REGULAMIN

SYSTEMU PŁATNOŚCI MOBILNYCH BLIK

Wersja zatwierdzona przez Zarząd Polskiego Standardu Płatności

w dniu 7 lipca 2026 r.

wersja obowiązująca Uczestników w modelu wielosesyjnym

Spis treści

CZĘŚĆ A: REGULAMIN SCHEMATU PŁATNICZEGO BLIK 3

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE 3

II. OGÓLNE INFORMACJE O SCHEMACIE BLIK ORAZ SYSTEMIE BLIK 12

III. UCZESTNICTWO W SCHEMACIE BLIK I SYSTEMIE BLIK 14

IV. ZOBOWIĄZANIA PSP ORAZ UCZESTNIKÓW I ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA I ROZLICZANIA TRANSAKCJI BLIK 17

V. OBSŁUGA REKLAMACJI I INNYCH ZGŁOSZEŃ 28

VI. AUTORYZACJA TRANSAKCJI BLIK 29

VII. ROZLICZENIA I ROZRACHUNEK TRANSAKCJI MOBILNYCH 34

VIII. ZAWIESZENIE I WYKLUCZENIE UCZESTNIKA 35

IX. OBSŁUGA ALERTÓW 36

X. CZASOWA BLOKADA I OBOWIĄZEK INFORMACYJNY 37

XI. ZASADY REALIZOWANIA TRANSAKCJI P2P ORAZ P2P-R 37

XI[1] ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH 39

XII. ARCHIWIZOWANIE DANYCH I SPRAWOZDAWCZOŚĆ 47

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE 48

CZĘŚĆ B: REGULAMIN SYSTEMU PŁATNOŚCI BLIK 51

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU SYSTEMU PŁATNOŚCI MOBILNYCH BLIK 57

CZĘŚĆ A: REGULAMIN SCHEMATU PŁATNICZEGO BLIK

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Schemat płatniczy BLIK jest schematem płatniczym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. z 2025 r. poz. 611) prowadzonym przez Polski Standard Płatności S.A. jako organizację płatniczą w ścisłym powiązaniu z Systemem Płatności Mobilnych BLIK prowadzonym przez Polski Standard Płatności S.A. jako operatora systemu płatności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami (Dz.U. z 2024 r. poz. 585).

2. Niniejszy dokument określa zasady funkcjonowania Schematu Płatniczego BLIK, a w szczególności określa:

   1) zasady uczestnictwa w schemacie oraz obowiązki Uczestników tego schematu,

   2) rodzaje instrumentów płatniczych, jakie mogą być oferowane przez Uczestników w ramach schematu,

   3) wymogi techniczno-organizacyjne związane z uczestnictwem w Schemacie Płatniczym BLIK oraz wymogi dotyczące zasady realizacji transakcji w Schemacie Płatniczym BLIK dla PSP, Wydawców, Agentów Rozliczeniowych, Akceptantów oraz Użytkowników, w tym zasady inicjowania, przetwarzania oraz wprowadzania Transakcji Mobilnych do rozliczenia w ramach Systemu Płatności BLIK lub innych systemów płatności, a także rozrachunku tych transakcji,

   4) wymagania dla dostawców infrastruktury technicznej wykorzystywanej w związku z powierzeniem zadań związanych z bieżącym funkcjonowaniem schematu,

   5) waluty, w jakich będzie dokonywane przetwarzanie i rozliczanie transakcji płatniczych realizowanych instrumentami płatniczymi wydanymi w ramach schematu,

   6) infrastrukturę, systemy płatności i schematy płatnicze, z którymi będzie związane funkcjonowanie schematu,

   7) zasady odpowiedzialności Uczestników schematu oraz PSP w zakresie przetwarzania i rozliczania Transakcji BLIK,

   8) zasady odpowiedzialności Uczestników schematu BLIK oraz PSP w zakresie obsługi reklamacji dotyczących Transakcji BLIK,

   9) ryzyka występujące w związku z funkcjonowaniem schematu oraz sposób zarządzania poszczególnymi rodzajami ryzyka związanymi z funkcjonowaniem tego schematu,

10) rozwiązania organizacyjne PSP jako organizacji płatniczej w zakresie struktury i procedur podejmowania decyzji dotyczących działalności polegającej na przetwarzaniu Transakcji BLIK w ramach Schematu Płatniczego BLIK oraz sposób ustalania kosztów tej działalności.

§ 2

Określenia użyte w Regulaminie oraz innych dokumentach wydanych przez Polski Standard Płatności S.A. w związku z funkcjonowaniem Schematu BLIK oznaczają:

Określenie	Definicja
Agent Rozliczeniowy	podmiot będący Uczestnikiem, który w ramach świadczonych usług płatniczych umożliwia wykonywanie Transakcji Mobilnych realizowanych z wykorzystaniem Urządzeń Akceptujących poprzez przekazywanie danych dotyczących Transakcji Mobilnych do przetwarzania w ramach Schematu BLIK oraz realizujący czynności skutkujące przekazaniem środków pieniężnych w związku z realizacją Transakcji Mobilnych Akceptantowi bądź innemu uprawnionemu podmiotowi
Agent Zabezpieczany	Agent Rozliczeniowy posiadający rachunek u Wydawcy Zabezpieczającego przeznaczony do przeprowadzania Rozliczeń i Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez tego Agenta Zabezpieczanego
Akceptant	oznacza: a) podmiot, który w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej wykorzystując Urządzenie Akceptujące: - przyjmuje środki pieniężne poprzez Transakcje BLIK jako dostępną dla Użytkowników metodę płatności za towary bądź usługi oferowane przez siebie bądź podmioty działające na Platformie Handlowej prowadzonej przez tego Akceptanta, lub - umożliwia zainicjowanie albo inicjuje Transakcję BLIK w ramach upoważnienia udzielonego uprzednio przez Użytkownika Akceptantowi; b) zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym fundację albo stowarzyszenie nie działające w celu osiągnięcia zysku, w tym organizacja pożytku publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj. z dnia 9 czerwca 2022 r. (Dz.U. z 2024 poz. 1491, z późn.), przyjmująca wpłaty z wykorzystaniem Transakcji BLIK;

c) podmiot lub jednostka organizacyjna uprawniona na podstawie obowiązujących przepisów prawa do przyjmowania płatności o charakterze prawno-administracyjnym, w szczególności podatków, opłat i innych danin publiczno-prawnych.

Alias	Kod BLIK o charakterze trwałym (wielorazowy) służący do identyfikacji Konta Mobilnego zarejestrowany w Systemie PSP na zlecenie Wydawcy, wykorzystywany zgodnie ze Specyfikacją Techniczną dla Uczestników
Aplikacja Mobilna	aplikacja na urządzenie mobilne udostępniana Użytkownikom przez Wydawcę spełniającą wymogi określone w Umowie i Regulaminie oraz dopuszczona przez PSP jako narzędzie wykorzystywane przez Użytkowników do inicjowania lub potwierdzania Transakcji BLIK
Aplikacja mPOS	aplikacja na urządzenie mobilne udostępniana przez Agenta Rozliczeniowego spełniająca wymogi określone w Umowie i Regulaminie, dopuszczona przez PSP jako narzędzie do akceptowania (przyjmowania) przez Akceptanta Transakcji Mobilnych zainicjowanych przez Użytkownika przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej
Autoryzacja	przeprowadzany przez Wydawcę proces mający na celu potwierdzenie możliwości wykonania Transakcji BLIK przez Użytkownika
Dane Osobowe	dane w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej
Express Elixir	prowadzony przez KIR System Przelewów Natychmiastowych
Karta	Karta określająca zakres przetwarzania Danych Osobowych przez PSP
KIR	Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.
KNF	Komisja Nadzoru Finansowego
Kod BLIK	Kod Jednorazowy albo Alias niezbędny do dokonania Autoryzacji Transakcji BLIK lub uwierzytelnienia Użytkownika
Kod Jednorazowy	ciąg liter lub cyfr generowany przez PSP albo inny ciąg liter lub cyfr zarejestrowany w Systemie PSP przez Wydawcę, który może być wykorzystany wyłącznie w odniesieniu do Autoryzacji jednej Transakcji Mobilnej w okresie jego ważności określonej w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników
Konto Mobilne	reprezentacja instancji Aplikacji Mobilnej w Systemie BLIK albo reprezentacja innej funkcjonalności udostępnianej przez Wydawcę wykorzystującej Kod BLIK jednoznacznie identyfikowalną za pomocą unikalnego identyfikatora nadanego przez Wydawcę

Mastercard	Mastercard Europe SA z siedzibą w Waterloo
MCBP	opracowana przez Mastercard technologia bazująca na tokenizacji instrumentów płatniczych umożliwiająca realizację Transakcji BLIK-C inicjowanych z wykorzystaniem Aplikacji Mobilnej
MID	unikalny identyfikator Uczestnika (tzw. *Member ID*). Dla Agenta Rozliczeniowego nadawany jest unikalny identyfikator ACQID, a dla Wydawcy – ISSID.
NBP	Narodowy Bank Polski
Partner	Podmiot związany z PSP umową cywilnoprawną, niebędący Uczestnikiem Systemu Płatności Mobilnych BLIK
Platforma Handlowa	rodzaj Urządzenia Akceptującego w postaci serwisu teleinformatycznego służącego do oferowania towarów i usług umożliwiającego uiszczanie płatności poprzez Transakcje Mobilne na rzecz sprzedawców i usługodawców bezpośrednio współpracujących z Akceptantem
Podmiot Rozrachunkowy	Podmiot będący uczestnikiem systemu SORBNET3, biorący udział w Rozrachunku Transakcji Mobilnych, który jako: 1) Uczestnik Systemu Płatności Mobilnych BLIK przeprowadza Rozrachunek dla siebie jako Wydawcy lub Agenta Rozliczeniowego, 2) Uczestnik Systemu Płatności Mobilnych BLIK przeprowadza Rozrachunek dla Agenta Rozliczeniowego, Uczestnika pośredniego lub Schematu Współpracującego, 3) Uczestnik Systemu Płatności Mobilnych BLIK będący Wydawcą Zabezpieczającym przeprowadza Rozrachunek dla Agenta Zabezpieczanego, 4) wskazany PSP przez Agenta Rozliczeniowego podmiot niebędący Uczestnikiem Systemu Płatności Mobilnych BLIK, który przeprowadza Rozrachunek dla Agenta Rozliczeniowego. Jeżeli Podmiot Rozrachunkowy wskazany w pkt 2 lub 4 nie prowadzi Rachunku Uczestnika dla Agenta Rozliczeniowego, Podmiot Rozrachunkowy biorąc udział w Rozrachunku Agenta Rozliczeniowego zapewnia uznanie rachunku bankowego prowadzonego na rzecz Agenta Rozliczeniowego przez inny podmiot należnościami wynikającymi z Rozliczenia w ramach zlecenia zrealizowanego w SORBNET3.
Pozycja Rozliczeniowa	kwota uznania bądź obciążenia danej strony Transakcji Mobilnej z tytułu wykonania Transakcji Mobilnej

Przetwarzanie Danych Osobowych	wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO
Przyłączenie	podłączenie infrastruktury informatycznej Uczestnika do Systemu PSP w zakresie umożliwiającym realizację Transakcji Mobilnych w ramach Systemu Płatności Mobilnych BLIK.
PSP	Polski Standard Płatności S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 87a, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0001141221, NIP: 5213664494, REGON: 147055889
Rachunek Pomocniczy PSP	Rachunek w SORBNET3 prowadzony przez NBP na rzecz PSP na potrzeby realizacji Rozrachunku Transakcji Mobilnych zgodnie z Procedurą Rozrachunkową A dla systemów zewnętrznych obowiązującą w ramach SORBNET3
Rachunek Uczestnika	rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika na potrzeby Rozrachunku
Regulamin	wydany przez PSP dokument o charakterze wzorca umownego obejmujący Regulamin Schematu Płatniczego BLIK oraz Regulamin Systemu Płatności BLIK, który łącznie z załącznikami do tego dokumentu określa zasady funkcjonowania Schematu BLIK oraz Systemu BLIK
Regulamin Schematu Płatniczego BLIK	Część A Regulaminu określająca zasady funkcjonowania Schematu BLIK
Regulamin Systemu Płatności BLIK	Część B Regulaminu określająca zasady funkcjonowania Systemu BLIK
RODO	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
	proces przeprowadzany przez PSP w celu wyliczenia zobowiązań i należności każdego z Uczestników oraz Schematu Współpracującego

Rozliczenie	względem Systemu BLIK, z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom, Agentom Rozliczeniowym i Schematowi Współpracującemu
Rozrachunek	proces przeprowadzany przez PSP z wykorzystaniem systemu SORBNET3 prowadzonego przez NBP i Rachunku Pomocniczego PSP na podstawie Rozliczenia przygotowanego przez PSP, mający na celu doprowadzenie do obciążenia lub uznania rachunków Wydawców i uznanie rachunków Agentów Rozliczeniowych lub Schematu Współpracującego, natomiast w przypadku Agentów Zabezpieczanych mający na celu doprowadzenie do obciążenia lub uznania rachunków prowadzonych dla tych podmiotów przez Wydawców Zabezpieczających
Schemat BLIK	Schemat Płatniczy BLIK prowadzony w powiązaniu z Systemem Płatności Mobilnych BLIK przez PSP jako organizację płatniczą w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych umożliwiający prawidłowe przeprowadzanie Transakcji Mobilnych rozliczanych w ramach Systemu BLIK oraz umożliwiający przeprowadzanie innych Transakcji BLIK rozliczanych poprzez przelewy wewnątrzbankowe lub w ramach innych niż System BLIK systemów płatności prowadzonych na podstawie ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami
Schemat Współpracujący	schemat płatniczy w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych będący systemem kart płatniczych prowadzony przez Mastercard notyfikowany do Narodowego Banku Polskiego zgodnie z art. 132zo ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, współpracujący z Polskim Standardem Płatności S.A. w zakresie obsługi Transakcji BLIK-C
Sesja Rozliczeniowa PSP	przedział czasu, na podstawie którego wyliczane są Pozycje Rozliczeniowe Uczestników oraz Schematu Współpracującego z tytułu Transakcji Mobilnych, które w tym przedziale zostały przekazane do Rozliczenia
Sesja Rozrachunkowa PSP	Zbiór Sesji Rozliczeniowych PSP, objętych wspólnym rozrachunkiem w systemie SORBNET3
Sieć Akceptacji Transakcji BLIK-C	podmioty prowadzące punkty handlowe lub usługowe obsługujące zbliżeniowe terminale płatnicze umożliwiające akceptację Transakcji BLIK-C oznaczone znakiem BLIK lub znakiem Mastercard zlokalizowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
SORBNET3	System płatności prowadzony przez NBP, w którym przeprowadzany jest Rozrachunek Transakcji Mobilnych

Specyfikacja Techniczna dla Uczestników	dokument przedstawiający całościowy opis zasad funkcjonowania Systemu BLIK stanowiący załącznik do Regulaminu
System BLIK	System Płatności BLIK prowadzony przez PSP na podstawie zezwolenia nr D/III/SP/2014 wydanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, będący systemem płatności w rozumieniu ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami
System Płatności Mobilnych BLIK	Schemat BLIK oraz System BLIK działające w funkcjonalnym powiązaniu
System Przelewów Natychmiastowych, SPN	System przelewów natychmiastowych umożliwiający dokonywanie rozliczeń międzybankowych w trybie online
System PSP	całość systemów informatycznych wykorzystywanych przez PSP na potrzeby związane z prowadzeniem Schematu BLIK i Systemu BLIK lub dowolny z nich
System ticketowy	System komunikacji PSP i Uczestników Systemu Płatności Mobilnych BLIK oraz Partnerów PSP w ramach obsługi procesów Systemu Płatności Mobilnych BLIK
System Tokenizacyjny	system informatyczny MDES zarządzany i obsługiwany przez Mastercard realizujący funkcję tokenizacji wykorzystywaną w procesach niezbędnych do realizacji Transakcji BLIK-C
Transakcja BLIK	transakcja zainicjowana lub realizowana z wykorzystaniem Kodu BLIK zgodnie z Umową o Uczestnictwo lub zgodnie z inną umową zawartą z PSP przez Uczestnika wykorzystującego Kody BLIK
Transakcja BLIK-C	Transakcja Mobilna inicjowana przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej w terminalu POS obsługiwanym przez podmiot należący do Sieci Akceptacji Transakcji BLIK-C realizowana zbliżeniowo w oparciu o Alias z użyciem Systemu Tokenizacyjnego i MCBP
	oznacza: a) transfer środków pieniężnych na rachunek Akceptanta realizowany za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego

