuje się postanowienia Umowy o Uczestnictwo i Regulaminu Schematu Płatniczego BLIK oraz odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.



WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU SYSTEMU PŁATNOŚCI MOBILNYCH BLIK

- 1. Załącznik nr 1 - Cenniki Systemu Płatności BLK**
 - a) Cennik Systemu Płatności BLIK – Wydawca
 - b) Cennik Systemu Płatności BLIK – Agent Rozliczeniowy
- 2. Załącznik nr 2 - Opłaty należne Wydawcom i Agentom Rozliczeniowym**
- 3. Załącznik nr 3 - Specyfikacja Techniczna dla Uczestników (STdU)**
- 4. Załącznik nr 4 - Procedury Operacyjne dla Uczestników (POdU)**
 - a) POdU - Obsługa gwarancji Rozrachunku
 - b) POdU – Obsługa plików rozliczeniowo-rekoncyliacyjnych
 - c) POdU – Obsługa zgłoszeń, zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych
 - d) POdU – Obsługa odwrotnej pozycji Agenta
 - e) POdU - Komunikacja PSP oraz Uczestników w przypadku zgłoszenia Transakcji BLIK o podejrzanym charakterze
- 5. Załącznik nr 5 - Tabela Funkcjonalności**