Transakcja Mobilna	obsługującego tegoż Akceptanta obciążający rachunek prowadzony przez Wydawcę na rzecz Użytkownika na podstawie dyspozycji zainicjowanej przez Użytkownika przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej albo b) operację wypłaty lub wpłaty środków pieniężnych realizowaną na podstawie dyspozycji składanej przez Użytkownika przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej albo c) transfer środków pieniężnych na rachunek Użytkownika realizowany za pośrednictwem Schematu Współpracującego lub Agenta Rozliczeniowego obsługującego Akceptanta, który przyjął dyspozycję zwrotu środków pieniężnych na rachunek Użytkownika zainicjowaną przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej albo przy użyciu unikalnego identyfikatora Transakcji Mobilnej, której dotyczy zwrot albo d) transfer środków pieniężnych na rachunek Schematu Współpracującego obciążający rachunek prowadzony przez Wydawcę na rzecz Użytkownika realizowany na podstawie dyspozycji wykonania Transakcji BLIK-C zainicjowanej przez Użytkownika przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej, e) transakcję P2P rozliczaną z wykorzystaniem Systemu BLIK lub Transakcję P2P-R rozliczaną z wykorzystaniem Systemu BLIK.
Transakcja P2P	transakcja realizowana w ramach Schematu BLIK z wykorzystaniem przelewów wewnętrznych (dla Transakcji P2P realizowanych pomiędzy Użytkownikami gdy są oni klientami tego samego Wydawcy), Systemu Przelewów Natychmiastowych lub Systemu BLIK pomiędzy dwoma Użytkownikami, bez pośrednictwa Agenta Rozliczeniowego, w przypadku której ustalenie numeru rachunku odbiorcy odbywa się z wykorzystaniem bazy Kont Mobilnych, zaś nadawca wskazuje odbiorcę przy wykorzystaniu unikalnego identyfikatora uprzednio jednoznacznie powiązanego z odbiorcą zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników, w szczególności numeru telefonu komórkowego lub adresu poczty elektronicznej e-mail
Transakcja P2P-R	transakcja realizowana w ramach Schematu BLIK z wykorzystaniem przelewów wewnętrznych (dla Transakcji P2P-R realizowanych pomiędzy Użytkownikami gdy są oni klientami tego samego Wydawcy), Systemu Przelewów Natychmiastowych lub Systemu BLIK, pomiędzy dwoma Użytkownikami niebędącymi Użytkownikami Instytucjonalnymi, bez pośrednictwa Agenta Rozliczeniowego inicjowana przez odbiorcę płatności poprzez wysłanie komunikatu zawierającego prośbę o przelew

	kierowaną do nadawcy przelewu za pośrednictwem Systemu PSP obejmującą wskazanie danych Użytkownika proszącego o przelew zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników
Uczestnik	podmiot związany z PSP Umową o Uczestnictwo spełniający warunki uczestnictwa w Schemacie BLIK oraz w Systemie BLIK określone w Regulaminie oraz Umowie o Uczestnictwo
Uczestnik pośredni	Wydawca będący uczestnikiem pośrednim w rozumieniu art. 1 pkt 10 ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami, posiadający status jednego z podmiotów wskazanych w §4 ust. 1 lit. a Regulaminu, który w Umowie o Uczestnictwo wskazał innego Wydawcę będącego uczestnikiem systemu SORBNET3 jako podmiot, który zobowiązał się do przekazywania w imieniu i na rzecz Uczestnika pośredniego zleceń rozrachunku do Systemu BLIK
Umowa o Uczestnictwo/ Umowa	Umowa zawarta pomiędzy PSP a Uczestnikiem określająca ogólne zasady funkcjonowania Schematu BLIK i Systemu BLIK oraz określająca zobowiązania i uprawnienia PSP oraz Uczestnika w zakresie udostępniania przez PSP usług w ramach Schematu BLIK i Systemu BLIK
Urządzenie Akceptujące	Urządzenie lub oprogramowanie obsługiwane przez Akceptanta bądź Agenta Rozliczeniowego umożliwiające przyjęcie płatności poprzez realizację Transakcji BLIK, w szczególności terminal POS, oprogramowanie zainstalowane w sklepie Internetowym (eCommerce, mCommerce), Aplikację mPOS, ATM (bankomat), obsługiwane przez Akceptanta, Agenta Rozliczeniowego lub podmiot funkcjonujący w Sieci Akceptacji Transakcji BLIK-C nie będący Akceptantem bądź Agentem Rozliczeniowym
Ustawowo upoważniona instytucja	instytucja lub podmiot upoważniony na podstawie przepisów prawa do występowania z żądaniem udostępnienia informacji dotyczących wyszczególnionych przez tę instytucję lub podmiot transakcji płatniczych w związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie przestępstwa popełnianego z wykorzystaniem instrumentów płatniczych, systemów płatności czy bankowości elektronicznej i mobilnej, w szczególności: Policja, Prokuratura, Krajowa Administracja Skarbowa, Generalny Inspektor Informacji Finansowej, sądy powszechne
Użytkownik	osoba fizyczna, która zgodnie z umową z Wydawcą korzysta z aktywowanej Aplikacji Mobilnej udostępnionej przez tego Wydawcę. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Użytkowniku, rozumie się przez to również Użytkownika Instytucjonalnego, chyba że wyraźnie zastrzeżono inaczej

Użytkownik Instytucjonalny	osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, lecz posiadająca z mocy ustawy zdolność prawną, która zgodnie z umową z Wydawcą korzysta z funkcjonalności BLIK przewidzianych w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników dla tej kategorii użytkowników
Wydawca	podmiot będący Uczestnikiem Systemu BLIK oraz Schematu BLIK w charakterze wydawcy instrumentu płatniczego udostępniający Aplikację Mobilną lub inną wykorzystującą Kody BLIK funkcjonalność w celu umożliwienia wykonywania Transakcji BLIK przez Użytkowników
Wydawca Zabezpieczający	Wydawca, który zobowiązany jest do zapewnienia na swoim rachunku nostro w NBP środków pieniężnych niezbędnych do realizacji Rozliczeń i Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez Agentów Zabezpieczanych, dla których prowadzi rachunki przeznaczone do obsługi Rozliczeń i Rozrachunku Transakcji Mobilnych
Znak	znak towarowy określony w odrębnej umowie z Uczestnikiem, do którego majątkowe prawa autorskie przysługują PSP

II. OGÓLNE INFORMACJE O SCHEMACIE BLIK ORAZ SYSTEMIE BLIK

§ 3

1. Schemat BLIK działa w trybie ciągłym, tj. każdego dnia roku przez dwadzieścia cztery godziny na dobę, z wyłączeniem okresu planowanych przerw technicznych.
2. Przetwarzanie i rozliczanie transakcji płatniczych realizowanych instrumentami płatniczymi wydanymi w ramach Schematu BLIK dokonywane jest w złotych polskich.
3. Transakcje BLIK mogą być inicjowane przez Użytkowników w każdym momencie działania Schematu BLIK.
4. Rozliczanie Transakcji Mobilnych przeprowadzane jest w kwotach netto, z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom, Agentom Rozliczeniowym i Schematowi Współpracującemu.
5. Opłaty za usługi udostępniane w ramach Schematu BLIK dla Uczestników naliczane są zgodnie z cennikiem usług świadczonych przez PSP stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu i rozliczane są na podstawie faktury wystawianej w cyklach miesięcznych.
6. Rozwiązania organizacyjne PSP jako organizacji płatniczej w zakresie struktury i procedur podejmowania decyzji dotyczących działalności polegającej na przetwarzaniu Transakcji BLIK w ramach Schematu BLIK powinny zapewniać stabilne i bezpieczne funkcjonowanie Schematu

BLIK oraz zapewniać PSP niezależność pod względem rachunkowości, organizacji i procedury podejmowania decyzji w przedmiotowym zakresie.

7. PSP w sposób niezależny i samodzielny ustala koszty prowadzonej działalności w zakresie przetwarzania Transakcji BLIK i uwzględnia te koszty kształtując model finansowy swojego funkcjonowania jako organizacji płatniczej prowadzącej Schemat BLIK.

8. Zasady dostępu do Schematu BLIK są ustalane według obiektywnych, równych i proporcjonalnych kryteriów. Ograniczenia w dostępie do Schematu BLIK nie mogą być większe, niż jest to konieczne ze względu na ochronę przed określonymi rodzajami ryzyka, w szczególności ryzyka rozrachunkowego, ryzyka operacyjnego i ryzyka biznesowego oraz ze względu na ochronę finansową i operacyjną stabilności Schematu BLIK.

9. PSP jako organizacja płatnicza prowadzi Schemat BLIK przy wykorzystaniu własnej infrastruktury technicznej lub nawiązuje współpracę z dostawcami, którzy w związku z powierzeniem im zadań związanych z bieżącym funkcjonowaniem Schematu BLIK świadczą usługi na poziomie zapewniającym sprawne i stabilne funkcjonowanie Schematu BLIK.

10. Uczestniczenie w Schemacie BLIK oraz Systemie BLIK wiąże się dla Uczestników z ryzykiem biznesowym wynikającym z potencjalnością zaistnienia zdarzeń powodujących uruchomienie mechanizmu gwarancji rozrachunku zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK oraz ryzykami operacyjnymi związanymi z potencjalnością zaistnienia zdarzeń związanych z brakiem możliwości przetwarzania danych przez PSP bądź innymi zakłóceniami funkcjonowania Schematu BLIK lub Systemu BLIK.

11. Podmiotem świadczącym usługę płatniczą na rzecz Użytkownika w zakresie udostępnienia instrumentu płatniczego umożliwiającego zlecanie realizacji Transakcji BLIK jest Wydawca. Agent Rozliczeniowy wykonuje czynności niezbędne do przeprowadzenia Transakcji BLIK pośrednicząc jako Uczestnik Schematu BLIK i Systemu BLIK w realizacji usługi płatniczej świadczonej na rzecz Użytkownika przez Wydawcę udostępniającego instrument płatniczy w postaci Aplikacji Mobilnej lub usługi bądź funkcjonalności wykorzystującej Kod BLIK.

12. PSP przetwarza dane osobowe Użytkowników powierzone przez Uczestników lub Schemat Współpracujący w zakresie wyznaczonym w rozdziale XI[1] oraz w Umowach o Uczestnictwo bądź innych umowach w celu wykonania czynności związanych z prowadzeniem Schematu BLIK oraz Systemu BLIK.

13. Usługi PSP w zakresie obsługi Transakcji P2P lub Transakcji P2P-R udostępniane są Wydawcy, który:

    a) jako uczestnik systemu Express Elixir dysponuje możliwością wykorzystywania kodów MP2P w komunikatach obsługiwanych w tym systemie, albo

    b) jako Uczestnik pośredni współpracuje z Wydawcą, o którym mowa w lit. a powyżej i zawarł z nim umowę zobowiązującą tego Wydawcę do przekazywania w imieniu i na rzecz Uczestnika pośredniego zleceń rozrachunku do systemu Express Elixir.

III. UCZESTNICTWO W SCHEMACIE BLIK I SYSTEMIE BLIK

§ 4

1. Uczestnikiem Schematu BLIK oraz Systemu BLIK może być podmiot mający siedzibę na terytorium jednego z państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który zgodnie z właściwymi regulacjami prawnymi jest uprawniony do prowadzenia działalności w Rzeczypospolitej Polskiej i spełnia łącznie poniższe warunki:

   a) jest bankiem krajowym, oddziałem banku zagranicznego, instytucją kredytową albo oddziałem instytucji kredytowej w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 1646, z późn. zm.), instytucją płatniczą, hybrydową instytucją płatniczą, instytucją pieniądza elektronicznego, hybrydową instytucją pieniądza elektronicznego, posiadającą osobowość prawną małą instytucją płatniczą albo posiadającą osobowość prawną hybrydową małą instytucją płatniczą w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, Krajową Spółdzielczą Kasą Oszczędnościowo-Kredytową, zwaną dalej „Kasą Krajową", w rozumieniu ustawy z dnia 5 listopada 2009 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 379),

   b) podpisał „Umowę o Uczestnictwo" w Schemacie/Systemie BLIK w charakterze Agenta Rozliczeniowego, lub w charakterze Wydawcy, akceptując postanowienia Regulaminu oraz załączników do tejże umowy oraz Regulaminu, w szczególności Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,

   c) w przypadku Wydawcy – uzyskał stosowne zezwolenie administracyjne uprawniające do świadczenia usług płatniczych w zakresie wydawania instrumentów płatniczych i wykonywania transakcji płatniczych,

   d) w przypadku Wydawcy - jest uczestnikiem systemu SORBNET3 prowadzonego przez NBP i posiada rachunek w NBP, który zostanie przez Uczestnika wskazany jako rachunek do wykorzystania na potrzeby Rozrachunku,

   e) w przypadku Agenta Rozliczeniowego – uzyskał stosowne zezwolenie administracyjne uprawniające do świadczenia usług płatniczych w zakresie acquiringu, przyjmowania wpłat gotówki, dokonywania wypłat gotówki z rachunku płatniczego lub wykonywania transakcji płatniczych,

   f) posiada Rachunek Uczestnika,

   g) jako Podmiot Rozrachunkowy powiązał rachunek w SORBNET3 z Systemem Płatności BLIK jako systemem zewnętrznym w sposób zapewniający możliwość składania przez PSP zleceń płatniczych związanych z realizacją Rozrachunku Transakcji Mobilnych w systemie SORBNET3 zgodnie z Procedurą Rozrachunkową A dla systemów zewnętrznych, a także w sposób zapewniający możliwość obsługi komunikatów przesyłanych w Systemie

Płatniczym BLIK oraz systemie SORBNET3 w celu przeprowadzenia Rozrachunku zgodnie z Procedurą Rozrachunkową A dla systemów zewnętrznych,

h) jeżeli nie posiada statusu Podmiotu Rozrachunkowego – wskazał inny Podmiot Rozrachunkowy, który w wyniku Rozrachunku przekaże środki należne w wyniku Rozliczenia na jego Rachunek Uczestnika,

i) wniesie opłatę z tytułu przystąpienia do Systemu BLIK zgodnie z cennikiem usług świadczonych przez PSP (załącznik nr 1 do Regulaminu),

j) uzyska pozytywny wynik testów technologicznych w zakresie współpracy z Systemem PSP, które są przeprowadzane na zasadach i w zakresie określonym w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,

k) nie generuje ryzyk zagrażających stabilności i prawidłowemu funkcjonowaniu Schematu BLIK oraz Systemu BLIK,

l) uzgodni z PSP termin przystąpienia do Systemu BLIK, wykona czynności niezbędne do wykonywania Transakcji BLIK w terminie nie późniejszym niż 18 miesięcy od daty zawarcia Umowy o Uczestnictwo w Systemie BLIK oraz nie złoży oświadczenia woli powodującego wyłączenie stosowania wobec tego podmiotu postanowień Regulaminu określających zasady funkcjonowania Systemu BLIK lub Schematu BLIK,

m) nie jest podmiotem, wobec którego stosuje się prawnie przewidziane szczególne środki ograniczające, w szczególności ograniczenia wprowadzone na podstawie art. 118 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,

n) nie jest podmiotem wpisanym na listę ostrzeżeń publicznych prowadzoną przez Komisję Nadzoru Finansowego,

o) w przypadku Wydawcy niebędącego bankiem krajowym, oddziałem banku zagranicznego, instytucją kredytową albo oddziałem instytucji kredytowej – posiada środki i zasoby związane z ochroną środków pieniężnych użytkowników, zarządzaniem i mechanizmami kontroli wewnętrznej, zarządzaniem ryzykiem oraz rozwiązań technologii informacyjno-komunikacyjnych zapewniających stabilne i bezpieczne funkcjonowanie instytucji, Systemu BLIK oraz jego Uczestników,

p) posiada środki i zasoby ograniczające ryzyko występowania oszustw przy wykonywaniu Transakcji BLIK, w tym środki weryfikacji Użytkowników i Akceptantów pod kątem wymogów prawnych związanych z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu.

2. Uczestnictwo w Schemacie BLIK jest powiązane z uczestnictwem w Systemie BLIK. Uczestnik nie może korzystać ze Schematu BLIK bez zawarcia Umowy o Uczestnictwo w Systemie BLIK.

3. Wymogów określonych w ust. 1 lit. d oraz lit. f nie stosuje się w odniesieniu do Wydawców będących Uczestnikami pośrednimi, którzy są zobowiązani wskazać w Umowie o Uczestnictwo Rachunek Uczestnika należący do Wydawcy będącego uczestnikiem systemu SORBNET3 i

posiadającego rachunek w NBP, który zobowiązał się do przekazywania do Systemu BLIK zleceń rozrachunku Wydawcy będącego Uczestnikiem pośrednim z wykorzystaniem tego rachunku.

4. Umożliwienie uczestnictwa w Schemacie BLIK i Systemie BLIK oraz udostępnienie Uczestnikowi poszczególnych funkcjonalności może zostać uzależnione od spełnienia przez tegoż Uczestnika warunków określonych w Umowie o Uczestnictwo lub Regulaminie. W celu dokonania oceny w powyższym zakresie, PSP może żądać przedstawienia dokumentów i informacji dotyczących opisu stosowanych środków związanych z ochroną środków pieniężnych Użytkowników, zarządzaniem i mechanizmami kontroli wewnętrznej, wdrożonych rozwiązań technologii informacyjno-komunikacyjnych, zarządzaniem poszczególnymi rodzajami ryzyka, w szczególności odnoszących się do zapobiegania wprowadzania do Systemu BLIK transakcji o oszukańczym charakterze, jak również weryfikacji Użytkowników i Akceptantów pod kątem wymogów prawnych związanych z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu.

5. Ocena spełniania przez Uczestnika warunków określonych w Umowie o Uczestnictwo i Regulaminie odbywa się przed przystąpieniem Uczestnika do Schematu BLIK i Systemu BLIK, cyklicznie lub w sytuacjach uzasadniających przeprowadzenie takiej oceny, w szczególności w przypadku zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie przez Uczestnika zobowiązań wynikających z Umowy lub Regulaminu.

6. Kasa Krajowa pośredniczy w przeprowadzaniu rozliczeń Transakcji Mobilnych zainicjowanych wyłącznie z wykorzystaniem Aplikacji Mobilnych udostępnianych klientom spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych.

7. Wydawca zobowiązany jest przedłożyć do PSP do certyfikacji Aplikację Mobilną, którą udostępnia albo zamierza udostępniać Użytkownikom, w przypadku:

   a) Przyłączenia do Systemu Płatności Mobilnych BLIK,
   b) zamiaru udostępnienia nowych funkcjonalności Systemu Płatności Mobilnych BLIK,
   c) zamiaru dokonania modyfikacji Aplikacji Mobilnej skutkujących zmianą jej architektury IT, kluczowych funkcjonalności lub sposobu udostępniania usług Wydawcy z wykorzystaniem Aplikacji Mobilnej, w zakresie odnoszącym się do funkcjonalności BLIK,
   d) stwierdzenia, iż aktualna wersja Aplikacji Mobilnej nie jest zgodna z wymogami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników.

8. Każdy Uczestnik posiada przypisany mu identyfikator MID. PSP prowadzi i udostępnia Uczestnikom aktualną listę przypisującą identyfikatory MID do nazw Uczestników w celu umożliwienia identyfikacji Wydawcy i Agenta Rozliczeniowego zaangażowanego w wykonanie danej Transakcji Mobilnej.

IV. ZOBOWIĄZANIA PSP ORAZ UCZESTNIKÓW I ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA I ROZLICZANIA TRANSAKCJI BLIK

§ 5

1. PSP jest podmiotem odpowiedzialnym za zapewnienie zgodności funkcjonowania Schematu BLIK oraz Systemu BLIK z przepisami prawa, zapewnienie bezpieczeństwa i sprawności funkcjonowania Schematu BLIK i Systemu BLIK oraz zarządzanie Schematem BLIK i Systemem BLIK, a w szczególności:

a) ustala zasady uczestnictwa w Schemacie BLIK i Systemie BLIK,

b) ocenia zgodność rozwiązań stosowanych przez Uczestników z wymogami określonymi w Umowie i Regulaminie,

c) promuje Znak używany do oznaczenia Schematu BLIK i Systemu BLIK oraz zarządza tym znakiem,

d) we współpracy z Uczestnikami rozwija sieć akceptacji dla Schematu BLIK,

e) zbiera i udostępniania Uczestnikom informacje o sieci akceptacji Schematu BLIK,

f) organizuje akcje promujące dokonywanie Transakcji BLIK,

g) ustala wymogi oraz standardy techniczne określające zasady funkcjonowania Schematu BLIK i Systemu BLIK,

h) ustala wymogi oraz standardy techniczne określające zasady komunikacji pomiędzy Schematem BLIK oraz Systemem BLIK a Uczestnikami,

i) określa jednolite oraz niedyskryminacyjne kryteria w zakresie dopuszczenia do użytkowania Aplikacji Mobilnych udostępnianych przez Wydawców w ramach Systemu BLIK i Schematu BLIK,

j) ustala zasady bezpieczeństwa Schematu BLIK i Systemu BLIK,

k) przeprowadza okresowe audyty zgodności Uczestnika z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo, Regulaminu oraz Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,

l) rozwija funkcjonalności udostępniane w ramach Schematu BLIK i Systemu BLIK,

m) ustala standardy procesu rozliczeń, obsługi reklamacji i innych zgłoszeń, a także jednolity format komunikacji z Uczestnikami oraz Schematem Współpracującym,

n) informuje Uczestników o stwierdzonych niezgodnościach stosowanych przez nich rozwiązań z wymogami określonymi w Umowie lub Regulaminie, wskazuje termin usunięcia niezgodności oraz podejmuje działania ukierunkowane na wyeliminowanie przez Uczestników tych niezgodności,

o) analizuje ryzyka występujące w związku z funkcjonowaniem Schematu BLIK oraz ustala sposób zarządzania poszczególnymi rodzajami ryzyka związanymi z funkcjonowaniem Schematu BLIK,

p) ustala zasady akceptacji Transakcji BLIK,

q) w ramach obowiązków ustawowych wynikających z art. 10 oraz art. 132zp ust.1 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych wykonuje działania w zakresie analizy i monitorowania Transakcji BLIK mające na celu:
   - wykrywanie transakcji realizowanych z naruszeniem postanowień Regulaminu, w szczególności przypadków nieuprawnionego użycia instrumentu płatniczego przez osobę trzecią,
   - zapobieganie oszustwom związanym z wykonywanymi Transakcjami BLIK oraz prowadzeniem Schematu Płatniczego BLIK i Systemu Płatności BLIK, a także umożliwienie dochodzenia i wykrywania tego rodzaju oszustw przez właściwe organy.

2. Działania PSP, o których mowa w ust. 1 pkt q), prowadzone są równolegle do działań wykonywanych w tym zakresie przez Uczestników.

§ 6

PSP w zakresie prowadzenia Schematu BLIK oraz Systemu BLIK jest podmiotem zobowiązanym do działania zgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo, Regulaminu oraz wymogami zawartymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników. W szczególności PSP:

a) zapewnia działanie Systemu BLIK zgodnie z warunkami opisanymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestnika,

b) weryfikuje Transakcje BLIK przekazywane do Systemu BLIK pod kątem spełnienia warunków technicznych, o których mowa w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,

c) informuje Uczestników w przypadku wysyłania przez nich komunikatów niezgodnych ze Specyfikacją Techniczną dla Uczestników,

d) sprawdza, czy spełnione są przez Wydawcę kryteria w zakresie dopuszczenia do użytkowania Aplikacji Mobilnych lub innych usług umożliwiających wykonywanie Transakcji BLIK udostępnianych Użytkownikom,

e) umożliwia Uczestnikom podłączenie do infrastruktury Systemu BLIK zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,

f) wyznacza rozwiązania techniczno-organizacyjne umożliwiające przepływ danych niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji Uczestników w zakresie Transakcji BLIK,

g) informuje z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem Uczestników o czasowej niedostępności Systemu BLIK z powodu planowanej przerwy technicznej,

h) powiadamia niezwłocznie Uczestników o awarii Systemu BLIK,

i) świadczy usługi generowania oraz rejestrowania Kodów BLIK służących do wykonania Transakcji BLIK,

j) utrzymuje bazę Kont Mobilnych i zapewnienia infrastrukturę informatyczną niezbędną do realizacji Transakcji BLIK,

k) przygotowuje pliki rozliczeniowe w celu dokonania Rozrachunku Transakcji Mobilnych pomiędzy Uczestnikami Systemu BLIK,

l) poddaje się okresowym audytom mającym na celu potwierdzanie zgodności funkcjonowania Schematu BLIK z postanowieniami zawartymi w Umowie o Uczestnictwo, Regulaminie oraz wymogami zawartymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,

m) wykonuje czynności związane z uruchomieniem mechanizmu gwarancji Rozrachunku, o których mowa w Regulaminie Systemu Płatności BLIK,

n) wykonuje czynności związane z obsługą reklamacji dotyczących Transakcji BLIK,

o) podejmuje decyzje w zakresie przyłączenia nowego Uczestnika do Schematu BLIK i Systemu BLIK, a także udostępniania Uczestnikom poszczególnych funkcjonalności Schematu BLIK i Systemu BLIK.

§ 7

1. Uczestnik jest zobowiązany do działania zgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo oraz Regulaminu wraz z załącznikami, a w szczególności jest zobowiązany do:

   a) realizowania Transakcji BLIK w sposób zgodny ze Specyfikacją Techniczną dla Uczestników,

   b) podłączenia do infrastruktury Systemu BLIK zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników,

   c) poddania się okresowym testom i audytom zgodnie z Warunkami określonymi w Umowie o Uczestnictwo,

   d) informowania o zaplanowanych przerwach konserwacyjnych w systemach informatycznych Uczestnika z pięciodniowym wyprzedzeniem oraz niezwłocznie o powstałych awariach,

   e) niezwłocznego powiadomienia PSP o wystąpieniu i usunięciu awarii systemu Uczestnika,

   f) niezwłocznego zgłaszania zmian swoich danych, które zostały przekazane do PSP,

   g) używania Znaku towarowego w celu promowania Transakcji BLIK oraz Transakcji P2P,

h) realizowania Transakcji BLIK zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności z uwzględnieniem wymogów prawnych dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu,

i) w przypadku, gdy Uczestnikiem jest Agent Rozliczeniowy – oznaczenia działalności Akceptanta poprzez przypisanie stosownego kodu MCC, zgodnego z obowiązującą w danym czasie normą ISO oraz udostępniania Transakcji BLIK jako metody płatności wyłącznie Akceptantom, którzy:

- w Urządzeniach Akceptujących w odniesieniu do Transakcji BLIK jako metody płatności za towary bądź usługi stosują Znak w sposób nie wprowadzający w błąd Użytkowników lub innych klientów,
- nie prowadzą działalności sprzecznej z obowiązującymi przepisami prawnymi bądź powszechnie przyjętymi normami etycznymi,
- nie są wpisani na listy podmiotów objętych sankcjami nałożonymi przez uprawnione organy państwowe, organy Unii Europejskiej lub organizacje międzynarodowe.

j) w przypadku, gdy Uczestnikiem jest Agent Rozliczeniowy będący Agentem Zabezpieczanym, Agent ten zobowiązany jest dodatkowo do:

- utrzymywania u Wydawcy będącego Wydawcą Zabezpieczającym tego Agenta Zabezpieczanego rachunku bankowego przeznaczonego do Rozliczeń i Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez tegoż Agenta Zabezpieczanego,
- zawarcia Aneksu do Umowy o Uczestnictwo dla Agenta Zabezpieczanego,

k) w przypadku, gdy Uczestnikiem jest Wydawca będący Wydawcą Zabezpieczającym, Wydawca ten zobowiązany jest dodatkowo do:

- prowadzenia na rzecz Agenta Rozliczeniowego będącego Agentem Zabezpieczanym przez tego Wydawcę Zabezpieczającego rachunku bankowego przeznaczonego do Rozliczeń i Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez tegoż Agenta Zabezpieczanego,
- zapewnienia zgodnie z ust. 2 lit. b) poniżej na rachunku nostro w NBP tego Wydawcy środków pieniężnych niezbędnych do przeprowadzenia Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez Agenta Zabezpieczanego, o którym mowa w powyższym tiret,
- zapewnienia zgodnie z ust. 2 lit. e) poniżej dodatkowych środków pieniężnych w kwocie wymaganej dla przeprowadzenia zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK Rozrachunku Transakcji Mobilnych wynikających z uruchomienia gwarancji Rozrachunku,

- zawarcia Aneksu do Umowy o Uczestnictwo dla Wydawcy Zabezpieczającego,

l) w przypadku, gdy jest Uczestnikiem pośrednim, Uczestnik ten zobowiązany jest dodatkowo do:

- zawarcia z Wydawcą będącym uczestnikiem systemu SORBNET3 i posiadającym rachunek w NBP, umowy umożliwiającej przekazywanie zleceń rozrachunku do Systemu BLIK,

- zawarcia z Wydawcą będącym uczestnikiem systemu Express Elixir umowy umożliwiającej przekazywanie zleceń rozrachunku do tego systemu, jeżeli zamierza korzystać z usług związanych z realizacją Transakcji P2P lub Transakcji P2P-R,

m) w przypadku, gdy jest Wydawcą przekazującym do Systemu BLIK zlecenia rozrachunku Uczestnika pośredniego, Uczestnik ten dodatkowo zobowiązany jest do:

- prowadzenia na rzecz Uczestnika pośredniego rachunku bankowego przeznaczonego do Rozliczeń i Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu Płatności Mobilnych BLIK przez tego Uczestnika pośredniego,
- zapewnienia zgodnie z ust. 2 lit. c środków pieniężnych w kwocie niezbędnej do przeprowadzenia Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu Płatności Mobilnych BLIK przez Uczestnika pośredniego,
- zapewnienia zgodnie z ust. 2 lit. e poniżej dodatkowych środków pieniężnych w kwocie wymaganej dla przeprowadzenia zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK Rozrachunku Transakcji Mobilnych wynikających z uruchomienia gwarancji Rozrachunku,

n) w przypadku, gdy jest Wydawcą przekazującym do systemu Express Elixir zlecenia rozrachunku Uczestnika pośredniego, Uczestnik ten dodatkowo zobowiązany jest do zapewnienia środków pieniężnych w ramach systemu Express Elixir w związku przekazywaniem w imieniu i na rzecz Uczestnika pośredniego zleceń rozrachunku związanych z realizacją jego Transakcji P2P lub Transakcji P2P-R.

2. Uczestnik będący Wydawcą zobowiązany jest do wykonywania czynności w zakresie:

a) zapewnienia środków pieniężnych niezbędnych do przeprowadzenia Rozrachunku zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK oraz umożliwienia dokonania przez NBP rozrachunku przepływów finansowych związanych z Transakcjami Mobilnymi rozliczonymi w ramach Systemu BLIK poprzez odpowiednie zarządzanie płynnością na rachunku nostro Uczestnika w NBP,

b) w przypadku, gdy Wydawca jest Wydawcą Zabezpieczającym – zapewnienia środków pieniężnych niezbędnych do przeprowadzenia Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu BLIK przez Agentów Zabezpieczanych, dla których prowadzi rachunki przeznaczone do obsługi Transakcji Mobilnych tych Agentów Zabezpieczanych, zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK oraz dokonania przez NBP rozrachunku

przepływów finansowych związanych z Transakcjami Mobilnymi rozliczonymi w ramach Systemu BLIK poprzez odpowiednie zarządzanie płynnością na rachunku nostro Uczestnika w NBP,

c) w przypadku, gdy Wydawca przekazuje do Systemu BLIK zlecenia rozrachunku Uczestnika pośredniego – zapewnienia środków pieniężnych niezbędnych do przeprowadzenia Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu Płatności Mobilnych BLIK przez Uczestnika pośredniego, dla którego prowadzi rachunek przeznaczony do obsługi Transakcji Mobilnych tego Uczestnika pośredniego, zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK oraz dokonania przez NBP rozrachunku przepływów finansowych związanych z Transakcjami Mobilnymi rozliczonymi w ramach Systemu BLIK poprzez odpowiednie zarządzanie płynnością na rachunku nostro Uczestnika w NBP,

d) w przypadku, gdy Wydawca jest Uczestnikiem pośrednim – zapewnienia na rachunku prowadzonym przez Wydawcę przekazującego do Systemu BLIK zlecenia rozrachunku Uczestnika pośredniego środków pieniężnych w kwocie niezbędnej do przeprowadzenia Rozrachunku Transakcji Mobilnych wprowadzonych do Systemu Płatności Mobilnych BLIK w związku z wykonaniem Transakcji BLIK zrealizowanych przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej wydanej przez Wydawcę będącego Uczestnikiem pośrednim, a jeżeli Wydawca ten współpracuje z Uczestnikiem bezpośrednim w zakresie przekazywania zleceń rozrachunku do systemu Express Elixir w ramach realizacji jego Transakcji P2P lub Transakcji P2P-R, to zobowiązany jest zabezpieczyć interes Uczestnika bezpośredniego zgodnie z *Procedurą zarządzania ryzykiem związanym z uczestnictwem pośrednim w Systemie Płatności Mobilnych BLIK*,

e) zapewnienia dodatkowych środków pieniężnych, w tym także środków za Agenta Zabezpieczanego oraz za Uczestnika pośredniego w kwocie wymaganej dla przeprowadzenia zgodnie z zasadami funkcjonowania Systemu BLIK Rozrachunku Transakcji Mobilnych wynikających z uruchomienia gwarancji Rozrachunku przy zastosowaniu Procedury Operacyjnej dla Uczestników – Obsługa Gwarancji Rozrachunku,

f) w przypadku uruchomienia trybu rozliczeń bilateralnych - uruchomienia zgodnie z dyspozycjami PSP przelewów w systemie SORBNET3 w kwotach i na rzecz Schematu Współpracującego oraz Agentów Rozliczeniowych, w tym także na rzecz Agentów Zabezpieczanych lub na rzecz innych Wydawców, których Użytkownicy wykonali Transakcje Mobilne wprowadzone do Systemu BLIK przez Agentów Zabezpieczanych lub dokonania zgodnie z dyspozycjami PSP rozliczeń na rachunkach prowadzonych przez tych Wydawców jako Wydawców Zabezpieczających dla Agentów Zabezpieczanych,

g) powiązania rachunku w SORBNET3 z Systemem Płatności BLIK jako systemem zewnętrznym w sposób zapewniający możliwość składania przez PSP zleceń płatniczych związanych z realizacją Rozrachunku Transakcji Mobilnych w systemie SORBNET3 zgodnie z Procedurą Rozrachunkową A dla systemów zewnętrznych, a także obsługi komunikatów przesyłanych w Systemie Płatności BLIK oraz systemie SORBNET3 w sposób zapewniający

przeprowadzenie Rozrachunku zgodnie z Procedurą Rozrachunkową A dla systemów zewnętrznych,

h) udostępniania Aplikacji Mobilnej lub innej usługi bądź funkcjonalności wykorzystującej Kod BLIK Użytkownikom,

i) uwierzytelnienia Użytkowników w Aplikacji Mobilnej,

j) pozyskiwania Kodów Jednorazowych generowanych przez PSP na potrzeby realizacji Transakcji Mobilnych,

k) zgłaszania do rejestracji przez PSP Kont Mobilnych,

l) zgłaszania do rejestracji przez PSP Kodów BLIK nie generowanych przez PSP,

m) dokonywania Autoryzacji Transakcji BLIK wyłącznie przy wykorzystaniu Kodu BLIK udostępnionego albo zarejestrowanego przez PSP.

n) niezwłocznego uaktualnienia statusu Konta Mobilnego Użytkownika w Systemie BLIK, w szczególności w przypadku, gdy Użytkownik rezygnuje z usługi umożliwiającej inicjowanie Transakcji BLIK,

o) wdrożenia procedury monitorowania nieautoryzowanych transakcji rozumianych jako Transakcje BLIK zainicjowane przez osoby nieuprawnione oraz informowania PSP o zidentyfikowanych przypadkach nieautoryzowanych transakcji w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze,

p) informowania Użytkowników o ryzykach związanych z usługami oferowanymi przez Wydawców w ramach Schematu BLIK, w szczególności o ryzykach związanych z dokonywaniem transakcji płatniczych w Internecie i przy zastosowaniu Aplikacji Mobilnych,

q) udostępniania Aplikacji Mobilnych Użytkownikom, którzy nie są podmiotami objętymi sankcjami nałożonymi przez uprawnione organy państwowe, organy Unii Europejskiej lub organizacje międzynarodowe,

r) realizowania Transakcji BLIK zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności z uwzględnieniem wymogów prawnych dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu.

3. Wymogów określonych w ust. 2 lit. a-c, e-g nie stosuje się do Uczestnika pośredniego.

4. Uczestnik może wykonywać zobowiązania wynikające z Umowy i Regulaminu za pomocą lub we współpracy z podmiotami trzecimi, o ile Uczestnik zapewni w umowie zawartej z takim podmiotem ochronę informacji na poziomie nie niższym niż określony w Umowie o Uczestnictwo i Regulaminie. Jeżeli postanowienia Regulaminu nie stanowią odmiennie, czynności wykonane przez podmiot współpracujący z Uczestnikiem uznaje się za czynności wykonane przez Uczestnika. Uczestnik ponosi wobec PSP oraz innych Uczestników

odpowiedzialność za działania bądź zaniechania podmiotów z nim współpracujących. Uczestnik informuje PSP z miesięcznym wyprzedzeniem o udziale podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w wykonywaniu Umowy i Regulaminu. PSP z ważnych powodów może zgłosić sprzeciw wobec powierzenia przez Uczestnika wykonywania zobowiązań przez podmiot trzeci w terminie 14 dni od daty doręczenia informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

5. Uczestnik może udostępnić Regulamin oraz inne dokumenty dotyczące funkcjonowania Systemu BLIK podmiotom, o których mowa w punkcie powyżej, w zakresie niezbędnym do wykonywania na rzecz Uczestnika usług przez te podmioty.

6. Uczestnicy uprawnieni są do wykorzystywania Kodów BLIK lub innych funkcjonalności udostępnianych w ramach Schematu BLIK wyłącznie na potrzeby świadczenia usług w zakresie obsługi Transakcji BLIK zgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo i Regulaminu.

7. Uczestnicy uprawnieni są do wykorzystywania danych powierzonych lub udostępnionych w związku z uczestnictwem w Schemacie BLIK i Systemie BLIK wyłącznie w celu należytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy o Uczestnictwo.

§ 7[1]

1. Uczestnik będący Agentem Rozliczeniowym obsługującym bez udziału Wydawcy Zabezpieczającego wpłaty inicjowane poza siecią własną danego Agenta Rozliczeniowego jako Wydawcy i realizowane z wykorzystaniem Kodu BLIK, zobowiązany jest w okresie pierwszych trzech pełnych miesięcy kalendarzowych od daty udostępniania tej usługi do zapewnienia kaucji zabezpieczającej w wysokości stanowiącej równowartość wysokości dwukrotności średniego dziennego wolumenu wypłat obsłużonych przez tegoż Agenta Rozliczeniowego i rozliczonych w Systemie BLIK w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w odniesieniu do którego wyliczana jest wysokość kaucji. Począwszy od czwartego miesiąca od daty udostępniania usługi, Agent Rozliczeniowy zobowiązany jest do zapewnienia kaucji zabezpieczającej w wysokości stanowiącej równowartość dwukrotności średniego dziennego wolumenu wpłat obsłużonych przez tegoż Agenta Rozliczeniowego i rozliczonych w Systemie BLIK w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w odniesieniu do którego wyliczana jest wysokość kaucji. Wysokość kaucji zabezpieczającej, którą Agent Rozliczeniowy zobowiązany jest zapewnić w danym miesiącu, jest wyliczana przez PSP do piątego dnia danego miesiąca kalendarzowego na podstawie danych dotyczących poprzedniego miesiąca kalendarzowego zgromadzonych w Systemie PSP. Agent Rozliczeniowy informowany jest przez PSP o wymaganej w danym miesiącu wysokości kaucji zabezpieczającej do siódmego dnia tegoż miesiąca. Kwota kaucji zabezpieczającej nie może być niższa niż czterysta tysięcy złotych.

2. Kaucja zabezpieczająca jest uiszczana przez Agenta Rozliczeniowego na dedykowany rachunek bankowy PSP. PSP nie może wykorzystywać środków wpłaconych jako kaucja zabezpieczająca do jakichkolwiek innych celów niż uregulowanie zobowiązań Agenta Rozliczeniowego wobec Wydawców lub PSP.

3. PSP jest uprawniony do pokrycia z kwoty kaucji zabezpieczającej należności przysługujących Wydawcom bądź PSP od Agenta Rozliczeniowego w związku z rozliczeniami przeprowadzanymi w Systemie BLIK w przypadku, jeżeli należności te nie zostały zapewnione przez Agenta Rozliczeniowego w trybie określonym w „Procedurze Operacyjnej dla Uczestników – „Obsługa odwrotnej pozycji Agenta" w wysokości niezbędnej dla wykonania zobowiązania Agenta Rozliczeniowego wynikającego z przeprowadzenia rozliczenia bilateralnego, w tym także korekty do wykonanego rozliczenia bilateralnego wynikającej z rozpatrzenia zgłoszonej niezgodności, która została uznana za zasadną.

4. Wykorzystanie kaucji zabezpieczającej polega na zleceniu przez PSP z rachunku, na którym zdeponowane zostały środki wpłacone na poczet kaucji zabezpieczającej, przelewów na rzecz Wydawców bądź PSP w celu zaspokojenia wierzytelności przysługujących Wydawcom bądź PSP od Agenta Rozliczeniowego, w zakresie i wysokości ustalonej przez PSP zgodnie z Regulaminem. W przypadku uregulowania przez PSP z kwoty kaucji zabezpieczającej należności przysługujących od Agenta Rozliczeniowego Wydawcom bądź PSP, wygasa zobowiązanie PSP wobec Agenta Rozliczeniowego do zwrotu kwoty kaucji w części, która została wykorzystana na zaspokojenie roszczeń przysługujących Wydawcom bądź PSP. PSP niezwłocznie wzywa Agenta Rozliczeniowego do uzupełnienia kaucji zabezpieczającej o kwotę, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, zaś Agent Rozliczeniowy zobowiązany jest do uzupełniania tej kwoty w terminie nie dłuższym niż jeden dzień roboczy od dnia doręczenia Agentowi Rozliczeniowemu wezwania do uzupełnienia wystosowanego przez PSP.

5. W przypadku, gdy kwota kaucji zabezpieczającej wpłacona przez Agenta Rozliczeniowego na wskazany przez PSP rachunek bankowy, o którym mowa w ust.2 , jest niższa od kwoty należnej wyliczonej przez PSP zgodnie z ust.1, PSP wzywa Agenta Rozliczeniowego do uzupełnienia kaucji, zaś Agent Rozliczeniowy zobowiązany jest uzupełnić kaucję o brakującą kwotę w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia doręczenia wezwania. Jeśli wpłacona kaucja zabezpieczająca jest wyższa od kwoty wymaganej wyliczonej przez PSP na dany miesiąc zgodnie z ust.1, Agent Rozliczeniowy może wezwać PSP do zwrotu nadwyżki na wskazany rachunek bankowy, zaś PSP zwraca nadwyżkę w terminie trzech dni roboczych.

6. Nieuregulowanie przez Agenta Rozliczeniowego należności wobec Wydawcy związanych z obsługą wpłat realizowanych z wykorzystaniem Kodu BLIK bądź nieuiszczenie przez Agenta Rozliczeniowego kaucji zabezpieczającej do kwoty wymaganej zgodnie z Regulaminem, uprawnia PSP do zastosowania działań przewidzianych w § 19 Regulaminu.

§ 7²

1. Kasa Krajowa zobowiązana jest do utrzymywania kaucji zabezpieczającej na poczet pokrycia należności wobec PSP lub innych Uczestników związanych z uczestnictwem Kasy Krajowej w Systemie Płatności Mobilnych BLIK. Kaucja zabezpieczająca wpłacona przez Kasę Krajową nie może być wykorzystywana przez PSP na żadne inne cele, niż przewidziane w ust. 2.

2. PSP jest uprawniony do pokrycia z kwoty kaucji zabezpieczającej wpłaconej przez Kasę Krajową:

   a) należności przysługujących Uczestnikom w związku z rozliczeniami przeprowadzanymi w Systemie BLIK w przypadku niezapewnienia przez Kasę Krajową środków pieniężnych wyliczonych zgodnie z Procedurą Operacyjną dla Uczestników – „Obsługa gwarancji Rozrachunku",

   b) odsetek ustawowych za opóźnienie Rozrachunku Transakcji Mobilnych,

   c) należności przysługujących PSP w związku ze świadczeniem na rzecz Kasy Krajowej usług objętych Umową o Uczestnictwo.

3. Kasa Krajowa wykonuje zobowiązanie określone w ust. 1 poprzez wpłatę na rachunek bankowy wskazany przez PSP kaucji zabezpieczającej wyliczanej na dany miesiąc kalendarzowy jako równowartość pięciokrotności średniej dziennej wartości rozliczonych Transakcji Mobilnych zainicjowanych z wykorzystaniem każdej Aplikacji Mobilnej wydanej przez Kasę Krajową w miesiącu poprzedzającym. Kaucja zabezpieczająca jest wyliczana z wykorzystaniem mechanizmu opisanego w zdaniu poprzedzającym po upływie pierwszego pełnego miesiąca następującego po dacie Przyłączenia, natomiast kaucja zabezpieczająca, jaką Kasa Krajowa zobowiązana jest wpłacić za okres do upływu pierwszego pełnego miesiąca od daty Przyłączenia, wynosi sto tysięcy złotych i podlega wpłacie w terminie 3 dni roboczych od daty Przyłączenia. Kasa Krajowa może wykonywać Transakcje Mobilne od dnia potwierdzenia przez PSP wpływu środków z tytułu kaucji.

4. Wysokość kaucji zabezpieczającej, którą Kasa Krajowa jest zobowiązana utrzymywać w danym miesiącu kalendarzowym, jest wyliczana przez PSP niezwłocznie, nie później jednak niż do piątego dnia danego miesiąca kalendarzowego na podstawie danych dotyczących poprzedniego miesiąca kalendarzowego zgromadzonych w Systemie PSP. Kasa Krajowa informowana jest przez PSP o wymaganej w danym miesiącu wysokości kaucji zabezpieczającej niezwłocznie, nie później niż do siódmego dnia tego miesiąca, jeżeli wartość kaucji jest niższa niż wymagana na podstawie wyliczenia sporządzonego przez PSP. W przypadku nieprzekazania przez PSP Kasie Krajowej informacji o wysokości kaucji zabezpieczającej należnej na dany miesiąc, Kasa Krajowa utrzymuje kaucję zabezpieczającą w wysokości ustalonej w ostatniej wysłanej przez PSP informacji.

5. Wykorzystanie kaucji zabezpieczającej polega na zleceniu przez PSP obciążenia rachunku bankowego, na który wpłacona została kaucja zabezpieczająca, kwotami odpowiadającymi wysokości wymagalnych wierzytelności przysługujących Uczestnikom lub PSP od Kasy Krajowej. Obciążenie rachunku bankowego w ramach wykorzystania kaucji zabezpieczającej wygasza zobowiązanie PSP do zwrotu kwoty kaucji zabezpieczającej w części, która została przekazana na rzecz Uczestników lub potrącona przez PSP tytułem zaspokojenia roszczeń przysługujących wobec Kasy Krajowej.

6. W przypadku, gdy faktyczna wysokość kaucji zabezpieczającej wpłacona przez Kasę Krajową jest niższa od kwoty wymaganej na podstawie ust. 3, PSP wzywa Kasę Krajową do uzupełnienia

kaucji zabezpieczającej, a Kasa Krajowa zobowiązana jest uzupełnić kaucję zabezpieczającą o brakującą kwotę w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia doręczenia wezwania przez PSP. Jeśli kwota kaucji jest wyższa od kwoty wymaganej przez PSP na dany miesiąc, Kasa Krajowa może wezwać PSP do zwrotu nadwyżki na wskazany rachunek bankowy, zaś PSP zwraca nadwyżkę w terminie trzech dni roboczych.

7. Niezapewnienie przez Kasę Krajową kaucji zabezpieczającej w kwocie wyliczonej zgodnie z ust. 3, uprawnia PSP do zastosowania działań przewidzianych w § 19 Regulaminu.

§ 8

1. Uczestnicy oraz PSP ponoszą odpowiedzialność wyłącznie za skutki niezgodnego z Umową bądź Regulaminem wykonania przez siebie czynności w zakresie obsługi Transakcji BLIK. Tym samym Uczestnicy oraz PSP nie odpowiadają za dostarczenie przez Akceptanta towaru lub usługi ani też za niezgodność parametrów towaru i/lub usługi z umową wiążącą Użytkownika i Akceptanta. Roszczenia tego typu rozstrzygane są bezpośrednio pomiędzy Użytkownikiem a Akceptantem.

2. Agent Rozliczeniowy ponosi odpowiedzialność wobec innych Uczestników oraz PSP za skutki wprowadzenia do Systemu PSP przez siebie lub Akceptanta Transakcji BLIK w złej wierze lub w wyniku przestępstwa, w tym za nieuprawnione działania osób trzecich w systemach Agenta Rozliczeniowego lub Akceptanta.

3. Wydawca ponosi odpowiedzialność wobec innych Uczestników oraz PSP za skutki wprowadzenia do Systemu PSP przez siebie lub obsługiwanego przez siebie Użytkownika Transakcji BLIK w złej wierze lub w wyniku przestępstwa, w tym za nieuprawnione działania osób trzecich w systemach Wydawcy lub w Aplikacji Mobilnej udostępnionej przez tego Wydawcę.

4. Uczestnicy zobowiązani są do prowadzenia działań ukierunkowanych na zmniejszenie ryzyka narażenia Użytkowników oraz innych Uczestników na skutki działalności przestępczej.

5. W przypadku skierowania przez Ustawowo upoważnioną instytucję do PSP wniosku o przekazanie informacji dotyczących wyszczególnionych Transakcji Mobilnych danego Uczestnika, PSP w zakresie niezbędnym do bezpośredniego zwrócenia się przez Ustawowo upoważnioną instytucję do tego Uczestnika udostępnia Ustawowo upoważnionej instytucji dane obejmujące:
   a) nazwę oraz adres korespondencyjny Uczestnika oraz
   b) unikalny identyfikator Transakcji Mobilnej, której dotyczy wniosek Ustawowo upoważnionej instytucji.

V. OBSŁUGA REKLAMACJI I INNYCH ZGŁOSZEŃ

§ 9

1. Proces obsługi reklamacji i innych zgłoszeń dotyczących Schematu BLIK i Systemu BLIK jest realizowany przez PSP w oparciu o System ticketowy. W szczególnych przypadkach (np. awaria Systemu ticketowego) dopuszcza się przekazanie przez Uczestnika do PSP reklamacji lub innego zgłoszenia z wykorzystaniem poczty elektronicznej e-mail lub innego systemu komunikacji przewidzianego w umowie zawartej pomiędzy PSP oraz Uczestnikiem albo Schematem Współpracującym.

2. Reklamacje oraz inne zgłoszenia rejestrowane przez Uczestników w Systemie ticketowym, z wykorzystaniem poczty elektronicznej e-mail albo w innym systemie komunikacji są przesyłane do PSP. PSP przeprowadza czynności wyjaśniające mające na celu rozpatrzenie reklamacji.

3. PSP nalicza opłatę za rozpatrzenie reklamacji w wysokości określonej w cenniku stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu od Uczestnika, który poprzez niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy o Uczestnictwo lub Regulaminu spowodował zaistnienie zdarzenia, które stanowiło podstawę zgłoszenia reklamacji przez innego Uczestnika. W przypadku, jeżeli czynności wykonane w ramach rozpatrywania reklamacji wykażą, iż reklamacja została zgłoszona w okolicznościach, w których żadnemu Uczestnikowi ani PSP nie można przypisać niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy o Uczestnictwo lub Regulaminu, opłata za rozpatrzenie reklamacji jest pobierana od Uczestnika, który zgłosił reklamację. PSP odstępuje od naliczenia opłat za rozpatrzenie reklamacji w przypadkach, o których mowa w „Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych”.

4. Oprócz opłaty wymienionej w ust. 3, w przypadku zgłoszenia przez Wydawcę reklamacji dotyczącej Transakcji BLIK-C rozliczanej ze Schematem Współpracującym, PSP pobiera od Wydawcy opłaty na rzecz Schematu Współpracującego albo przekazuje Wydawcy opłatę otrzymaną od Schematu Współpracującego w wysokości określonej w cenniku stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu. Tryb pobierania i rozliczenia opłat z tytułu obsługi reklamacji dotyczących Transakcji BLIK-C jest opisany w „Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych”.

5. W przypadku zgłoszenia reklamacyjnego przez Uczestnika obejmującego skonkretyzowane roszczenie wysunięte przez Użytkownika, Akceptanta bądź Uczestnika będące skutkiem niewykonania bądź nienależytego wykonania przez PSP lub innego Uczestnika zobowiązań wynikających z Umowy o Uczestnictwo lub Regulaminu, koszty związane z pokryciem takiego roszczenia pokrywa ten podmiot, który nie wykonał zobowiązań bądź nienależycie wykonał zobowiązania wypływające z tychże dokumentów. PSP informuje w Systemie ticketowym z wykorzystaniem poczty elektronicznej e-mail albo w innym systemie komunikacji Uczestników włączonych w proces rozpatrywania reklamacji o wynikach przeprowadzonego postępowania reklamacyjnego wskazując Uczestnika, który spowodował zaistnienie zdarzenia stanowiącego

podstawę zgłoszenia reklamacji oraz numer rachunku Uczestnika, na który Uczestnik wskazany przez PSP zobowiązany jest przelać kwotę zgłoszonego roszczenia.

6. Wątpliwości w zakresie ustalenia podmiotu, który jest odpowiedzialny za zaistnienie zdarzenia stanowiącego podstawę zgłoszenia reklamacji, rozstrzygane są przez PSP.

7. Nieustosunkowanie się przez Uczestnika do zgłoszenia reklamacyjnego w terminie przewidzianym w „Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych" jest równoważne z uznaniem przez tego Uczestnika reklamacji za zasadną z przyczyn leżących po jego stronie.

8. Szczegółowe zasady dotyczące rozpatrywania reklamacji lub innych zgłoszeń, w tym sposób postępowania, rodzaje zgłoszeń, zakres wymaganych informacji oraz dokumentów wymaganych od Uczestników, określa „Procedura Operacyjna dla Uczestników - Obsługa zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych".

9. Wykonanie przez PSP jakiejkolwiek operacji w wyniku postępowania reklamacyjnego nie ma wpływu na stosunek prawny łączący Użytkownika i Akceptanta, w szczególności rozstrzygnięcie zgłoszenia reklamacyjnego nie może stanowić przesłanki uprawniającej Uczestnika bądź Użytkownika do stwierdzenia, iż Użytkownik brał udział w zawieraniu Transakcji Mobilnej, bądź otrzymał opłacone towary lub usługi albo inne korzyści w wyniku tej transakcji.

§ 10

Korekty kwot transakcji objętych reklamacjami realizowane są przez PSP zgodnie z „Procedurą Operacyjną dla Uczestników - Obsługa zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych".

VI. AUTORYZACJA TRANSAKCJI BLIK

§ 11

1. Zarządzanie kolejką zleceń w Systemie BLIK odbywa się według zasady First In First Out (pierwszy na wejściu, pierwszy na wyjściu). Transakcje BLIK są więc realizowane, a Transakcje Mobilne także rozliczane, zgodnie z kolejnością wprowadzenia zlecenia do Systemu BLIK.

2. Autoryzacja Transakcji BLIK realizowana jest w ramach Schematu BLIK przez Wydawców z wykorzystaniem Kodów BLIK.

3. Ogólny model realizacji Transakcji BLIK wykonywanej z wykorzystaniem **Kodu Jednorazowego generowanego przez PSP** składa się z następujących etapów:

   a) Wygenerowanie Kodu Jednorazowego przez PSP:

na żądanie Użytkownika przekazane przez Aplikację Mobilną do Wydawcy lub na żądanie Użytkownika Instytucjonalnego przekazane z wykorzystaniem innej niż Aplikacja Mobilna funkcjonalności udostępnionej przez Wydawcę, Wydawca wysyła do PSP żądanie wygenerowania Kodu Jednorazowego. Kod Jednorazowy jest generowany przez PSP i zwracany do Wydawcy. PSP zachowuje identyfikatory Wydawcy i Konta Mobilnego, dla którego wygenerowany został Kod Jednorazowy. Wygenerowany Kod Jednorazowy wyświetlany jest w Aplikacji Mobilnej Użytkownika lub udostępniany jest przy użyciu innej usługi bądź funkcjonalności udostępnionej przez Wydawcę,

b) Wprowadzenie Kodu Jednorazowego wygenerowanego przez PSP do Urządzenia Akceptującego:

Użytkownik wprowadza Kod Jednorazowy wygenerowany przez PSP do Urządzenia Akceptującego,

c) Przekazanie Kodu Jednorazowego wygenerowanego przez PSP do Autoryzacji:

Urządzenie Akceptujące wysyła Kod Jednorazowy wygenerowany przez PSP wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego do PSP,

d) Weryfikacja Kodu Jednorazowego wygenerowanego przez PSP w ramach Systemu BLIK:

PSP na podstawie otrzymanego od Agenta Rozliczeniowego Kodu Jednorazowego uprzednio wygenerowanego przez PSP wyszukuje Konto Mobilne i określa Wydawcę oraz przesyła do niego dane dotyczące Transakcji BLIK w celu Autoryzacji,

e) Autoryzacja przez Wydawcę:

Wydawca dokonując Autoryzacji podejmuje decyzję w zakresie możliwości wykonania Transakcji BLIK,

f) Przekazanie odpowiedzi do Urządzenia Akceptującego:

Wydawca przesyła decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji Mobilnej do PSP.
PSP za pośrednictwem sieci Agenta Rozliczeniowego przekazuje decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji BLIK do Urządzenia Akceptującego.

4. Ogólny model realizacji Transakcji BLIK wykonywanej z wykorzystaniem **Kodu Jednorazowego zarejestrowanego w Systemie PSP na zlecenie Wydawcy** składa się z następujących etapów:

a) Pobranie Kodu Jednorazowego z Urządzenia Akceptującego:

Użytkownik pobiera Kod Jednorazowy z Urządzenia Akceptującego do Aplikacji Mobilnej, który jest przekazywany do systemu informatycznego zarządzanego przez Wydawcę, a następnie przekazywany przez Wydawcę do Systemu PSP w celu rejestracji tegoż kodu w powiązaniu z Kontem Mobilnym Użytkownika. PSP zachowuje identyfikatory Wydawcy i Konta Mobilnego, dla którego zarejestrowany został ten Kod Jednorazowy.

b) Przekazanie Kodu Jednorazowego do Autoryzacji:

Urządzenie Akceptujące wysyła Kod Jednorazowy pobrany przez Użytkownika wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego do PSP,

c) Weryfikacja Kodu Jednorazowego przez PSP w ramach Systemu BLIK:

PSP na podstawie otrzymanego od Agenta Rozliczeniowego Kodu Jednorazowego weryfikuje, czy dany Kod Jednorazowy jest zarejestrowany w PSP na uprzednie zlecenie Wydawcy, a w przypadku pozytywnej weryfikacji ustala Konto Mobilne i Wydawcę oraz przesyła do tego Wydawcy dane dotyczące Transakcji BLIK w celu Autoryzacji,

d) Autoryzacja przez Wydawcę:

Wydawca dokonując Autoryzacji podejmuje decyzję w zakresie możliwości wykonania Transakcji BLIK,

e) Przekazanie odpowiedzi do Urządzenia Akceptującego:

Wydawca przesyła decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji Mobilnej do PSP.
PSP za pośrednictwem sieci Agenta Rozliczeniowego przekazuje decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji BLIK do Urządzenia Akceptującego.

5. Ogólny model realizacji Transakcji BLIK wykonywanej z wykorzystaniem **Aliasu zarejestrowanego w Systemie PSP na zlecenie Wydawcy** składa się z następujących etapów:

a) Przekazanie Aliasu do Systemu PSP:

Użytkownik zgłasza Alias zgodnie z umową zawartą przez Wydawcę do Wydawcy, który przesyła ten Alias do Systemu PSP w celu rejestracji tegoż Aliasu w powiązaniu z Kontem Mobilnym Użytkownika. PSP zachowuje identyfikatory Wydawcy i Konta Mobilnego, dla którego zarejestrowany został Alias.

b) Uzyskanie Aliasu przez Urządzenie Akceptujące:

Urządzenie Akceptujące pozyskuje Alias w sposób określony w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników.

c) Przekazanie Aliasu do Autoryzacji:

Urządzenie Akceptujące wysyła Alias wraz z danymi dotyczącymi Transakcji Mobilnej za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego do PSP,

d) Weryfikacja Aliasu przez PSP:

PSP na podstawie otrzymanego od Agenta Rozliczeniowego Aliasu weryfikuje, czy dany Alias został zarejestrowany w Systemie PSP na uprzednie zlecenie Wydawcy,

a w przypadku pozytywnej weryfikacji ustala Konto Mobilne i Wydawcę oraz przesyła do tego Wydawcy dane dotyczące Transakcji BLIK w celu Autoryzacji,

e) Autoryzacja przez Wydawcę:

Wydawca dokonując Autoryzacji podejmuje decyzję w zakresie możliwości wykonania Transakcji BLIK,

f) Przekazanie odpowiedzi do Urządzenia Akceptującego:

Wydawca przesyła decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji Mobilnej do PSP.
PSP za pośrednictwem sieci Agenta Rozliczeniowego przekazuje decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji BLIK do Urządzenia Akceptującego.

6. Ogólny model realizacji **Transakcji BLIK-C** składa się z następujących etapów:

a) Przekazanie Aliasu do Systemu PSP:

Użytkownik zgłasza Alias zgodnie z umową zawartą z Wydawcą do tegoż Wydawcy, który przesyła ten Alias do Systemu PSP w celu rejestracji tegoż Aliasu w powiązaniu z Kontem Mobilnym Użytkownika. PSP zachowuje identyfikatory Wydawcy i Konta Mobilnego, dla którego zarejestrowany został Alias, a także pozyskuje token z Systemu Tokenizacyjnego. PSP przekazuje token do Wydawcy w celu umieszczenia tego tokenu w Aplikacji Mobilnej.

b) Uzyskanie Aliasu przez Urządzenie Akceptujące:

Urządzenie Akceptujące pozyskuje token z Aplikacji Mobilnej.

c) Przekazanie Transakcji BLIK-C do Autoryzacji:

Urządzenie Akceptujące wysyła token wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK-C za pośrednictwem agenta rozliczeniowego Schematu Współpracującego do Systemu Tokenizacyjnego. Schemat Współpracujący wykorzystując System Tokenizacyjny przesyła token wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK-C do PSP.

d) Weryfikacja Aliasu przez PSP:

PSP na podstawie otrzymanego od Schematu Współpracującego tokenu weryfikuje, czy dany Alias powiązany z danym tokenem został zarejestrowany w Systemie PSP na uprzednie zlecenie Wydawcy, a w przypadku pozytywnej weryfikacji ustala Konto Mobilne i Wydawcę oraz przesyła do tego Wydawcy dane dotyczące Transakcji BLIK w celu Autoryzacji.

e) Autoryzacja przez Wydawcę:

Wydawca dokonując Autoryzacji podejmuje decyzję w zakresie możliwości wykonania Transakcji BLIK-C,

f) Przekazanie odpowiedzi do Urządzenia Akceptującego:

Wydawca przesyła decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji BLIK-C do PSP, zaś PSP przekazuje tę decyzji do Schematu Współpracującego, który za Pośrednictwem Systemu Tokenizacyjnego oraz za pośrednictwem współpracującego ze Schematem Współpracującym agenta rozliczeniowego kieruje ją do Urządzenia Akceptującego.

7. PSP może na wniosek Uczestnika działającego w charakterze Agenta Rozliczeniowego udostępnić zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników rozwiązanie umożliwiające przesyłanie do Wydawców komunikatu zawierającego rekomendację dokonania Autoryzacji Transakcji BLIK bez każdorazowego potwierdzania przez Użytkownika dyspozycji w Aplikacji Mobilnej. Wydawca nie ma obowiązku uwzględnić rekomendacji zawartej w komunikacie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, natomiast Agent Rozliczeniowy zobowiązany jest do zastosowania odpowiednich rozwiązań techniczno-organizacyjnych mających na celu zmniejszenie ryzyka wykonania nieuprawnionych transakcji z wykorzystaniem funkcjonalności opisanej w zdaniu poprzedzającym.

§ 12

1. Zlecenie Transakcji BLIK uważane jest za wprowadzone do Systemu PSP z momentem przekazania do PSP Kodu BLIK wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK. Autoryzacja Transakcji BLIK przez Wydawcę jest nieodwołalna. Od momentu dokonania Autoryzacji przez Wydawcę zlecenie Transakcji BLIK nie może być odwołane ani przez Uczestnika ani przez osobę trzecią.

2. Dokonując Autoryzacji skutkującej przekazaniem Transakcji Mobilnej do Rozliczenia Wydawca zobowiązuje się do zapłaty za Transakcję Mobilną na rzecz Agenta Rozliczeniowego lub na rzecz Schematu Współpracującego za pośrednictwem Systemu BLIK. W przypadku, gdy Transakcja Mobilna przekazana do Rozliczenia w ramach Systemu BLIK stanowi transfer środków pieniężnych na rachunek Użytkownika obsługiwany przez Wydawcę, wówczas Agent Rozliczeniowy zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wydawcy kwoty wynikającej z Rozliczenia.

3. Decyzje podejmowane przez Wydawcę w ramach Autoryzacji muszą być trwale zapisywane w systemie informatycznym Wydawcy oraz Agenta Rozliczeniowego.

4. Transakcja Mobilna zautoryzowana przez Wydawcę może być anulowana przez PSP albo Agenta Rozliczeniowego w przypadku zaistnienia błędu technicznego.

5. Transakcja Mobilna może być anulowana albo korygowana przez okres 13 miesięcy od dnia Autoryzacji Transakcji Mobilnej.

§ 13

W celu ograniczenia ryzyka operacyjnego związanego z przeprowadzaniem Transakcji Mobilnych, Uczestnik może kierować do Autoryzacji Transakcje Mobilne na kwotę nie większą niż określony w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników limit pojedynczej transakcji.

§ 14

1. W przypadku skierowania do Autoryzacji Transakcji BLIK na kwotę wyższą niż ustalony limit pojedynczej Transakcji Mobilnej System PSP odrzuci Transakcję BLIK ze wskazaniem odpowiedniego kodu błędu.

2. System PSP odrzuca Transakcję BLIK skierowaną przez Uczestnika do Autoryzacji, w przypadku gdy na podstawie analizy systemu monitorowania stosowanego przez PSP Uczestnik odmówi Autoryzacji Transakcji BLIK z uwagi na stopień prawdopodobieństwa uzasadniający stwierdzenie wystąpienia oszustwa w przypadku jej wykonania.

3. System PSP wstrzymuje procesowanie Transakcji BLIK i nie przekazuje komunikatu autoryzacyjnego Wydawcy do Autoryzacji w przypadku skierowania do Autoryzacji Transakcji BLIK z tytułu płatności za usługę świadczoną przez Akceptanta z wykorzystaniem domeny, która została uwzględniona w *Rejestrze domen służących do oferowania gier hazardowych niezgodnie z ustawą z 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych* (Dz. U. z 2025 r. poz. 595).

4. Funkcjonowanie mechanizmu opisanego w ust. 3 nie wyłącza odpowiedzialności Uczestników wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych związanych ze świadczeniem usług płatniczych w zakresie obsługi gier hazardowych.

§ 15

Do celów rejestracji Transakcji BLIK w Schemacie BLIK i Systemie BLIK przyjmuje się datę i czas systemowy obowiązujący w Systemie PSP.

VII. ROZLICZENIA I ROZRACHUNEK TRANSAKCJI MOBILNYCH

§ 16

1. Transakcje Mobilne zainicjowane w ramach Schematu BLIK rozliczane są w Systemie BLIK zgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo oraz Regulaminem wraz załącznikami do Regulaminu.

2. PSP dokonuje w Systemie BLIK Rozliczenia, na podstawie którego inicjuje Rozrachunek Transakcji Mobilnych z wykorzystaniem systemu SORBNET3 prowadzonego przez NBP.

3. Szczegółowe zasady Rozliczania i Rozrachunku Transakcji Mobilnych określa Regulamin wraz z załącznikami.

VIII. ZAWIESZENIE I WYKLUCZENIE UCZESTNIKA

§ 17

1. Od chwili otrzymania informacji o podjęciu przez KNF lub inny właściwy organ nadzorczy decyzji o zawieszeniu działalności Uczestnika lub w przypadku uruchomienia gwarancji Rozrachunku z powodu braku wystarczających środków na rachunku Wydawcy lub w przypadku uporczywego naruszania przez Uczestnika postanowień Umowy o Uczestnictwo bądź Regulaminu, PSP rozpoczyna procedurę wykluczenia Uczestnika ze Schematu BLIK oraz z Systemu BLIK.

2. Procedura wykluczenia rozpoczynana jest od zawieszenia (zablokowania konta) Uczestnika w Schemacie BLIK oraz Systemie BLIK, co skutkuje brakiem dalszej możliwości przeprowadzania przez Uczestnika Transakcji BLIK w ramach Schematu BLIK oraz Systemu BLIK.

3. Po upływie miesiąca od zdarzenia, o którym mowa w ust.1, Uczestnik zostanie wykluczony ze Schematu BLIK i Systemu BLIK, jeżeli nie wykonał skutecznie działań ukierunkowanych na przywrócenie bądź uzyskanie niezbędnych uprawnień lub działań ukierunkowanych na usunięcie okoliczności wywołujących ryzyko konieczności uruchomienia gwarancji Rozrachunku.

§ 18

1. Na podstawie pisemnej informacji o zamknięciu rachunku bieżącego Wydawcy w NBP przekazanej przez NBP, PSP rozpoczyna procedurę wykluczenia Wydawcy ze Schematu BLIK oraz Systemu BLIK.

2. W dniu zamknięcia rachunku bieżącego Wydawcy w NBP Wydawca zostaje zawieszony w prawach Uczestnika Schematu BLIK i Systemu BLIK, co oznacza, że konto tego Wydawcy w Systemie PSP zostaje zablokowane na okres jednego miesiąca. Jeżeli Wydawca, którego konto w Systemie PSP zostaje zablokowane, jest Wydawcą umożliwiającym przekazywanie do Systemu BLIK zleceń rozrachunku Uczestnika pośredniego, automatycznie blokowane są w Systemie PSP konta współpracującego z nim Uczestnika pośredniego.

3. Po upływie miesiąca od zdarzenia, o którym mowa w ust. 2, Wydawca zostanie wykluczony ze Schematu BLIK oraz Systemu BLIK, jeżeli w tym terminie nie otworzył innego rachunku do rozliczeń prowadzonego przez NBP. Wraz z wykluczeniem Wydawcy umożliwiającego przekazywanie do Systemu BLIK zleceń rozrachunku Uczestnika pośredniego wykluczeniu podlega współpracujący z nim Uczestnik pośredni, chyba że w terminie określonym w zdaniu pierwszym przedstawi umowę z innym Wydawcą będącym uczestnikiem systemu SORBNET3 i posiadającym rachunek w NBP, umożliwiającą przekazywanie zleceń rozrachunku do Systemu BLIK.

§ 19

1. W przypadku stwierdzenia przez PSP, że Uczestnik postępuje niezgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo bądź Regulaminu, PSP przesyła pisemne upomnienie do Uczestnika.
2. Upomnienie zawiera określenie stwierdzonych nieprawidłowości oraz wyznaczaną przez PSP datę usunięcia nieprawidłowości przez Uczestnika.
3. W przypadku nieusunięcia przez Uczestnika w wyznaczonym terminie nieprawidłowości wskazanych w upomnieniu, PSP może czasowo zawiesić udostępnianie Uczestnikowi określonej funkcjonalności w ramach Schematu BLIK, czasowo zawiesić Uczestnika w prawach Uczestnika Schematu BLIK oraz Systemu BLIK lub wykluczyć Uczestnika ze Schematu BLIK oraz Systemu BLIK.
4. PSP informuje o podjętych decyzjach dotyczących Uczestnika wszystkich pozostałych Uczestników oraz NBP.
5. Ponowne włączenie wykluczonego uprzednio Uczestnika do Schematu BLIK oraz Systemu BLIK następuje po spełnieniu wymagań przewidzianych w Regulaminie dla podmiotów ubiegających się o uczestnictwo w Systemie BLIK.
6. Wykluczenie bądź zawieszenie Uczestnika działającego w charakterze Wydawcy nie powoduje automatycznego wykluczenia bądź zawieszenia tego Uczestnika działającego w charakterze Agenta Rozliczeniowego.
7. Wykluczenie bądź zawieszenie Uczestnika działającego w charakterze Agenta Rozliczeniowego nie powoduje automatycznego wykluczenia bądź zawieszenia tego Uczestnika działającego w charakterze Wydawcy.

IX. OBSŁUGA ALERTÓW

§ 20

PSP informuje Uczestników poprzez dedykowany kanał komunikacyjny lub wysyłając wiadomość na wskazany adres poczty elektronicznej e-mail o wystąpieniu w Schemacie BLIK lub w Systemie BLIK istotnych zdarzeń, w szczególności o:

a) wygenerowaniu raportu rozliczeniowego dla Uczestnika,

b) uruchomieniu procedury gwarancji Rozrachunku z powodu niezapewnienia odpowiednich środków przez Wydawcę,

c) dużej liczbie (więcej niż 3% ilości Transakcji BLIK z ostatnich 30 dni, nie mniej niż 50) reklamacji dotyczących Transakcji Mobilnych, wynikających z przyczyn leżących po stronie Uczestnika,

d) innych, o których mowa w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników.

X. CZASOWA BLOKADA I OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

§ 21

1. PSP ma prawo czasowego zablokowania Uczestnikowi możliwości korzystania z usług świadczonych w ramach Schematu BLIK oraz Systemem BLIK, w przypadku:

   a) wystąpienia przekroczenia czasu odpowiedzi na żądanie Autoryzacji dla wszystkich Transakcji BLIK przesłanych w ciągu ostatnich 15 minut,

   b) wystąpienia masowych (minimum 50%) odmów w odpowiedziach Autoryzacyjnych, których przyczyna nie leży po stronie Użytkownika ani PSP,

   c) wykrycia niezgodności formatu przesyłanych komunikatów ze Specyfikacja Techniczną dla Uczestników,

   d) przesyłania w ramach Schematu BLIK lub Systemu BLIK komunikatów nieoczekiwanych ze względu na etap obsługi Transakcji BLIK,

   e) postępowania Uczestnika prowadzącego do zagrożenia ciągłości działania Schematu BLIK lub Systemu BLIK,

   f) odnotowania naruszenia ustalonych przez PSP zasad bezpieczeństwa Schematu BLIK lub Systemu BLIK,

   g) nieusunięcia w terminie określonym przez PSP wskazanych przez PSP niezgodności działania Uczestnika z wymogami określonymi w Umowie lub Regulaminie.

2. Odblokowanie Uczestnika następuje po powiadomieniu PSP, za pomocą poczty elektronicznej e-mail, przez Uczestnika, o usunięciu przyczyny wystąpienia problemu.

§ 22

W przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości dotyczących realizowanej Transakcji BLIK w ramach Schematu BLIK i Systemu BLIK Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia PSP w sposób opisany w dokumencie „Specyfikacja Techniczna dla Uczestników” i podjęcia działań mających na celu ich wyjaśnienie.

XI. ZASADY REALIZOWANIA TRANSAKCJI P2P ORAZ P2P-R

§ 23

1. Proces realizacji Transakcji P2P w Systemie BLIK dokonywany jest przy wykorzystaniu bazy Kont Mobilnych oraz w drodze rozliczenia wewnętrznego przeprowadzanego przez Wydawcę bądź z wykorzystaniem SPN albo Systemu BLIK. Ogólny **model Transakcji P2P** składa się z następujących etapów:

   a) Zlecenie Transakcji P2P

      Zlecenie wykonania Transakcji P2P składane jest Wydawcy przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej bądź przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego udostępnionego przez Wydawcę. Składając zlecenie Użytkownik wskazuje Alias powiązany uprzednio w Systemie BLIK z Kontem Mobilnym odbiorcy na potrzeby realizacji Transakcji P2P oraz kwotę transakcji.

   b) Pozyskanie numeru rachunku z bazy Kont Mobilnych

      Wydawca, który otrzyma od Użytkownika zlecenie Transakcji P2P, przesyła do bazy Kont Mobilnych zapytanie zawierające Alias otrzymany w zleceniu. PSP przekazuje Wydawcy realizującemu dyspozycję przelewu numer rachunku przypisany w bazie Kont Mobilnych do przesłanego w zapytaniu Aliasu. W przypadku braku Aliasu w bazie Kont Mobilnych Wydawca w odpowiedzi otrzymuje komunikat błędu i informuje Użytkownika, który zlecił wykonanie Transakcji P2P o braku możliwości jej realizacji.

   c) Skierowanie Transakcji P2P do realizacji w ramach rozliczenia wewnętrznego przeprowadzanego przez Wydawcę bądź rozliczenia w Systemie Przelewów Natychmiastowych lub w Systemie BLIK.

   Wydawca po pozyskaniu z bazy Kont Mobilnych numeru rachunku uzupełnia o ten numer zlecenie płatności i przygotowany w ten sposób kompletny przelew kieruje do rozliczenia wewnętrznego w przypadku, jeżeli prowadzi rachunki bankowe obydwu stron transakcji, zaś w innym przypadku kieruje transakcję do rozliczenia w Systemie Przelewów Natychmiastowych albo w Systemie BLIK, zgodnie z trybem opisanym w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników. W przypadku wykorzystania Express Elixir przelew jest kierowany do rozliczenia ze wskazaniem MP2P jako typu usługi.

2. Ogólny model realizacji **Transakcji P2P-R** składa się z następujących etapów:

   a) Wysłanie prośby o przelew przez Użytkownika inicjującego Transakcję P2P-R

      Użytkownik podając przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej Alias powiązany uprzednio w Systemie BLIK z Kontem Mobilnym wskazuje innego Użytkownika, do którego kieruje prośbę o wykonanie przelewu. Użytkownik wysyłający prośbę o przelew określa kwotę oraz opcjonalnie tytuł przelewu. Dane określone przez Użytkownika wraz z imieniem, nazwiskiem i numerem jego telefonu przesyłane są przez Wydawcę do Systemu BLIK. Wydawca przekazujący do Systemu PSP komunikat zawierający prośbę o przelew określa w tym komunikacie preferencje dotyczące sposobu rozliczenia Transakcji P2P-R zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Użytkowników.

b) Identyfikacja Użytkownika będącego nadawcą przelewu

System PSP po otrzymaniu od Wydawcy komunikatu prośby o przelew zawierającej dane wskazane w punkcie a powyżej, na podstawie Aliasu przesłanego w komunikacie zawierającym prośbę o przelew identyfikuje Konto Mobilne Użytkownika, do którego kierowana jest prośba o przelew i przesyła komunikat do Wydawcy obsługującego tego Użytkownika. W przypadku braku Aliasu w bazie Kont Mobilnych odpowiadającego danym wskazanym w komunikacie prośby o przelew Wydawca, który przesłał komunikat z prośbą o przelew, w odpowiedzi otrzymuje z Systemu PSP komunikat błędu i informuje Użytkownika o braku możliwości wysłania prośby o przelew.

c) Akceptacja prośby o przelew

Wydawca obsługujący Użytkownika, do którego kierowana jest prośba o przelew, otrzymuje z Systemu PSP komunikat zawierający prośbę o przelew. Wydawca prezentuje Użytkownikowi prośbę o przelew w Aplikacji Mobilnej udostępniając imię i nazwisko Użytkownika będącego nadawcą prośby o przelew, kwotę oraz tytuł przelewu, jeżeli został określony w prośbie o przelew. Jeśli Użytkownik zaakceptuje prośbę o przelew w Aplikacji Mobilnej, obsługujący tegoż Użytkownika Wydawca przesyła do Systemu PSP komunikat informujący o akceptacji prośby o przelew oraz kieruje Transakcję P2P-R do rozliczenia w ramach Systemu Przelewów Natychmiastowych lub do rozliczenia w Systemie BLIK.

d) Rozliczanie Transakcji P2P-R

Transakcje P2P-R rozliczane są w ramach Systemu Przelewów Natychmiastowych lub w Systemie BLIK. W przypadku wykorzystania Express Elixir przelew jest kierowany do rozliczeń ze wskazaniem MP2P jako typu usługi. Niezależnie od sposobu rozliczenia transakcji, Wydawca obsługujący Użytkownika, który wysłał prośbę o przelew, uznaje rachunek tego Użytkownika bezpośrednio po otrzymaniu z Systemu PSP komunikatu informującego o zaakceptowaniu prośby o przelew. Rozliczenie Transakcji P2P oraz Transakcji P2P-R jest możliwe w ramach Systemu BLIK tylko wtedy, gdy zarówno Wydawcy obsługujący obydwu Użytkowników, których dotyczy transakcja, zaimplementowali rozwiązania techniczne i organizacyjne określone w Specyfikacji Technicznej dla Użytkowników.

3. W przypadku Wydawcy będącego Uczestnikiem pośrednim, komunikacja z Systemem Express Elixir odbywa się za pośrednictwem Wydawcy współpracującego z Uczestnikiem pośrednim.

XI[1] ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

§ 23[1]

1. Uczestnik powierza PSP do Przetwarzania Dane Osobowe w rozumieniu art. 28 RODO, a PSP zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem, Umową o Uczestnictwo i Regulaminem.

2. Uczestnik jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w zakresie Danych Osobowych powierzonych PSP do przetwarzania.

3. PSP jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO w ramach Umowy o Uczestnictwo, co oznacza że przetwarza Dane Osobowe w imieniu Uczestnika.

4. PSP dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia mu prawidłowe Przetwarzanie Danych Osobowych, w tym zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by Przetwarzanie Danych Osobowych spełniało wymogi RODO.

5. PSP zobowiązuje się przetwarzać Dane Osobowe przez czas obowiązywania Umowy o Uczestnictwo.

§ 23²

1. PSP może przetwarzać Dane Osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie o Uczestnictwo oraz Regulaminie.

2. Cel powierzenia przetwarzania Danych Osobowych jest związany z wykonywaniem przez PSP czynności szczegółowo opisanych w Umowie o Uczestnictwo polegających w szczególności na wsparciu Autoryzacji transakcji płatniczych, Rozliczeniu i Rozrachunku oraz na innych czynnościach związanych z prowadzeniem Systemu BLIK i Schematu BLIK.

3. Charakter powierzonego Przetwarzania Danych Osobowych stanowią operacje lub zestawy operacji wykonywane na Danych Osobowych przez PSP, o których mowa w Karcie.

4. Przedmiotem przetwarzania są Dane Osobowe określone w Karcie.

§ 23³

1. Przed rozpoczęciem Przetwarzania Danych Osobowych PSP podejmuje środki zabezpieczające Dane Osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:

   a) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, PSP obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych Danych Osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Oceniając, czy stopień bezpieczeństwa, o którym mowa powyżej jest odpowiedni, PSP jest

zobowiązany uwzględnić ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w szczególności wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do Danych Osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych. PSP odpowiednio dokumentuje zastosowanie tych środków.

b) umożliwia Uczestnikowi, na każde żądanie, dokonania przeglądu stosowanych środków technicznych i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem,

c) zapewnia, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia PSP, która ma dostęp do Danych Osobowych, przetwarzała je w celach określonych w Regulaminie,

d) prowadzi ewidencję osób upoważnionych do Przetwarzania Danych Osobowych,

e) prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Uczestnika, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępnia go Uczestnikowi na jego żądanie, chyba że PSP jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.

2. Dane Osobowe są przetwarzane z wykorzystaniem rozwiązań technicznych i organizacyjnych zapewniających:

a) pseudonimizację i szyfrowanie Danych Osobowych,

b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,

c) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności Danych Osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,

d) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.

3. W przypadku stwierdzenia, że stosowane środki techniczne i organizacyjne mogą być nieadekwatne do rozpoznanych zagrożeń, PSP podejmuje działania mające na celu odpowiednie zwiększenie poziomu zabezpieczenia Przetwarzania Danych Osobowych.

4. PSP zapewnia, aby osoby mające dostęp do Przetwarzania Danych Osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji Umowy o Uczestnictwo oraz ustaniu zatrudnienia w PSP. W tym celu PSP dopuści do Przetwarzania Danych Osobowych tylko osoby, które podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia. PSP w prowadzonej ewidencji osób upoważnionych odnotowuje czy osoba upoważniona podpisała stosowne zobowiązanie do zachowania tajemnicy.

§ 23[4]

1. PSP zobowiązuje się wspierać Uczestnika w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, a w szczególności PSP zobowiązuje się przekazywać Uczestnikowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania Danych Osobowych oraz przypadków naruszenia ochrony Danych Osobowych. PSP ma obowiązek:

   a) przekazania Uczestnikowi informacji dotyczących naruszenia ochrony Danych Osobowych w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony Danych Osobowych,

   b) przygotowania - w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony Danych Osobowych – informacji wymaganych w zgłoszeniu naruszenia ochrony danych do organu nadzorczego, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO; zgłoszenie powinno zawierać co najmniej informacje o:

      - dacie, czasie trwania oraz lokalizacji naruszenia ochrony danych osobowych;
      - charakterze i skali naruszenia, tj. w szczególności o kategoriach i przybliżonej liczbie osób, których dane dotyczą, oraz kategoriach i przybliżonej liczbie wpisów Danych Osobowych, których dotyczy naruszenie, a w razie możliwości, także wskazania podmiotów danych, których dotyczyło naruszenie;
      - systemie informatycznym, w którym wystąpiło naruszenie (jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z przetwarzaniem danych w systemie informatycznym);
      - przewidywanym czasie potrzebnym do naprawienia szkody spowodowanej naruszeniem;
      - charakterze i zakresie Danych Osobowych objętych naruszeniem;
      - możliwych konsekwencjach naruszenia, z uwzględnieniem konsekwencji dla osób, których dane dotyczą;
      - środkach podjętych w celu zminimalizowania konsekwencji naruszenia oraz proponowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
      - danych kontaktowych osoby mogącej udzielić dalszych informacji o naruszeniu,

   c) prowadzenia rejestru naruszeń ochrony danych, w którym podawane będą okoliczności naruszenia ochrony Danych Osobowych, jego skutków oraz podjętych działań zaradczych,

   d) modyfikacji zakresu informacji objętych rejestrem naruszeń ochrony Danych Osobowych na żądanie Uczestnika,

   e) na każde żądanie Uczestnika niezwłocznie udostępnić mu dokumentację, o której mowa w pkt c powyżej,

f) przeprowadzenia wstępnej analizy przyczyn naruszenia praw i wolności podmiotów danych i przekazania wyników tej analizy do Uczestnika w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony Danych Osobowych,

g) podania Uczestnikowi wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której Dane Osobowe dotyczą, o których mowa w art. 34 ust. 3 RODO w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony Danych Osobowych,

h) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za podjęcie kroków w celu zaradzenia naruszeniu i podjęcia działań naprawczych w uzgodnieniu z Uczestnikiem,

i) do czasu uzyskania instrukcji od Uczestnika, bez zbędnej zwłoki podjąć wszelkie rozsądne działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków wystąpienia naruszenia Danych Osobowych,

j) przetwarzać powierzone mu Dane Osobowe wyłącznie na terenie Polski, w miejscu określonym w Umowie o Uczestnictwo.

2. Jeżeli PSP nie jest w stanie w tym samym czasie przekazać Uczestnikowi wszystkich informacji, o których mowa w ust. 1 lit. b, udziela je sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.

3. PSP nie może przekazywać (transferować) Danych Osobowych, które są przetwarzane na podstawie Umowy o Uczestnictwo do państwa trzeciego (tj. państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacji międzynarodowej.

4. PSP, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zobowiązuje się w miarę możliwości wspierać Uczestnika w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których Dane Osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO, w szczególności PSP zobowiązuje się:

a) w razie zgłoszenia przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą żądania prawa dostępu, o którym mowa w art. 15 RODO, do przygotowania raportu dla Uczestnika w terminie 5 dni roboczych umożliwiającego przedstawienia osobie, której Dane Osobowe dotyczą przez Uczestnika informacji, o których mowa w art. 15 ust. 1 RODO,

b) w razie zgłoszenia przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą prawa do sprostowania Danych Osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, do odnotowania żądania osoby, której Dane Osobowe dotyczą poprzez aktualizację Danych Osobowych, o ile aktualizacja Danych Osobowych jest objęta Umową o Uczestnictwo i przekazania informacji na ten temat do Uczestnika w terminie 5 dni roboczych,

c) w razie zgłoszenia przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą prawa do bycia zapomnianym, o którym mowa w art. 17 RODO do niezwłocznego przekazania tego żądania Uczestnikowi, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia żądania przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą,

d) w razie zgłoszenia przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą prawa do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 RODO, do niezwłocznego przekazania tego żądania Uczestnikowi, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia żądania przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą,

e) w razie zgłoszenia przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą prawa do przenoszenia Danych Osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, do wyeksportowania do Uczestnika wszystkich Danych Osobowych dotyczących tej osoby przetwarzanych elektronicznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia żądania przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą,

f) w razie zgłoszenia przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą prawa do sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO, do niezwłocznego przekazania informacji Uczestnikowi, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia żądania przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą,

g) w razie zgłoszenia przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą prawa do uzyskania interwencji ludzkiej ze strony Uczestnika lub prawa do wyrażenia własnego stanowiska i do zakwestionowania tej decyzji, o którym mowa w art. 22 RODO, do niezwłocznego przekazania tego żądania do Uczestnikowi nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia żądania przez osobę, której Dane Osobowe dotyczą.

5. PSP zobowiązuje stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania Danych Osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.

6. PSP zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Uczestnika nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od uzyskania informacji o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez PSP, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, skierowanej do PSP, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez PSP, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.

7. PSP zobowiązuje się udostępniać Uczestnikowi, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków wynikających z właściwych przepisów prawa, w szczególności z RODO, w tym przekazywać informacje o stosowanych zabezpieczeniach, zidentyfikowanych zagrożeniach i naruszeniach ochrony Danych Osobowych, wyłącznie w zakresie dotyczącym Umowy o Uczestnictwo i Danych Osobowych powierzonych PSP na jej podstawie.

§ 23[5]

1. Uczestnik dopuszcza możliwość podpowierzenia przetwarzania powierzonych Danych Osobowych podwykonawcom PSP.

2. Jeżeli PSP zamierza podpowierzyć Przetwarzanie Danych Osobowych swoim podwykonawcom, zobowiązany jest uprzednio poinformować Uczestnika o zamiarze podpowierzenia oraz o tożsamości (nazwie) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć przetwarzanie Danych Osobowych, a także o charakterze podpowierzenia, zakresie Danych Osobowych i czasie trwania podpowierzenia. O ile Uczestnik nie wyrazi sprzeciwu wobec podpowierzenia w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, PSP uprawniony będzie do dokonania podpowierzenia.

3. W przypadku podpowierzenia Przetwarzania Danych Osobowych, podpowierzenie przetwarzania będzie mieć za podstawę umowę, na podstawie której podwykonawca (subprocesor) zobowiąże się do wykonywania tych samych obowiązków, które nałożone są na PSP.

4. Uczestnikowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). PSP poinformuje Uczestnika o rozwiązaniu umowy podpowierzenia w terminie 3 dni od zaistnienia takiego przypadku.

5. PSP zapewni, aby podwykonawcy (subprocesorzy), którym podpowierzono Przetwarzanie Danych Osobowych stosowali co najmniej równorzędny poziom ochrony Danych Osobowych co PSP.

6. Jeżeli podwykonawcy (subprocesorzy), którym podpowierzono Przetwarzanie Danych Osobowych nie wywiążą się ze spoczywających na nich obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Uczestnika za wypełnienie obowiązków tych subprocesorów spoczywa na PSP.

§ 23[6]

1. Uczestnik jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad Przetwarzania Danych Osobowych wynikających z RODO przez PSP, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych Danych Osobowych, w tym informacji o lokalizacji przetwarzania Danych Osobowych przez PSP.

2. Uczestnik ma prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji PSP w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z Regulaminem. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być przeprowadzane przez podmioty trzecie upoważnione przez Uczestnika.

3. Uczestnik ma obowiązek poinformowania PSP o planowanym audycie na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem audytu.

4. Audyt przeprowadzany jest przez upoważnionego pracownika Uczestnika lub audytora upoważnionego przez Uczestnika. Upoważniony pracownik Uczestnika lub audytor ma prawo do:

   a) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich informacji mających bezpośredni związek z powierzeniem Przetwarzania Danych Osobowych,

   b) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych lub teleinformatycznych służących do Przetwarzania Danych Osobowych,

   c) uzyskania pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego.

5. Po zakończeniu audytu pracownik upoważniony do audytu przez Uczestnika lub podmiot trzeci upoważniony do audytu przez Uczestnika przedstawia PSP wyniki audytu, a PSP zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości, o ile wykazał je audyt.

6. PSP zobowiązuje się niezwłocznie informować Uczestnika na piśmie, jeżeli zdaniem PSP wydane polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie Danych Osobowych.

§ 23[7]

1. PSP odpowiada za szkody, jakie powstaną u Uczestnika lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Regulaminem Przetwarzania Danych Osobowych przez PSP.

2. W przypadku, gdy Uczestnik poniesie jakiekolwiek szkody majątkowe lub niemajątkowe (w szczególności związane z koniecznością zapłaty kary administracyjnej, zadośćuczynienia, odszkodowania) w związku z Przetwarzaniem Danych Osobowych niezgodnym z Regulaminem, PSP zobowiązany będzie do ich pokrycia w pełnej wysokości, chyba że PSP działał zgodnie z instrukcją Uczestnika lub w żaden sposób nie ponosi winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.

§ 23[8]

1. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z Przetwarzaniem Danych Osobowych PSP, zależnie od decyzji Uczestnika, usuwa lub zwraca mu wszelkie Dane Osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 dni chyba, że PSP i Uczestnik postanowią inaczej na piśmie.

2. Po usunięciu lub zwróceniu Uczestnikowi przez PSP wszelkich Danych Osobowych oraz ich kopii PSP i Uczestnik podpisują protokół.

3. Protokół ze zniszczenia lub usunięcia Danych Osobowych PSP zobowiązany jest dostarczyć Uczestnikowi w ciągu 5 dni roboczych od daty rozwiązania albo wygaśnięcia Umowy o Uczestnictwo albo utraty prawa do Przetwarzania Danych Osobowych przed rozwiązaniem albo wygaśnięciem Umowy o Uczestnictwo. W protokole PSP określi sposób usunięcia Danych Osobowych oraz ich kopii.

4. W przypadku ograniczenia zakresu powierzenia przetwarzania przez Uczestnika, postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące zakończenia powierzenia przetwarzania stosuje się odpowiednio do Danych Osobowych, które wskutek ograniczenia zakresu nie mogą już być przetwarzane przez PSP.

XII. ARCHIWIZOWANIE DANYCH I SPRAWOZDAWCZOŚĆ

§ 24

1. PSP przechowuje w archiwach dane dotyczące wszystkich Transakcji BLIK zrealizowanych przy pomocy Systemu PSP przez okres, o którym mowa w ust. 2.

2. Po upływie 6 (sześciu) lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym przeprowadzono Transakcję BLIK przy pomocy Systemu BLIK, PSP niezwłocznie usuwa dane archiwalne w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie.

3. Reklamacje i Zapytania zgłoszone przez Uczestników w Systemie ticketowym, z wykorzystaniem poczty elektronicznej email lub innym systemie komunikacji będą archiwizowane i przechowywane przez 6 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zamknięto Reklamację lub Zapytanie, a następnie usunięte w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie.

4. PSP przekazuje do NBP lub innych instytucji uprawnionych do żądania informacji związanych z funkcjonowaniem Schematu BLIK i Systemu BLIK, informacje sprawozdawcze i statystyczne w zakresie wykonanych Transakcji BLIK, w tym o nieautoryzowanych Transakcjach BLIK, zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi.

5. Uczestnicy zobowiązani są przesyłać do PSP informacje niezbędne do realizacji obowiązków sprawozdawczych bądź statystycznych określonych w ust. 4 powyżej.

§ 25

1. PSP na wniosek Uczestnika dostarcza dane dotyczące Transakcji BLIK lub reklamacji, o których mowa w § 24, na zasadach określonych w Specyfikacji Technicznej dla Uczestników.

2. Dane, o których mowa w ust. 1, są udostępniane Uczestnikom za wyjątkiem sytuacji, w których wniosek:

a) pochodzi od osoby nieuprawnionej,

b) dotyczy danych, dla których upłynął okres archiwizowania,

c) nie zawiera informacji pozwalających jednoznacznie zidentyfikować Transakcję Mobilną lub reklamację.

§ 26

1. PSP udostępnia na żądanie uprawnionych organów kontroli dane źródłowe dotyczące wykonanych w ramach Schematu BLIK i Systemu BLIK Transakcji BLIK.

2. PSP może sporządzać i udostępniać Uczestnikom w formie zagregowanej i w zakresie prawem dozwolonym statystyki dotyczące ogółu Transakcji BLIK, w tym Transakcji Mobilnych oraz Transakcji P2P.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 27

1. PSP będzie w sposób jednostronny i niezależny określać wysokość opłat należnych Wydawcom i Agentom Rozliczeniowym wynikających z realizacji Transakcji Mobilnych w ramach Schematu BLIK i ich rozliczenia w ramach Systemu BLIK. Opłaty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, PSP będzie naliczać w ramach Rozliczenia dokonywanego w odniesieniu do każdej Transakcji Mobilnej.

2. PSP zachowuje pełną swobodę określania wysokości opłat należnych Wydawcom i Agentom Rozliczeniowym, dokonywania zmian tych opłat, jak również ich ewentualnego różnicowania w zależności od rodzaju Transakcji Mobilnych, na podstawie uzasadnionych, obiektywnych i weryfikowalnych kryteriów.

3. PSP w sposób jednostronny ustala wysokość opłat należnych PSP od Uczestników w związku z usługami PSP realizowanymi na rzecz Uczestników. Cennik określający wysokość opłat i innych kosztów związanych z uczestnictwem w Systemie BLIK stanowi integralną część Regulaminu.

4. PSP jest wyłącznym podmiotem zarządzającym Znakiem. PSP oraz Uczestnicy w zakresie udzielonych im uprawnień licencyjnych używają znaku w celu oznaczania punktów akceptujących lub realizujących Transakcje BLIK, na potrzeby związane z oznaczaniem usług oferowanych w ramach Schematu BLIK oraz w celu promowania Schematu BLIK oraz Systemu BLIK. PSP udziela zezwolenia na oznaczenie Znakiem usług przewidujących udostępnianie Transakcji BLIK oraz funkcjonalności dostarczanych przez PSP i zaimplementowanych przez Uczestników.

5. Uczestnicy zobowiązani są wdrożyć i udostępniać Użytkownikom innym Uczestnikom usługi i funkcjonalności określone w Załączniku nr 5 do Regulaminu – „Tabela Funkcjonalności" oznaczone jako obligatoryjne dla danej kategorii uczestnictwa.

6. Postanowienia Regulaminu mogą być zmieniane przez PSP jednostronnie, zaś dla skuteczności takich zmian wystarczające jest powiadomienie Uczestników o zmianach z zapewnieniem dwumiesięcznego okresu dostosowawczego. Jednostronna zmiana postanowień Regulaminu będzie dokonywana przez PSP każdorazowo z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Umowy o Uczestnictwo.

7. Postanowienia zmienionej wersji Regulaminu mogą być dla Uczestnika oraz PSP wiążące przed upływem dwumiesięcznego okresu dostosowawczego, jeżeli zmiana Regulaminu obejmuje uprawnienia dla Uczestnika nie kolidujące z uprawnieniami innych Uczestników. Związanie Uczestnika oraz PSP zmienioną wersją Regulaminu w trybie określonym w zdaniu poprzedzającym wymaga zawarcia stosownego aneksu do Umowy o Uczestnictwo.

8. Zawarcie z PSP Umowy o Uczestnictwo powoduje automatyczne włączenie Uczestnika do Schematu Płatniczego BLIK oraz Systemu Płatności BLIK, niezależnie od daty zawarcia Umowy.

9. Udostępnienie Uczestnikowi przez PSP nowej usługi bądź funkcjonalności odbywa się:

   a) na podstawie Regulaminu,

   b) na podstawie aneksu do Umowy o Uczestnictwo, albo

   c) na podstawie wypełnionego prawidłowo przez Uczestnika i doręczonego do PSP formularza parametryzacyjnego, jeżeli PSP udostępni stosowny formularz i poinformuje Uczestników o możliwości udostępnienia nowej usługi bądź funkcjonalności przy jego zastosowaniu.

10. Udostępnienie przez Uczestnika możliwości realizowania bądź udostępniania Transakcji BLIK podmiotom prowadzącym inne schematy płatnicze bądź inne systemy płatności wymaga uprzedniego zawarcia z PSP przez podmiot prowadzący schemat płatniczy bądź system płatności umowy określającej zasady współpracy, której wejście w życie może być uzależnione od wydania stosownych zezwoleń bądź zgód wymaganych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa. PSP zawiera umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, na zasadach określonych w art. 353^1 Kodeksu cywilnego.

11. Uczestnicy Schematu Płatniczego BLIK oraz Systemu Płatności BLIK mogą uczestniczyć w innych systemach płatności lub schematach płatniczych.

12. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dokumencie stosuje się postanowienia Umowy o Uczestnictwo i Regulaminu oraz odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

CZĘŚĆ B: REGULAMIN SYSTEMU PŁATNOŚCI BLIK

§ 28

1. System płatności BLIK jest systemem płatności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami prowadzonym przez Polski Standard Płatności S.A. jako operatora tego systemu płatności w ścisłym powiązaniu ze Schematem Płatniczym BLIK będącym schematem płatniczym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych prowadzonym przez Polski Standard Płatności S.A. jako organizację płatniczą.

2. Niniejszy dokument określa zasady funkcjonowania Systemu Płatności BLIK, a w szczególności określa zasady przeprowadzania rozliczeń i rozrachunku realizowanych w ramach Systemu BLIK.

3. Pojęciom pisanym w niniejszym dokumencie wielką literą nie zdefiniowanym odrębnie przypisuje się znaczenie nadane w Części A – Regulaminie Schematu Płatniczego BLIK. Uczestnikami Systemu BLIK są Uczestnicy Schematu BLIK, którzy zawarli z PSP wiążącą Umowę o Uczestnictwo.

§ 29

1. W Systemie BLIK Rozliczane są Transakcje Mobilne zainicjowane i przetwarzane w ramach Schematu BLIK zgodnie z postanowieniami Umowy o Uczestnictwo oraz Regulaminu Schematu Płatniczego BLIK.

2. Zarejestrowanie w Systemie PSP przesłanej przez Wydawcę informacji o pozytywnym wyniku Autoryzacji Transakcji Mobilnej jest momentem wprowadzenia zlecenia rozrachunku do Systemu BLIK.

3. Zarejestrowanie w Systemie PSP przesłanej przez Wydawcę będącym Uczestnikiem pośrednim informacji o pozytywnym wyniku Autoryzacji Transakcji Mobilnej stanowi wprowadzenie zlecenia rozrachunku do Systemu BLIK przez Uczestnika bezpośredniego współpracującego z Uczestnikiem pośrednim.

4. Zlecenie rozrachunku nie może być odwołane od momentu, o którym mowa w ust.2 powyżej.

5. Moduł rozliczeń Transakcji Mobilnych Systemu BLIK generuje zbiory danych do Rozliczenia obejmujące Transakcje Mobilne zautoryzowane w Schemacie BLIK w ramach danej Sesji Rozliczeniowej PSP, z wyjątkiem Transakcji BLIK-C będących zwrotami, otrzymanych od Schematu Współpracującego, które objęte są rozliczeniem w trybie opisanym w ust. 13.

6. Harmonogram Sesji Rozliczeniowych PSP oraz Sesji Rozrachunkowych PSP określa Procedura Operacyjna dla Uczestników – Obsługa Rozliczenia i Rozrachunku Transakcji Mobilnych.

7. Transakcje Mobilne zautoryzowane w Schemacie BLIK w dni ustawowo wolne od pracy ujęte są w Sesji Rozrachunkowej PSP przetwarzanej w pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu lub dniach ustawowo wolnych od pracy, z wyjątkiem Transakcji BLIK-C będących zwrotami, otrzymanych od Schematu Współpracującego, które objęte są rozliczeniem w trybie opisanym w ust. 13.

8. Rozliczanie Transakcji Mobilnych przeprowadzane jest w kwotach netto, z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom, Schematowi Współpracującemu i Agentom Rozliczeniowym. Wysokość opłat, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, została określona w załączniku nr 2 do Regulaminu.

9. PSP generuje i udostępnia Uczestnikom pliki rozliczeniowo-rekoncyliacyjne, zawierające wszystkie zakwalifikowane do danej Sesji Rozliczeniowej PSP Transakcje Mobilne, które dotyczą Uczestnika.

10. Pliki rozliczeniowo-rekoncyliacyjne udostępniane są niezwłocznie po zakończeniu Sesji Rozliczeniowej PSP.

11. Uczestnik zobowiązany jest do weryfikacji danych zawartych w plikach rozliczeniowo-rekoncyliacyjnych i niezwłocznego zgłaszania do PSP niezgodności w sposób określony w Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa Rozliczenia i Rozrachunku Transakcji Mobilnych.

12. PSP niezwłocznie po otrzymaniu informacji o niezgodnościach podejmuje czynności zmierzające do wyjaśnienia sytuacji, a w razie konieczności ponownie generuje i udostępnia Uczestnikom pliki rozliczeniowo-rekoncyliacyjne.

13. Transakcje BLIK-C będące zwrotami kwalifikowane są do Sesji Rozliczeniowej PSP po otrzymaniu od Schematu Współpracującego informacji o skierowaniu tych transakcji do rozliczenia w Schemacie Współpracującym.

§ 30

1. Harmonogram zdarzeń w Rozliczeniach i Rozrachunku jest wskazany Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa Rozliczenia i Rozrachunku Transakcji Mobilnych.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, jest dostosowany do wymogów określonych w dokumentacji NBP dotyczącej systemu SORBNET3.

§ 31

1. Rozrachunek odbywa się z wykorzystaniem systemu SORBNET3 prowadzonego przez NBP, w powiązaniu z Systemem Płatności BLIK jako systemem zewnętrznym.

2. Podmiot Rozrachunkowy biorący udział w Rozrachunku Transakcji Mobilnych w systemie SORBNET3 przeprowadzanym na rzecz innego Uczestnika Systemu BLIK, po realizacji Rozrachunku doprowadza do uznania Rachunku Uczestnika kwotą należną temu Uczestnikowi zgodnie z jego Pozycją Rozliczeniową.

3. Zlecenia Rozrachunku złożone w systemie SORBNET3 przekazywane przez Uczestników Systemu BLIK za pośrednictwem PSP wywołują skutki jak zlecenie rozrachunku w rozumieniu art.1 pkt 12 ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami.

4. Rozrachunek odbywa się w ciągu jednego dnia roboczego, z zastrzeżeniem przypadku realizacji rozrachunku w ramach rozliczeń bilateralnych pomiędzy Uczestnikami, zgodnie z Procedurą Operacyjną dla Uczestników – Obsługa gwarancji Rozrachunku.

5. Rozrachunek w systemie SORBNET3 odbywa się od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium RP. Transakcje Mobilne będą przetwarzane w godzinach wskazanych w harmonogramie przebiegu Rozrachunku Transakcji Mobilnych określonym w Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa Rozliczenia i Rozrachunku Transakcji Mobilnych.

6. Rozrachunek będzie odbywał się w modelu dwustronnym przy użyciu Rachunku Pomocniczego PSP prowadzonego w NBP.

7. Dane do Rozrachunku przekazane przez System BLIK będą zawierały informacje o zobowiązaniach każdego z Wydawców względem Systemu BLIK oraz o należnościach każdego z Agentów Rozliczeniowych i Schematu Współpracującego od Systemu BLIK z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom, Schematowi Współpracującemu i Agentom Rozliczeniowym. Do zobowiązań Wydawcy umożliwiającego przekazywanie do Systemu BLIK zleceń rozrachunku Uczestników pośrednich zaliczane są również zobowiązania tych Uczestników pośrednich. W przypadku Agentów Rozliczeniowych będących Agentami Zabezpieczanymi dane do Rozrachunku przekazane przez System BLIK będą zawierać informacje o zobowiązaniach Agentów Zabezpieczanych względem Systemu BLIK lub informacje o należnościach Agentów Zabezpieczanych przysługujących od Systemu BLIK z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom i Agentom Rozliczeniowym.

8. Na podstawie danych do Rozrachunku generowanych przez System PSP, PSP wprowadzi zlecenia płatnicze do systemu SORBNET3 obejmujące zobowiązania Wydawcy wobec Systemu BLIK(jedna kwota zobowiązania netto, która w przypadku Wydawcy umożliwiającego przekazywanie do Systemu BLIK zleceń rozrachunku Uczestników pośrednich obejmuje również zobowiązania tych Uczestników pośrednich), a w przypadku Wydawcy będącego Wydawcą Zabezpieczającym, zlecenia płatnicze obejmujące odpowiednio zobowiązania Agentów Zabezpieczanych względem Systemu BLIK (jedna kwota zobowiązania netto).) W ramach tej samej sesji pojedynczymi zleceniami płatniczymi z Rachunku Pomocniczego PSP

zostaną uznane rachunki Agentów Rozliczeniowych, w tym także Agentów Zabezpieczanych, oraz Schematu Współpracującego.

9. Rozrachunek nastąpi w ramach jednego przebiegu Rozrachunku Transakcji Mobilnych w systemie SORBNET3.

10. Saldo Rachunku Pomocniczego PSP przed i po zakończeniu Rozrachunku Transakcji Mobilnych będzie równe zero złotych.

11. W przypadku uruchomienia gwarancji Rozrachunku z powodu braku wystarczających środków na rachunku Wydawcy w NBP w przebiegu podstawowym albo w pierwszym przebiegu rezerwowym wykonywanym z powodu błędów technicznych w przebiegu podstawowym i wycofania przynajmniej jednego zlecenia dotyczącego Systemu BLIK z systemu SORBNET3, zostaną także wycofane wszystkie pozostałe zlecenia wygenerowane przez System BLIK, a rozrachunek w przebiegu podstawowym albo pierwszym przebiegu rezerwowym Rozrachunku Transakcji Mobilnych w SORBNET3nie zostanie dokonany. Jednocześnie PSP blokuje w Systemie PSP konto Wydawcy, który nie zapewnił w danym przebiegu wystarczających środków na swoim rachunku w NBP, co skutkuje brakiem możliwości dalszego przeprowadzania przez Wydawcę Transakcji Mobilnych w Systemie BLIK. W przypadku zablokowania w Systemie PSP konta Wydawcy będącego Wydawcą Zabezpieczającym, automatycznie blokowane są w Systemie PSP konta Agentów Zabezpieczanych, dla których zablokowany Wydawca Zabezpieczający prowadzi rachunki przeznaczone do obsługi Transakcji Mobilnych wprowadzanych do Systemu BLIK przez tych Agentów Zabezpieczanych, przez co wyłączana jest możliwość wprowadzania do Systemu BLIK Transakcji Mobilnych przez tych Agentów Zabezpieczanych. W przypadku zablokowania w Systemie PSP konta Wydawcy umożliwiającego przekazywanie do Systemu BLIK zleceń rozrachunku Uczestnika pośredniego, automatycznie blokowane są w Systemie PSP konta Uczestników pośrednich, dla których Wydawca prowadzi rachunki przeznaczone do obsługi Transakcji Mobilnych wprowadzanych do Systemu Płatności Mobilnych BLIK przez tych Uczestników pośrednich. PSP bezzwłocznie informuje NBP o przypadkach zastosowania blokady konta Uczestnika w Systemie PSP oraz uruchomieniu procedury gwarancji Rozrachunku.

12. Uczestnicy będący Wydawcami, w tym także będący Wydawcami Zabezpieczającymi lub Wydawcami umożliwiającymi przekazywanie do Systemu BLIK zleceń rozrachunku Uczestników pośrednich, w ramach Systemu BLIK gwarantują udostępnienie środków pieniężnych w kwocie niezbędnej dla dokonania Rozrachunku w przypadku, gdy którykolwiek z Wydawców, w tym także Wydawca będący Wydawcą Zabezpieczającym lub Wydawca umożliwiający przekazywanie do Systemu BLIK zleceń rozrachunku Uczestnika pośredniego, nie będzie posiadał wystarczających środków na dokonanie Rozrachunku.

13. Na potrzeby Rozrachunku podczas pierwszego przebiegu rezerwowego albo drugiego przebiegu rezerwowego Rozrachunku Transakcji Mobilnych w SORBNET3, PSP ponownie przygotuje dane do Rozrachunku powiększając zobowiązania pozostałych Wydawców, z której nie wywiązał się którykolwiek z Wydawców, według zasad i wzoru przewidzianego w

„Procedurze Operacyjnej dla Uczestników - Obsługa Gwarancji Rozrachunku” i wprowadzi nowe zlecenia płatnicze do systemu SORBNET3.

14. W przypadku, gdy którykolwiek z Wydawców zobowiązany do pokrycia zobowiązań innego Wydawcy lub Wydawców nie zapewnił środków pieniężnych na pokrycie zobowiązań innego Wydawcy lub Wydawców, w ramach Rozrachunku Transakcji Mobilnych w pierwszym przebiegu rezerwowym w SORBNET3 wykonywanym z powodu braku zapewnienia środków przez któregokolwiek Uczestnika w przebiegu podstawowym albo w ramach Rozrachunku Transakcji Mobilnych w drugim przebiegu rezerwowym wykonywanym z powodu błędów technicznych w przebiegu podstawowym lub pierwszym przebiegu rezerwowym lub z powodu braku zapewnienia środków przez któregokolwiek Uczestnika w pierwszym przebiegu rezerwowym wykonywanym z powodu zaistnienia błędów technicznych w przebiegu podstawowym, Transakcja Mobilna nie zostanie poddana Rozrachunkowi. W takim przypadku następują bezpośrednie rozliczenia bilateralne pomiędzy Wydawcami i Agentami Rozliczeniowymi oraz Schematem Współpracującym, o czym informowany jest NBP. PSP przygotuje indywidualne raporty stanowiące dyspozycje płatnicze, na podstawie których Wydawcy dokonają rozliczeń bilateralnych z innymi Uczestnikami. W przypadku uruchomienia trybu rozliczeń bilateralnych, Wydawcy zobowiązani są do dokonania zgodnie z dyspozycjami PSP przelewów w systemie SORBNET3 w kwotach i na rzecz Agentów Rozliczeniowych, w tym także na rzecz Agentów Zabezpieczanych, lub na rzecz Schematu Współpracującego bądź na rzecz innych Wydawców, których Użytkownicy wykonali Transakcje Mobilne wprowadzone do Systemu BLIK przez Agentów Zabezpieczanych lub do dokonania zgodnie z dyspozycjami PSP rozliczeń na rachunkach prowadzonych przez tych Wydawców jako Wydawców Zabezpieczających dla Agentów Zabezpieczanych. Wydawca umożliwiający przekazywanie do Systemu BLIK zleceń rozrachunku Uczestnika pośredniego dokonuje rozliczeń na rachunkach prowadzonych przez tego Wydawcę dla Uczestników pośrednich.

15. Wydawca, który nie zabezpieczył wystarczających środków, w tym także Wydawca Zabezpieczający lub Wydawca umożliwiający przekazywanie do Systemu BLIK zleceń rozrachunku Uczestnika pośredniego, zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić pozostałym Wydawcom, w tym także Wydawcom Zabezpieczającym oraz Wydawcom umożliwiającym przekazywanie do Systemu BLIK zleceń rozrachunku Uczestnika pośredniego, równowartość wszelkich kwot uiszczonych przez tych Wydawców powiększonych o odsetki ustawowe.

16. Szczegółowe zasady realizacji Gwarancji Rozrachunku określa Procedura Operacyjna dla Uczestników – „Obsługa Gwarancji Rozrachunku”.

§ 32

1. W razie sprzeczności treści Umowy o Uczestnictwo z Regulaminem, wiążące są postanowienia Regulaminu.

2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dokumencie stosuje się postanowienia Umowy o Uczestnictwo i Regulaminu Schematu Płatniczego BLIK oraz odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU SYSTEMU PŁATNOŚCI MOBILNYCH BLIK

1. **Załącznik nr 1 - Cenniki Systemu Płatności BLK**
    a) Cennik Systemu Płatności BLIK – Wydawca
    b) Cennik Systemu Płatności BLIK – Agent Rozliczeniowy
2. **Załącznik nr 2 - Opłaty należne Wydawcom i Agentom Rozliczeniowym**
3. **Załącznik nr 3 - Specyfikacja Techniczna dla Uczestników (STdU)**
4. **Załącznik nr 4 - Procedury Operacyjne dla Uczestników (POdU)**
    a) POdU - Obsługa gwarancji Rozrachunku
    b) POdU – Obsługa Rozliczenia i Rozrachunku Transakcji Mobilnych
    c) POdU – Obsługa zapytań i reklamacji dotyczących płatności mobilnych
    d) POdU – Obsługa odwrotnej pozycji Agenta
    e) POdU - Zarządzanie ryzykiem związanym z transakcjami oszukańczymi
5. **Załącznik nr 5 - Tabela Funkcjonalności**
6. **Załącznik nr 6 – Karta**